



Ajuntament
de Marratxí

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE COL·LABORACIÓ EN L'ACTUALITZACIÓ DE LES BASES DE DADES DE TRANSCENDÈNCIA TRIBUTÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

PRIMERA. Objecte del contracte.

Aquest contracte té per objecte la prestació d'un servei de col·laboració per a la realització dels treballs necessaris encaminats a l'actualització de les bases de dades amb transcendència tributària de l'Ajuntament. (Codi CPV 79940000)

La contractació es regularà per l'establert en aquest Plec, en el Plec de prescripcions tècniques annex al mateix, per la Llei 30/2007, de contractes del sector públic (LCSP), de 30 d'octubre de 2007, i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

SEGONA. Forma de prestació del servei.

La forma de prestació del servei serà mitjançant el règim del contracte de serveis regulat al capítol V del Títol II (articles 277 i següents) de la LCSP.

Categoria del servei segons l'annex II de la LCSP: 27 Altres serveis.

TERCERA. Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà per procediment obert a l'empara de l'establert als articles 141 a 145 de la LCSP i els corresponents articles del RGLCAP, amb les especificacions pròpies dels contractes subjectes a regulació armonitzada.

QUARTA. Preu del contracte.

El preu de la contractació del servei es fixa en un percentatge màxim del 25 per cent (25%) (iva exclòs) sobre el "deute tributari efectivament cobrat", inclòs el derivat de sancions en el seu cas, corresponent als expedients fruit de la col·laboració en l'actualització de les actuals bases de dades amb transcendència tributària realitzades per l'adjudicatari, que tinguin el seu origen en la instrucció dels expedients que es realitzin durant la vigència del contracte, així com els expedients de comprovació i investigació que es duguin a terme a instàncies de l'adjudicatari.

Per a determinar el contingut de "deute tributari efectivament cobrat" es fixen els següents criteris:

- El concepte liquidació es correspon amb el total deute tributari liquidat al contribuent, es a dir, el principal amb inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels endarreriments en la tributació dels contribuents, les sancions que en el seu cas corresponguin i sense incloure el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques.
- La remuneració de l'esmentat servei es gira sobre l'import de les liquidacions cobrades generades en període voluntari, encara que el cobrament es produeixi posteriorment, inclús una vegada el contracte de prestació de serveis hagi



Ajuntament de Marratxí

finalitzat, establint-se un màxim de quatre anys entre la data de la liquidació i la del seu cobrament, com a termini límit per a que la liquidació cobrada acrediti el percentatge de remuneració corresponent a favor de l'empresa que presta el servei de col·laboració, sense incloure en cap supòsit els recàrrecs de constrenyiment ni els interessos derivats del procediment de constrenyiment.

- En el supòsit de liquidacions emeses com a conseqüència de la col·laboració en la comprovació i investigació, que hagin sigut suspeses pel corresponent recurs, no s'aplicarà el límit de quatre anys establert al paràgraf anterior per a que s'acrediti la remuneració. Una vegada finalitzada la suspensió de les liquidacions objecte de recurs, si la resolució que resol el conflicte d'interessos dona lloc a una liquidació, la mateixa inclourà els corresponents interessos de demora, girant-se el percentatge de remuneració per la prestació del servei sobre l'import de la liquidació incloent-hi els esmentats interessos de demora.
- En el supòsit de que alguna de les liquidacions cobrades fossin objecte de recurs i posteriorment anul·lades en qualsevol instància administrativa o contenciosa, el contractista adjudicatari procedirà, en el termini de tres mesos a comptar des del dia següent al que sigui notificada la resolució corresponent, a la devolució del preu de la seva col·laboració per la part de la liquidació anul·lada.

CINQUENA. Finançament del servei i pagament del preu d'adjudicació.

El pressupost estimat del contracte es fixa en 250.000 €/any (iva exclòs). El servei objecte del present contracte es finançarà amb càrrec a les partides _____._____ del Pressupost general en vigor. L'Ajuntament es compromet a dotar per a l'exercici pressupostari de 2010, 2011, 2012 i 2013 el crèdit pressupostari suficient a la partida corresponent, partida que podrà ser declarada ampliable en funció de l'augment dels ingressos derivats d'aquest contracte.

