

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONCURS PER AL
SUBMINISTRAMENT D'UN PROGRAMA DE GESTIÓ I RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA**

Primera. Objecte del concurs.

1.1. L'objecte del present concurs és el subministrament d'un programa de gestió i recaptació tributària.

1.2. El contracte inclou, com a mínim el següent:

- Caldrà fer la càrrega de la informació alfanumèrica actual de la gestió tributària i recaptació cap als nous programes. Això inclou tots els tributs, taxes i preus públics amb la interpretació de les corresponents ordenances.
- El programa contindrà un model de gestió adaptat a les característiques de l'Administració pública.
- L'usuari actuarà amb interfície gràfica d'arquitectura MS-Windows i en idioma català, per bé que pot incorporar un sistema per a obtenir versions en castellà dels documents.
- Caldrà fer la formació del personal tècnic i usuaris en la utilització dels paquets de gestió municipal oferts.

Segona. Funcionalitats del programa.

2.1. L'aplicació haurà de suportar com a mínim les següents funcionalitats:

- Gestió dels tributs esmentats a continuació, segons el previst al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals:
 - IBI Rústega
 - IBI Urbana
 - IAE
 - Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlues)
 - Taxes diverses, amb adreça tributària o sense.
 - Contribucions especials
 - Impost de Vehicles de Tracció Mecànica
- Gestió dels procediments de cobrament per a padrons de rebuts, liquidacions i autoliquidacions de tots els tributs esmentats en via voluntària (Recaptació Voluntària)

2.2. La disposició i abast de les anteriors funcionalitats es definiran a títol general i, per tant, el programa ha de quedar obert qualsevol altra possibilitat que amplii o millori la modularitat de l'aplicació o de les seves parts integrants.

2.3. Entre les diferents funcionalitats de l'aplicació hauran d'estar incloses tots els processos previstos en els diferents acords establerts entre l'ajuntament i altres organismes oficials o entitats privades, referents a la gestió de tributs o d'altres ingressos públics, com per exemple infraccions de trànsit.

Tercera. Aspectes comuns.

Tots els impostos, taxes i preus públics tindran un sistema comú de parametrització consistent en:

- a. La gestió unificada de les tarifes aprovades en les ordenances municipals.
- b. La definició de dades específiques per als conceptes tributaris.
- c. L'establiment de diferents tipus d'altres, baixes i modificacions per als conceptes tributaris.

Quarta. Contribuents.

4.1. Pel que fa als contribuents, el programa haurà d'incorporar els requeriments següents:

- a. Haurà d'existir una única taula de contribuents en la base de dades, amb la possibilitat d'incloure i mantenir els seus representants legals quan calgui.
- b. Serà necessari que prevegi la possibilitat de tenir una domiciliació comuna per a qualsevol concepte tributari.
- c. Quan s'efectuïn càrrecs de dades procedents d'altres entitats i organismes externs haurà de possibilitar filtrar la dita informació, i donar prioritat a la que s'estimi convenient i fins i tot permetent emmagatzemar una pluralitat de dades.
- d. Haurà de diferenciar explícitament les persones físiques o jurídiques dels organismes públics, que tindran un tractament diferent atenent a la seva naturalesa.
- e. A fi d'evitar duplicitats, la gestió d'interessats haurà de preveure la possibilitat d'accedir a altres bases de dades (habitants, proveïdors,..) distintes de les pròpies per a recuperar informacions tal com adreça DNI o nom.
- f. Per a qualsevol alta, baixa o modificació d'un contribuent, l'aplicació haurà de registrar usuari, data de moviment i data informàtica del moviment, i facilitar la posterior edició dels corresponents informes.
- g. Sistema de recerca per diversos conceptes.

Cinquena. Objectes tributaris.

Pel que fa als objectes tributaris, el programa haurà de complir els requeriments següents:

- a. Tots els objectes tributaris hauran de tenir un manteniment semblant i permetre l'edició de les seves dades segons la parametrització realitzada en el concepte tributari a què facin referència.
- b. Per a qualsevol alta, baixa o modificació d'un objecte tributari, l'aplicació haurà de registrar usuari, data de moviment i data informàtica del moviment, i facilitar la posterior edició dels corresponents informes.
- c. Haurà de permetre la consulta de la informació històrica d'un objecte tributari.

Sisena. Padrons.

