

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES  
PARTICULARS DEL CONTRACTE DE  
SUBMINISTRAMENT D'UN PROGRAMA DE GESTIÓ  
I RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA**

**1ª Definició del contracte**

L'objecte del present concurs és el subministrament d'un programa de gestió i recaptació tributaria, d'acord amb les condicions i circumstàncies que marca el plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes de les Administracions públiques i al Plec de clàusules administratives generals aprovat per l'Ajuntament.

**2ª Procediment d'adjudicació**

1. L'expedient de contractació serà objecte de la tramitació ordinària.
2. El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert.
3. La forma d'adjudicació serà la de concurs.
4. Es regirà pel present plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (TRLCAP), així com pel Plec de clàusules administratives generals de la Corporació.

**3ª Tipus de licitació**

El tipus de licitació que s'estableix és de SETANTA CINC MIL EUROS (75.000 €), IVA inclòs.

El preu portarà implícit tots els conceptes que figuren en la clàusula 16.2 del Plec de Clàusules Administratives Generals, aplicables a la contractació de subministraments.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris està inclòs, no sols el preu del contracte, sinó també l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, que tanmateix serà repercutit com a partida independent.

**4ª Finançament**

La present despesa serà finançada a partir del pressupost de despeses de l'exercici del 2005, fins a un import de 50.000€, amb càrrec a la partida 10-121-62600,

Societat del Coneixement; i la resta de la despesa per a la mateixa partida per a l'exercici del 2006; i es troba finançament de forma final per operacions de crèdit.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

### **5ª Termini i lloc de lliurament**

La instal·lació de l'aplicació informàtica s'iniciarà en un termini no inferior a un mes des de la data de la signatura del corresponent contracte, i serà acabada de forma íntegra en un termini màxim de sis mesos, juntament amb els cursos de formació del personal.

### **6ª Abonaments al contractista**

Els abonaments s'efectuaran sobre la certificació o certificacions que s'hagin expedit prenent com a base el preu desglossat dels serveis i subministraments, podent-se efectuar una per cada mes a petició de l'empresa, o per terminis majors, segons sigui les circumstàncies de la prestació concreta.

### **7ª Garanties**

Garantia provisional.- Es dispensa la prestació d'aquesta garantia.

Garantia definitiva.- L'adjudicatari del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva per l'import del 4 per 100 del preu d'adjudicació del subministrament, formació i implantació, a disposició de l'òrgan de contractació, que s'haurà de constituir en qualsevol dels mitjans previstos a l'article 36 del TRLCAP.

Aquesta garantia serà retornada una vegada finalitzat el període de garantia establert més endavant.

### **8ª Criteris bàsics per l'adjudicació**

Atesa la concreció del subministrament els criteris que determinaran l'adjudicació del contracte seran els aspectes següents:

	<b>Criteri</b>	<b>Ponderació</b>
1	Preu	15
2	Valor tècnic solució	50
3	Manteniment	20
4	Formació	15

Que es ponderaran d'acord amb les següents condicions:

**Preu.-** Es calcularan les baixes ofertades respecte al tipus de licitació i s'assignaran 10 punts a la baixa superior i puntuacions prorratejades a la resta de baixes ofertades.

### **Temeritat de les ofertes econòmiques:**

S'apreciaran com a ofertes presumptament temeràries o desproporcionades aquelles en què l'oferta econòmica es trobi en algun dels següents supòsits:

- Quan es presentin un o dos licitadors si l'oferta és inferior en més de 25 unitats percentuals al pressupost base de licitació.
- Quan es presentin més de dos licitadors si l'oferta és inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana de totes les ofertes presentades.

En el supòsit que alguna de les ofertes econòmiques estigui incursa en situació de presumpta baixa temerària, la Mesa de contractació sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormalment baixa en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta no resulti anormalment baixa i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà al licitador per escrit les precisions que consideri oportunes sobre l'oferta econòmica i les pertinents justificacions. El licitador tindrà un termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, el licitador quedarà exclòs del procediment de selecció.

Si, per contra, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé, el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses les justificacions per l'òrgan de contractació, s'han d'avaluar totes les ofertes de tots els licitadors admesos d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta globalment més avantatjosa.

El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats a cadascun dels criteris de valoració establerts.