En tant no estigui dotada la partida pressupostaria, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

El pagament del preu s'efectuarà de forma mensual contra les factures emeses amb periodicitat trimestral per l'adjudicatari, degudament conformades per l'Àrea d'economia i hisenda de l'Ajuntament, amb descompte de les col·laboracions econòmiques a que s'hagués compromès l'adjudicatari en el seu cas i una vegada aprovades per Decret de l'Alcaldia o Regidoria delegada en matèria de contractació.

SISENA. Duració del contracte.

La duració d'aquest contracte es fixa en 2 anys, prorrogable anualment de mutu acord fins a un màxim 2 anys més (2+1+1).

SETENA. Forma de prestació del servei.

L'adjudicatari del servei tindrà les següents obligacions particulars:

1. Prestar el servei objecte d'aquesta contractació amb subjecció estricta a aquest Plec de condicions, a les normes reglamentàries, als estudis administratius que sobre règim d'ús dicti l'Alcaldia o la Regidoria d'economia i hisenda en matèria de la seva competència.



Ajuntament de Marratxí

2. El contractista haurà de complir, sota la seva responsabilitat i al seu risc i ventura, les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització del servei, respecte del que ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari.
En particular, l'empresa adjudicatària aportarà el personal necessari per a l'execució del contracte, d'acord amb la normativa laboral d'aplicació, personal propi de l'empresa adjudicatària que dependrà orgànica i funcionalment de la mateixa, la qual es farà càrrec de les retribucions que els hi corresponguin així com de les obligacions de la seguretat social i demés obligacions tributàries.
El personal de l'empresa adjudicatària no generarà cap tipus de relació laboral amb l'Ajuntament, no generant drets laborals o econòmics de qualsevol tipus enfront d'aquest, d'acord amb l'establert a l'article 277.4 LCSP.
3. El personal de l'empresa adjudicatària haurà d'emprar per a les funcions que impliquin atenció al públic l'oficina que l'Ajuntament habilitarà a les seves dependències, havent de disposar el contractista d'oficines pròpies a l'illa de Mallorca pel personal que no realitzi atenció presencial al contribuent.
Els medis materials (mobiliari, material d'oficina, equipament informàtic i línies telefòniques) d'ambdues oficines, inclosa la connexió telemàtica amb els servidors de l'Ajuntament aniran a càrrec del contractista adjudicatari.
4. L'empresa adjudicatària instal·larà els equips informàtics necessaris per a la adequada execució del contracte, especificant l'equipament mínim a instal·lar.
El contractista accedirà al sistema de gestió tributària municipal a través d'una xarxa privada virtual (VPN) i actualitzarà la informació continguda en el mateix, en els termes que fixi el responsable municipal en matèria informàtica.
Els sistemes informàtics del contractista adjudicatari hauran de posibilitar que tota la informació del sistema de gestió tributària es transmeti a l'aplicació de l'Ajuntament per mitjans electrònics i formats definits per l'Ajuntament, havent de disposar a la data de presentar-se a la present licitació d'un conjunt d'aplicacions suficientment desenvolupat.
5. El contractista adjudicatari haurà de disposar d'un pla de treball al qual hi figurin els sistemes que estimin més adequats per a la realització dels processos necessaris, garantint la plena disponibilitat i accés a les dades per part dels responsables municipals corresponents.

VUITENA. Capacitat per concursar.

Podran participar en la licitació, les persones físiques o jurídiques que tinguin capacitat plena d'obrar i no es trobin en cap dels casos d'incapacitat o d'incompatibilitat previstos a l'article 49 de la LCSP.

Podrà contractar-se amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, d'acord amb l'establert a l'article 48 de la LCSP.

Els que acudeixin a la licitació ho podran fer per ells o representats per persona autoritzada mitjançant poder bastantejat, sempre que no es trobi amb un dels supòsits de l'article 49 de la LCSP. Quan en representació d'una societat, civil o mercantil, concorri algun membre de la mateixa, s'haurà de justificar documentalment que està degudament facultat.