6.1. L'aplicació permetrà generar padrons provisionals i definitius.

6.2. Els padrons definitius podran enviar-se a les entitats col·laboradores en format CSB-19, o altre format reglamentàriament vigent.

6.3. Els serveis municipals hauran de poder generar informes i estadístiques no predefinides pel sistema, sense intervenció del proveïdor del software.

6.2. S'haurà de poder modificar els formats dels llistats, sense intervenció del subministrador del software.

Setena. Liquidacions.

L'aplicació permetrà generar liquidacions de qualsevol concepte tributari i diversos exercicis, i agrupar els diferents exercicis en la mateixa liquidació.

Vuitena. Recerques.

El mecanisme de recerca de gestió tributària permetrà la localització d'objectes tributaris i liquidacions a través de qualsevol de les seves dades. A més, haurà de poder imprimir el llistat amb els objectes de les recerques.

Novena. Integració.

9.1. L'aplicació haurà de poder integrar-se amb aplicacions de gestió del territori, i permetre georeferenciar parcel·les, accessos o locals.

9.2. En funció del perfil de l'usuari, haurà de ser possible actualitzar la base de dades territorial des de l'aplicació de gestió tributària.

9.3. L'aplicació haurà de poder integrar-se amb diferents aplicatius de gestió d'expedients i haurà de preveure els camps necessaris per aquesta finalitat.

Desena. Base de Dades Municipal.

10.1. La Base de dades municipal ha de constituir una plataforma comú a totes les aplicacions de gestió tributària, recaptació i possibilitat en el futur de integrar altres expedients i, per tant, contenir tota la informació territorial bàsica del municipi.

10.2. Les seves funcions han de mantenir:

- a. Les taules de països, províncies, municipis, sigles, carrers, tipus de carrers i les seves equivalències amb altres orígens de dades (INE, DGC...)
- b. Els trams per a posteriors explotacions des d'aplicacions de gestió de l'IAE.
- c. Les parcel·les, accessos i locals – càrrecs d'IBI – si fos necessari.
- d. La consulta dels històrics de parcel·les, accessos i locals, si fos necessari.
- e. Els processos de càrrega a partir de la informació subministrada per la DGC.
- f. Disposar de filtres i selecció de qualsevol informació a partir de criteris definibles i amb possibilitat de llistar-los.
- g. Generació de padrons provisionals i definitius.
- h. Generació de liquidacions de qualsevol tipus.
- i. Traspàs automàtic a recaptació.
- j. Gestió de cobraments segons normativa del C60.
- k. Exportació de dades en diferents formats: C19, ORGT, etc.
- l. Possibilitat de definició dels documents, com models de rebuts, liquidacions, certificacions...

Onzena. Impost sobre Béns Immobles de Naturalesa Urbana i Rústega.

11.1. En relació a l'IBI d'Urbana, el manteniment i gestió del padró haurà de fer-se a partir de les següents prestacions:

- a. Càrrega de les dades contingudes en les cintes FIN, PAD, DOCDGC i VARPAD procedents de la Direcció General del Cadastre amb un gran nivell de coherència i ajut a l'usuari, emprant taules d'equivalències que permeten mantenir àgilment una bona informació sobre el territori.
- b. Manteniment del Padró de l'Impost de Béns Immobles de naturalesa urbana.
- c. Consulta de l'històric d' IBI.
- d. Generació del fitxer de modificacions a enviar al Centre de gestió Cadastral (VARPAD).
- e. Manteniment de bonificacions.
- f. Manteniments de tarifes per a usos especials.

11.2. En relació a l'IBI de rústega, el manteniment i gestió del padró haurà de fer-se a partir de les següents prestacions:

- a. Càrrega de les dades contingudes a les cintes RUPAD procedents de la DGC.
- b. Manteniment del Padró d'Impost de Béns Immobles de naturalesa rústega.
- c. Consulta de l'històric d'IBI.

Dotzena. Impost sobre Vehicles de Tracció mecànica.

El manteniment i gestió del padró haurà de fer-se a partir de les següents prestacions:

- a. Altes, baixes, transferències i modificacions en les dades dels vehicles.
- b. Consulta de l'històric de vehicles.
- c. Consultes i llistats de vehicles a partir de: contribuent, matrícula, bastidor o característiques combinades (marques, potencia, tipus, data de matriculació, etc.).
- d. Possibilitat de definició per el propi usuari de Certificats (baixa, titularitat, vehicles per propietat).
- e. Simulacions de padrons.