### **Valor tècnic de la solució**

Al millor projecte i solució tècnica proposada i que més s'adapti a l'objecte del present concurs en funció del pla de desenvolupament que es proposi; valorades les diferents propostes seran puntuades d'acord amb el següent detall:

Millor solució	10 punts
Segona millor solució	5 punts
Tercera millor solució	1 punt

### **Manteniment posterior del programa**

Al present apartat es valoraran les millores respecte a les exigències definides al plec i, especialment:

- Personal dedicat.
- La forma de prestació del servei.
- Preu proposat per al manteniment.
- Temps de resposta davant possibles incidències de funcionament.

Valorades les diferents propostes seran puntuades d'acord amb el següent detall:

Millor solució	10 punts
Segona millor solució	5 punts
Tercera millor solució	1 punt

### **Formació**

A la solvència tècnica del licitador, en base a serveis de formació o projectes similars; valorades les diferents propostes seran puntuades d'acord amb el següent detall:

Més de 20	10 punts
Més de 10	5 punts

## **9ª Presentació de les ofertes**

La documentació per prendre part en el concurs es presentarà dins el termini de quinze dies a partir de la publicació l'anunci corresponent, en les oficines de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, al Passeig Tolrà, 1 de Castellar del Vallès, abans de les 14 hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 14 hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al 93. 7144093 el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Si el termini de presentació de proposicions acaba en festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent, de forma que els festius no podran ésser l'últim dia de presentació.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en dos sobres, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

### **SOBRE NÚM. 1**

Portarà la menció "**Documentació del concurs per al contracte de subministrament d'un programa de gestió i recaptació tributària. presentada per .....**" i que haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa.
- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant Reglament), aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del Reglament.

- Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què assegura que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents.
- Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què assegura que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, previstes als articles 15 a 19 del TRLCAP i que no es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 20 del TRLCAP.
- Cas que l'empresa tingui a la seva plantilla un nombre de treballadors minusvàlids superior al 2%, declaració responsable, signada pel seu representant, en què assegura la dita circumstància, als efectes del que preveuen les clàusules 18.5 i 23.4 del PCC.
- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del Reglament, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- Certificat o document del Ministeri de Treball i Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social:

- Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.

- Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

- En lloc dels dos anteriors certificats o documents, els licitadors podran presentar una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Justificació de la solvència financera i econòmica de l'empresa licitadora.
- Justificació de la solvència tècnica de l'empresa licitadora.
- En el supòsit que en la present licitació presentin ofertes individualitzades empreses d'un mateix grup, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, havent d'expressar, així mateix, el percentatge de participació.

Els licitadors podran presentar les seves ofertes de forma individual o bé conjuntament amb altres empreses, en aquest cas mitjançant el compromís de constitució d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE) en el cas d'esdevenir adjudicatàries. A tal efecte, les empreses que tinguin intenció de constituir una UTE, hauran de presentar una sola oferta, en la qual indiquin els noms, les circumstàncies i la participació dels seus membres.

L'efectiva formalització de la UTE en escriptura pública només serà exigible en el supòsit que aquesta esdevingui adjudicatària. Les empreses que conformin la UTE hauran de nomenar un apoderat o representant únic.

## **SOBRE NÚM. 2**

Portarà la menció "**Proposició econòmica per a l'adjudicació del subministrament d'un programa de gestió i recaptació tributària, presentada per .....**" i que haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al subministrament d'un programa de gestió i recaptació tributària, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars i Generals de la Corporació, d'acord amb els preus del material que s'expressa a l'annex de la present proposició i en el que consten els preus unitaris de tots els materials inclosos a l'annex del Plec de clàusules administratives particulars, i per un import total per a totes les prestacions proposades de . . . . . (lletres i xifres), IVA inclòs.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

7

- Memòria explicativa del producte, en tot cas serà necessari que el document pugui servir per efectuar una diagnosi del valor de la proposta, el sistema de manteniment posterior i la formació.
- En el seu cas, millores relatives a l'oferta presentada.

### **10<sup>a</sup> Obertura de pliques**

La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del següent dia hàbil( no dissabte) després de la finalització del termini de presentació de proposicions, sempre i quan no sigui necessari ajornar-la per esperar la presentació de pliques per correu, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los.

Tanmateix, la Mesa de contractació podrà recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

Posteriorment, en acte públic, es procedirà a l'obertura del sobre núm. 2, excepte de les proposicions rebutjades, i s'elevaran les admeses, amb l'acta i la proposta a l'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte a l'oferta més adequada.

Prèviament a l'elevació a l'òrgan de contractació de la proposta d'adjudicació, s'incorporaran a l'expedient de contractació, si escau, les certificacions acreditatives de que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. A aquest efecte es requerirà l'aportació dels esmentats documents, per a la qual cosa s'atorgarà el termini màxim de cinc dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció del requeriment.