Ajuntament de Marratxí

Els concurrents hauran de justificar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional demostrant que compten amb els mitjans tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat suficient per a desenvolupar l'objecte del contracte, el que s'acreditarà a través d'un o varis mitjans dels establerts als articles 64 i 67 de la LCSP.

Els licitadors inscrits en el Registre de contractistes de la CAIB que aportin certificació d'aquesta circumstància d'acord amb l'establert a l'article 30.2 del Decret 20/1997, de 7 de febrer, acompanyada d'una declaració responsable per la qual s'acrediti la seva validesa i vigència, restaran exemptes de presentar la documentació que acrediti l'esmentat registre.

La presentació de proposicions presumirà l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules d'aquest plec.

NOVENA. Garantia provisional.

L'import de la garantia provisional es fixa en l'import de 15.000,00 €, import inferior al màxim del 3 % (IVA exclòs) de l'import d'adjudicació del contracte que es fixa a l'article 91 LCSP.

DESENA. Proposicions i documentació necessària.

La documentació per a prendre part en el procediment obert, s'haurà de presentar a la Secretaria de l'Ajuntament, de dilluns a divendres de 8:15 a 14:00 hores i dissabtes de 9:00 a 13:00 hores, en la forma que especifica la LCSP i el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i en el termini de 40 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE (havent-se de publicar anunci de licitació en el BOE amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la finalització del termini per a la presentació de proposicions).

La documentació es presentarà en un sobre tancat, en el qual hi ha de figurar la inscripció següent: "Proposició per prendre part en el procediment obert per a la prestació del servei de col·laboració amb l'actualització de les bases de dades de transcendència tributària de l'Ajuntament de Marratxí".

Dins d'aquest sobre major, s'hi han d'incloure tres sobres, A, B i C, tancats, i amb la mateixa inscripció que s'esmenta en el paràgraf anterior i un subtítol que es detalla a continuació.

El sobre A s'ha de subtitular "Documentació administrativa acreditativa de la personalitat i característiques del contractista" i haurà de contenir la següent documentació:

- a) Document nacional d'identitat o fotocòpia compulsada.
- b) Escriptura de poder validada i legalitzada si s'actua en representació d'una altra persona.
- c) Escriptura de constitució de la societat mercantil inscrita en el Registre mercantil, i número d'identificació fiscal, quan concorri una societat d'aquesta naturalesa.
- d) Declaració responsable, davant notari, autoritat judicial o administrativa, de no estar incurs dins de les causes de prohibició, incapacitat i incompatibilitat per a contractar, previstes a l'article 49 de la LCSP.
- e) Documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional.



Ajuntament de Marratxí

La solvència tècnica i professional s'acreditarà mitjançant la classificació com a empresa contractista de serveis del Grup L, subgrup 2 i categoria C.

- f) En el supòsits d'empreses estrangeres, declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals de qualsevol ordre amb seu a Palma de Mallorca.
- g) En el supòsits d'empreses estrangeres no comunitàries, acreditació de tenir sucursal oberta a l'Estat espanyol, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estiguin inscrits en el Registre mercantil.
- h) Relació de documents inclosos al sobre.

El sobre B s'ha de subtitular "Proposició tècnica" i haurà de contenir la documentació acreditativa dels criteris objectius de valoració no quantificables econòmicament, havent de contenir com a mínim la següent documentació:

- a) Descripció de l'equip humà a assignar al projecte, incloent l'acreditació del seu perfil professional.
- b) Aplicacions informàtiques aportades.
- c) Memòria del projecte i pla de treball.

El sobre C s'ha de subtitular "Proposició econòmica" i haurà de contenir el model de proposició econòmica previst a l'annex I del present plec degudament emplenat.

Cada licitador únicament podrà presentar una sola proposició, no podent subscriure cap proposició en agrupació temporal d'empreses si ho ha fet de forma individual. La contravenció d'aquest principi suposarà l'exclusió automàtica de totes les proposicions presentades pel licitador.