- f. Generació de padrons provisionals i definitius.
- g. Generació de liquidacions de qualsevol tipus.
- h. Possibilitat de definició dels documents, com models de rebuts, liquidacions, certificacions...
- i. Importació dels fitxers de trànsit amb possibilitats de depuració prèvia.

Tretzena. Impost sobre l'Increment del valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

El programa haurà de permetre fer simulacions, relacionar-se amb l'IBI i incloure tots els conceptes derivats de les situacions jurídiques previstes a la normativa sobre Hisendes Locals.

Catorzena. Gestió de taxes i preus públics.

La gestió de taxes i preus públics haurà de permetre el següent:

- a. Manteniment d'objectes tributaris relatius a taxes i preus públics.
- b. Consultes i llistats definibles per l'usuari a partir de filtres.
- c. Simulacions de padrons.
- d. Generació de padrons provisionals y definitius.
- e. Generació de liquidacions de qualsevol tipus.
- f. Exportació de dades en diferents formats: C19, ORGT, etc.
- g. Possibilitat de definició dels documents, com a models de rebuts, liquidacions, certificacions...
- h. Vincular-se amb la informació cadastral.

Quinzena: Impost sobre Activitats Econòmiques.

El mòdul per la gestió de l'IAE - Impost sobre Activitats Econòmiques, haurà de permetre dur a terme el manteniment de totes les dades relatives al impost, així com els diferents procediments necessaris per la gestió d'aquest.

Entre les funcionalitats de l'aplicació, s'hauran d'incloure:

- Manteniment de dades de contribuents, obtinguts de la base de dades única del NGT.

- Manteniment de les dades pròpies del tribut: valors econòmics, elements tributaris, superfícies, quotes, etc.
- Importació automatitzada de matrícules anuals provisionals i definitives d'Hisenda, amb possibilitat de llistar els diferents registres amb anterioritat al seu tractament.
- Definició detallada del paràmetres necessaris pel càlcul de quotes, segons normativa vigent: índex de situació, aplicació de tipus específics segons ús, bonificacions potestatives, etc.
- Importació automatitzada de fitxers trimestrals de moviments, facilitats per Hisenda, amb generació automàtica de liquidacions quan correspongui.
- Possibilitat de generació de liquidacions i automatització de l'alta del objecte tributari com resultat d'aquests.

Setzena: Contribucions especials.

El mòdul per la Gestió de les Contribucions Especials, haurà de permetre dur a terme el manteniment de totes les dades relatives a l'impost, així com els diferents procediments necessaris per la seva gestió.

L'aplicació haurà d'estar dissenyada per a la gestió integral de les Contribucions Especials. Les funcions principals i avantatges operatives s'han de basaran en:

- Integració amb la resta d'aplicacions: Base de Dades Municipal Nucli de Gestió, Recaptació Voluntària.
- Disponibilitat d'un sistema d'exportació / importació de dades, destinat fonamentalment a l'intercanvi d'informació entre l'Àrea de Gestió Tributària i els serveis tècnics de l'Entitat Local, que evitarà l'entrada manual de dades.
- Possibilitat de selecció de dades de les matrícules d'IBI Urbana i IAE, acotant la informació per diversos criteris com per exemple vies, illes o parcel·les, o dades de contribuents.
- Disponibilitat d'una pantalla principal en la que es centralitzi el quadre de comandaments del gestor tributari, per realitzar totes les operacions que siguin necessàries:
 - Exportació / importació de dades per configurar l'Acord d'Ordenació.
 - Publicació de l'Acord i notificació individual del mateix.
 - Modificació i actualització de dades prèvia a les generacions de liquidacions.
 - Generació d'objectes tributaris, el que possibilitarà guarda i consultar els seus respectius Històrics.
 - Generació en bloc de liquidacions provisionals i definitives. Quan sigui oportú, les liquidacions definitives es giraran com complementàries de les primeres quedant vinculades a nivell consulta.

- Aprovació i notificació de remeses de liquidacions.
- Exportació i comunicació de contrets a l'Àrea de Recaptació i Comptabilitat.
- Consulta de tota la informació relacionada amb l'acord, com objectes tributaris, modificacions efectuades sobre els mateixos, liquidacions provisionals i definitives i números de càrrec relacionats.
- Control en tot moment del procediment mitjançant diferents Estats de l'Acord.

Dissetena: Gestió de Recaptació Voluntària.