També prèviament a l'elevació a l'òrgan de contractació de la proposta d'adjudicació es consultarà al serveis de recaptació que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

La mesa de contractació ha de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al postor que ofereixi la proposta mes avantatjosa segons les valoracions. Dita proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresari proposat davant de l'Administració, fins que no s'hagi adjudicat el contracte per l'òrgan de contractació, qui podrà renunciar al contracte o reiniciar el procediment de licitació.

### **11<sup>a</sup> Revisió de preus**

No hi ha lloc a la revisió de preus del contracte principal de subministrament, únicament la part de l'oferta corresponent al preu del manteniment serà revisada d'acord amb l'IPC, o índex que el substitueixi.

## **12<sup>a</sup> Recepció del contracte i període de garantia.**

Una vegada en funcionament correcte l'aplicació informàtica es podrà realitzar un acte positiu de recepció o conformitat amb els treballs realitzats. En cas de ser negatiu, s'atorgarà un termini improrrogable a l'efecte de ser esmenades o reparades les deficiències que s'assenyalin.

Des de la recepció positiva de l'objecte de la present contractació o informe equivalent, es fixa un període de garantia de **sis mesos**.

En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels treballs realitzats i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment dels serveis tècnics municipals, en el termini improrrogable que aquests determinin.

## **13<sup>a</sup> Resolució del contracte**

1. Seran causes de resolució del contracte les que estableix l'article 192 en relació amb el 111 del TRLCAP.
2. La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 193 en relació amb els 112, 113 i 151 de l'esmentat TRLCAP.
3. Les gestions de manteniment tindran una durada de dos anys posteriors al primer de garantia, podent-se aprovar una altra pròrroga fins a un tercer exercici de manteniment amb cost, ja que el primer any serà sense cost per a la Corporació.

## **14<sup>a</sup> Obligacions de l'adjudicatària**

L'adjudicatari s'obliga a totes les prestacions establertes en el plec de prescripcions tècniques i en concret a les següents:

- A aportar una versió de l'aplicació adequada a les modificacions de la normativa d'hisendes locals o a aquella que li sigui aplicable a la Corporació sense cap cost per a l'Ajuntament, sempre que encara estigui vigent o prorrogat la part del manteniment.
- A donar recolzament tècnic en qualsevol moment sobre temes vinculats amb el programari que s'adjudica, en cas de demora injustificada que signifiqui pèrdua o danys a la Corporació aquesta podrà reclamar aquests a l'empresa.
- A informar complidament de totes les modificacions del programari que puguin ésser aplicades o d'interès per a la Corporació.
- A aplicar al contracte totes les millores que l'empresa de forma voluntària i unilateral apliqui a altres clients pel mateix programa o aplicació.

## **15<sup>a</sup> Publicitat de la licitació**



La present licitació es publicarà mitjançant anunci al BOP.

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els Diaris o Butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 500 euros.

### **16<sup>a</sup> Naturalesa jurídica del contracte.**

1. La present contractació té naturalesa administrativa i es regirà pel present plec de clàusules administratives particulars, pel de Prescripcions Tècniques i Facultatives que en el seu cas es pugui elaborar i aprovar, així com pel que disposa el Títol IV del Llibre II del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2000.
2. Els participants reconeixen i admeten la naturalesa administrativa de la present contractació i se sotmeten a la jurisdicció que correspongui a l'Ajuntament de Castellar del Vallès i renuncien a qualsevol fur o privilegi que els puguin afectar. Igual criteri s'estableix pel contractista per a la subsanació de quantes incidències puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.
3. L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'obligada audiència al contractista.
4. En tot allò que no estigui previst en aquest Plec de Clàusules s'estarà al que disposa el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la Llei 771985, Reguladora de les Bases de Règim Local i per la Llei 8/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i per la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya de tot allò que no s'oposi a la primera. Així mateix seran d'aplicació com a normes reglamentaries i en la part que no sigui contrària el Decret 1005/1974, amb les modificacions parcials fetes pels Reials Decrets 2917/1983 i 597/1986, a més d'altres normes de dret administratiu; així com el Plec de clàusules administratives generals aprovat per la Corporació.

### **17<sup>a</sup> Disposicions finals.**

1. Les prescripcions d'aquest plec que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en que es produeixi la seva revisió.
2. De verificar-se aquesta revisió, s'autoritza l'Alcaldeessa per introduir al text el Plec de correlatives modificacions o els pertinents aclariments.
3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part de l'Ajuntament.