Així mateix, qualsevol inclusió als sobres A i B d'informació o documentació que directa o indirectament permeti tenir coneixement del preu ofertat determinarà la immediata exclusió de la proposició corresponent.

ONZENA. Criteris d'adjudicació.

Per a l'adjudicació del present procediment obert s'atendrà al següent barem:

- a) Valor econòmic de l'oferta. Fins a un màxim de 50 punts. S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta més baixa presentada (percentatge més baix), ponderant-se la resta d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Subtotal 1} = 40 \times \frac{\text{Oferta percentatge més baix presentat}}{\text{Oferta licitador}}$$

Per a l'obtenció de la puntuació total d'aquest aparat el resultat de la fórmula anterior (Subtotal 1) es multiplicarà per algun dels següents coeficients correctors, en funció de les ofertes presentades per cada un dels licitadors:

- Coeficient corrector A = 1.

Aquest coeficient corrector s'aplicarà a aquelles ofertes que determinin el contingut de "deute efectivament cobrat" com a "total deute tributari liquidat al contribuent, es a dir, el principal amb inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels endarreriments en la tributació dels



Ajuntament de Marratxí

contribuents, les sancions que en el seu cas corresponguin i sense incloure el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques".

- Coeficient corrector B= 1,10.

Aquest coeficient corrector s'aplicarà a aquelles ofertes que determinin el contingut de "deute efectivament cobrat" com a "total deute tributari liquidat al contribuïent, es a dir, el principal sense inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels enderriments en la tributació dels contribuïents i amb inclusió de les sancions que en el seu cas corresponguin i el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques".

- Coeficient corrector C= 1,15.

Aquest coeficient corrector s'aplicarà a aquelles ofertes que determinin el contingut de "deute efectivament cobrat" com a "total deute tributari liquidat al contribuïent, es a dir, el principal amb inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels enderriments en la tributació dels contribuïents i sense incloure les sancions que en el seu cas corresponguin i el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques".

- Coeficient corrector D= 1,25.

Aquest coeficient corrector s'aplicarà a aquelles ofertes que determinin el contingut de "deute efectivament cobrat" com a "total deute tributari liquidat al contribuïent, es a dir, el principal sense inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels enderriments en la tributació dels contribuïents i sense incloure les sancions que en el seu cas corresponguin i el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques".

Puntuació total apartat a) = Subtotal 1 X Coeficient corrector

- b) Valoració de l'equip humà aportat per a l'execució del contracte. Fins a un màxim de 15 punts.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindran en compte, entre d'altres, la formació dels tècnics adscrits (preferentment formació en dret, econòmiques o empresarials), el coneixement de la realitat socioeconòmica de l'activitat inspectora tributària local a nivell de l'Illa de Mallorca, la experiència i comprensió de l'execució del servei, ...

Respecte del personal adscrit a la prestació del servei ofertat pel licitador hauran d'acreditar-se documentalment les titulacions acadèmiques corresponents, havent-se de subscriure per cada un dels tècnics adscrits a l'execució del contracte un compromís de dedicació exclusiva al projecte.

Els compromisos de dedicació exclusiva a l'execució del contracte hauran de mantenir-se durant un termini mínim d'un any, excepció feta d'acceptació expressa de l'Ajuntament o per baixa laboral de les persones adscrites.

- c) Valoració de les eines informàtiques aportades per a l'execució del contracte. Fins a un màxim de 15 punts.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte la gestió informatitzada dels expedients, valorant-se especialment la compatibilitat de les eines informàtiques amb les del propi Ajuntament a nivell de connexió com a mínim amb la matrícula de l'IAE i bases de dades de liquidacions emes per ICIO, ...

- d) Memòria del projecte. Fins a un màxim de 15 punts.



Ajuntament de Marratxí

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte el nivell de coneixement de les peculiaritats i dificultats que representa la prestació d'un servei d'aquestes característiques, la comprensió de l'execució del servei, ...

- e) Millores proposades en l'execució del contracte. Fins a un màxim de 5 punts.
Es consideraran únicament com a millores en l'execució del contracte les següents:
- Col·laboració econòmica en les despeses de lloguer del local destinat a l'execució del servei (que es compartirà amb personal propi de l'àrea econòmica de l'Ajuntament). S'atorgarà 1 punt per cada 600 € mensuals de col·laboració.