L'aplicació haurà de permetre el següent:

- a. Realitzar el seguiment complet de la gestió del cobrament de tots els padrons fiscals i liquidacions varies esmentades anteriorment en fase de cobrament voluntari.
- b. Establir diferents tipus de perfils d'usuaris en funció de les tasques a realitzar en cada cas (atenció al públic, cobraments...).
- c. Permetre diferents formes de modificació de l'estat d'un rebut: cobrament, anul·lació, fraccionament, baixa...
- g. Registrar l'usuari que ha realitzat determinades operacions facilitant així el seguiment de la tramitació.
- h. Realitzar en tot moment el seguiment de la recaptació mitjançant les pantalles de consultes.
- i. Gestionar el cobrament de rebuts (manual amb paper físic, manual amb rebuts impresos en el moment del cobrament o domiciliats, emetent documents de pagament de diversos rebuts o liquidacions agrupats, generar ràfega bancària i / o cordi de barres segons el que estableix la normativa del Quadern 60 del CSB...)
- j. Controlar els fraccionaments i càlcul de l'interès legal dels diners.
- k. Utilitzar diverses eines de control entre objectes tributaris.
- l. Tramitar i intercanviar informació amb les entitats financeres col·laboradores, de les dades corresponents a rebuts tant domiciliats com els no domiciliats (tríptics), en format aprovat per el Consell Superior Bancari.
- m. Controlar les dates de finalització del període voluntari.
- n. Generar de relacions de notificació.
- o. Controlar les Notificacions.

- p. Possibilitat d'exportar els deutes pendents del període voluntari a altres organismes o entitats, per mitjà de fitxers d'intercanvi formalitzats, per a la seva gestió en via executiva.
- q. Possibilitat d'exportar la informació dels moviments produïts a la recaptació, en un període donat, a aplicacions de comptabilitat, segons formats d'intercanvi establerts per l'aplicació origen, per tal de procedir a la seva comptabilització automatitzada.

Divuitena. Requisits tècnics generals.

Tant les aplicacions alfanumèriques com les gràfiques hauran de complir les següents característiques generals:

- a. Dinamisme. Tant en les aplicacions alfanumèriques com en les gràfiques s'obtindrà en totes les tasques una resposta a les instruccions de l'usuari amb la suficient rapidesa, perquè aquest pugui treballar de forma continuada. Així mateix, permetrà reflectir els canvis que es produeixin en els distints processos de gestió a partir de les pròpies eines del sistema.
- b. Seguretat. Tant les aplicacions alfanumèriques com les gràfiques hauran de respondre a les màximes exigències de seguretat a l'accés i manipulació de la informació, en la integritat de les dades i en la capacitat de recuperació en cas d'error.
- c. Modularitat. Les aplicacions alfanumèriques es compondran d'un conjunt de mòduls, cadascun d'aquests amb una finalitat ben definida i, igualment, ben definides les relacions entre aquests i amb l'exterior.
- d. Parametrització. Les aplicacions alfanumèriques permetran realitzar fàcilment els canvis necessaris en les regles de negoci de manera parametritzada.
- e. Eficàcia. Les aplicacions alfanumèriques hauran de permetre, mitjançant la integració de les seves funcions, donar resposta a totes les necessitats de la gestió. Tant en el disseny dels processos com en l'establiment de comunicacions, es procurarà minimitzar les transmissions a través de les línies, la utilització dels recursos i el tractament de les dades, i facilitar l'operativa en local, tot això sense detriment de la integració en integritat de la informació.
- f. Orientació a l'usuari. Les aplicacions alfanumèriques hauran de disposar d'una acurada documentació dirigida a l'usuari final, recolzada en l'ocupació de funcions d'ajuda informatitzada.
- g. Flexibilitat. El sistema permetrà la inclusió fàcil de noves funcions que puguin complementar-lo en el futur.
- h. Estàndards. Es compliran els estàndards espanyols i europeus de seguretat, ergonomia i qualitat.

Dinovenena. Requisits tècnics específics.

19.1. La descripció i característiques de l'entorn d'explotació del sistema seran les següents:

- a. Servidor de bases de dades amb sistema operatiu Windows 2003 Server.
- b. Gestor corporatiu de bases de dades SQL SERVER.
- c. Sistemes operatius en clients: Windows 2000/XP.
- d. Protocols de comunicacions: TCP/IP.
- e. Les versions dels productes de programació hauran de ser les últimes que es trobin en vigor en el moment i implantació de l'aplicació.

19.2. L'arquitectura del sistema en què s'instal·larà l'aplicació serà la de client-servidor o terminal server en funció del lloc de treball.

Els oferents especificaran especialment i detallaran la solució client-servidor proposada a fi de valorar tècnicament els rendiments de la solució oferta i les seves possibilitats d'optimització i podran, si s'escau, presentar suggeriments i explicar-los sobre altres alternatives possibles.

19.3. L'arquitectura del producte serà flexible i independent de l'organització centralitzada o no de les funcions.

Vintena. Condicions generals.

20.1. El resultat final dels treballs realitzats serà propietat de l'Ajuntament, que podrà explotar-los per a qualsevol dels seus organismes i altre entitats que en depenen.

20.2. L'Ajuntament facilitarà a l'empresa adjudicatària quanta informació pogués necessitar en relació amb les matèries objecte del present concurs.

20.3. No es podrà transferir cap informació a persones o entitats sense consentiment exprés i escrit de l'Ajuntament.

20.4. El nombre d'usuaris, que pugin treballar paral·lelament amb l'aplicatiu, haurà de ser il·limitat, dins l'àmbit de l'Ajuntament.

20.5. L'organització del projecte i de la seva execució, proposades per l'oferent, haurà de permetre un seguiment formal de l'avanç d'aquest, determinant períodes de revisió i avaluació i fites de control.

20.6. Es determinarà una organització específica per a aquest projecte, i quedaran perfectament definides les funcions de l'equip de treball, les fases de realització i els responsables d'aquestes.

20.7. Es determinarà un equip de treball amb personal municipal que inclourà tècnics del departament de Rendes, Organització i Societat del Coneixement i Sistemes, que dirigiran l'execució dels treballs, i tindran les funcions següents:

- a. Dirigir, supervisar i coordinar la realització i desenvolupament dels treballs.
- b. Aprovar el programa de realització del projecte (duració màxima estimada 1 any).
- c. Vetllar pel nivell de qualitat dels treballs.
- d. Coordinar les entrevistes entre usuaris i tècnics involucrats en el projecte.
- e. Informar sobre l'acceptació de les modificacions tècniques proposades per l'equip del projecte al llarg del seu desenvolupament.
- f. Assegurar el seguiment del programa de realització dels treballs.
- g. Donar les instruccions de detall per a complir les normes de funcionament i les condicions estipulades en aquest document.
- h. Interpretar i/o autoritzar qualsevol alteració de la metodologia emprada.
- i. Aprovar la participació en el projecte de les persones membres de l'equip de treball, suggerir o exigir la substitució d'alguna o algunes de les persones membres d'aquest si, al seu parer, la seva participació en aquest dificulta o posa en perill la qualitat o la realització dels treballs.
- j. Tenir coneixement de totes les persones que intervinguin en el projecte, i mantenir-se informat sobre qualsevol modificació que es pugui produir en l'equip treball; serà imprescindible la seva autorització expressa per a aquest darrer supòsit.
- k. Aprovar els resultats i certificats parcials i totals de la realització del projecte, a aquests efectes haurà de rebre i analitzar els resultats i la documentació elaborats a la finalització de cada etapa, i podrà introduir les modificacions i correccions oportunes abans del començament de la següent, es requerirà la seva aprovació final.

20.8. Entre les comeses principals de l'assistència tècnica es troba la migració de tota la informació actual, la parametrització dels actuals tribut, taxes, ordenances i preus públics, així com la formació al personal de l'Ajuntament en la nova metodologia de treball.

20.9. El manteniment anual inclourà l'actualització de programari a causa de millora tecnològica (fins i tot canvi de model a entorns de programació web), ó canvis legislatius i el help-desk, tant a nivell d'ajuda online telefònica i ajuda on-line per internet.

Les ofertes hauran d'incloure el manteniment (noves versions, correcció d'errors detectats, etc.) de totes les aplicacions informàtiques. La primera anualitat es farà

efectiva 1 any després de la instal·lació definitiva del sistema. Pels anys següents el cost d'aquest manteniment i suport no podrà ser mai superior al 20% del cost de licitació, i s'actualitzarà anualment amb l'IPC.

5. IMPORT

75.000 € (I.V.A inclòs)

Francesc Aragón
Interventor municipal,
En substitució del Cap Departament Rendes.