L'òrgan de contractació tindrà la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició que, conforme es desprengui de la documentació aportada i informes tècnics que s'emetin, sigui més avantatjosa en el seu conjunt. S'entendrà que l'import de l'oferta duu inclosos els impostos que puguin ser aplicables.

En cas d'igualtat entre dos o més licitadors, des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació, tindrà preferència la proposició presentada per aquella empresa que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, tingui a la seva plantilla un número de treballadors discapacitats no inferior al 2% de la mateixa.

DOTZENA. Qualificació de la documentació general.

Les proposicions s'obriran el dimarts, dimecres, dijous o divendres hàbil següent al de l'acompliment del termini d'admissió de proposicions i, en el cas que aquest dia sigui inhàbil, les proposicions s'obriran el dia hàbil immediatament posterior, en un acte que es durà a terme davant de la mesa de contractació. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables a la documentació presentada, ho farà públic a través d'anunci al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a la vegada que es comunicarà als licitadors que s'interessin en el servei de contractació en horari d'atenció al públic, concedint-se un termini de tres dies hàbils per a que els licitadors corregeixin o esmenin les deficiències observades. En cap supòsit s'entendrà esmenable la manca de dipòsit de la garantia provisional.

La mesa, una vegada qualificada la documentació i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajustin als criteris de selecció de les mateixes, amb anterioritat a l'acte públic d'obertura de proposicions.

L'acte públic d'obertura de proposicions es realitzarà després d'haver-se verificat que la documentació del sobre A és correcte, amb l'esmena pertinent en el seu cas. Als efectes de còmput de terminis d'aquesta clàusula no es tindran en compte els dissabtes.

La Mesa avaluarà en primer lloc el sobre B " Proposició tècnica" d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec. A l'efecte, la Mesa podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, quants informes tècnics consideri adients.

Una vegada avaluat el sobre B, la Mesa es reunirà en sessió pública per tal de comunicar les puntuacions obtingudes per cada un dels licitadors respecte del contingut de la proposició tècnica, i a continuació, es procedirà a obrir i avaluar el sobre C "Proposició econòmica" d'acord amb la fórmula recollida al present plec.



Ajuntament de Marratxí

La celebració de la licitació s'atendrà a les normes establertes a la Llei de contractes del sector públic i el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

TRETZENA. Adjudicació provisional i definitiva.

L'òrgan de contractació, dins dels dos mesos següents a l'obertura de proposicions i a proposta de la mesa de contractació, adjudicarà provisionalment el contracte, publicant-se l'esmentada adjudicació provisional en el BOE, BOIB i en el perfil del contractant de la plana web de l'Ajuntament.

Efectuada l'adjudicació provisional es requerirà a l'adjudicatari provisional, perquè en el termini de 15 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació al BOE de la mateixa, presenti davant de l'Ajuntament la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament de Marratxí, així com la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva.

No procedirà l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional si aquest no compleix les condicions necessàries assenyalades d'acord amb l'article 135.5 de la LCSP.

Així mateix, en aplicació de l'article 138.1 LCSP, haurà de publicar-se l'adjudicació definitiva del contracte en el DOUE i en el BOE en el termini màxim de quaranta-vuit dies des de la data de l'esmentada adjudicació.

CATORZENA. Garantia definitiva.

L'import de la garantia definitiva es fixa en 50.000 €, import equivalent al 5 % (IVA exclòs) de l'import màxim d'adjudicació del contracte.

El termini per a la constitució de la garantia definitiva serà de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'adjudicació provisional al BOE, ressenyant-se que en el supòsit de que aquesta no es constituís en termini per causa imputable a l'adjudicatari provisional es produirà la resolució del contracte.

En el supòsit de optar per la constitució de la garantia definitiva en metàl·lic, aquesta s'haurà d'efectuar mitjançant ingress a la següent compte corrent de l'Ajuntament: (La Caixa: 21002097720200002157).

S'estableix un termini de garantia, a efectes de devolució de la garantia definitiva, de dotze mesos a comptar de l'endemà de la data de finalització del contracte, sense perjudici del suport de l'adjudicatari en procediments judicials com a conseqüència de les actes de disconformitat fruit dels expedients tramitats durant el període de prestació del servei i dels drets de l'adjudicatari a percebre la seva remuneració per les liquidacions generades en el marc del contracte (incloses les modificades posteriorment per sentència judicial) però recaptades amb posterior a la seva finalització.

QUINZENA. Formalització del contracte.



Ajuntament de Marratxí

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent al de recepció per l'adjudicatari de la notificació de l'adjudicació definitiva. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses. Si per causes imputables al contractista, no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, així com l'execució de la garantia definitiva.

SETZENA. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda de la manera següent:

President:

- El Regidor delegat de l'Àrea de contractació.

Vocals:

- El Regidor delegat de l'Àrea d'economia i hisenda.
- El Regidor delegat de l'Àrea de _____.
- La Directora de recursos econòmics de l'Ajuntament
- Un representant dels serveis jurídics municipals.
- Un representant del servei d'inspecció de tributs municipals.
- La Interventora municipal.
- La Tresorera municipal.
- El Secretari de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.

Actuarà com a secretari de la Mesa el Secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui.

DISSETENA. Revisió de preus.

No escau revisió de preus entre l'Ajuntament i l'adjudicatari durant el període de vigència del contracte.

DIVUITENA. Clàusula penal especial.

S'estableixen, sense perjudici de les contingudes a la normativa que resulti d'aplicació, les següents faltes:

a) Faltes lleus:

- Manca de correcció de tracte amb els usuaris del servei.
- Les accions i omissions, no reiterades, que impliquin mera negligència o descuit en el compliment de les obligacions establertes i no ocasionin perjudicis econòmics d'importància.
- Qualsevol altre infracció de les obligacions del contractista previstes al present plec i que no estiguin classificades com a greus, sempre que no existeixi intencionalitat.

b) Faltes greus:

- El retard en la informació o en l'exercici de les seves funcions, amb pertorbació sensible del servei.
- La infidelitat en la custòdia de documents i informació de l'Administració, sempre que no constitueixi falta molt greu.



Ajuntament de Marratxí

- Qualsevol altre infracció de les obligacions del contractista previstes al present plec que afectin a elements essencials en la prestació del servei objecte del present contracte.
 - Haver incorregut en falta lleu un mínim de tres vegades durant el termini d'un any, comptat a partir de la data de comissió de la primera falta.
- c) Faltes molt greus:
- L'abandonament de la prestació del servei.
 - La substitució per part de l'empresa adjudicatària del personal que presti el servei contractat sense prèvia autorització de l'Ajuntament o quan el substituït no reuneixi els requisits mínims establerts al present plec o vulnerin els compromisos adquirits a l'oferta presentada per l'adjudicatari.
 - L'incompliment de les ordres de servei i/o esmena de deficiències emeses pel responsable del contracte o per l'òrgan de contractació.
 - La percepció o intent de cobrament de qualsevol quantitat, pel motiu que sigui, directa o indirectament a través de compte bancària que no estigui a nom de l'Ajuntament.
 - L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social del personal que presti el servei objecte del present contracte.
 - L'incompliment de l'obligació de guardar sigil respecte de les dades i antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que tinguin coneixement amb ocasió del mateix.
 - Haver incorregut en falta greu un mínim de tres vegades durant el termini d'un any, comptat a partir de la data de comissió de la primera falta.

El procediment per a sancionar la comissió de les faltes assenyalades anteriorment s'iniciarà d'ofici, a petició de l'Àrea responsable de vetllar per la correcta execució del contracte, la qual aportarà la documentació i informes al qual es constatin la comissió de les faltes assenyalades anteriorment. Una vegada iniciat el procediment per l'òrgan de contractació es donarà tràmit d'audiència a l'interessat per termini de deu dies hàbils als efectes de que pugui al·legar el que consideri adient en defensa dels seus interessos i una vegada finalitzat aquest tràmit es resoldrà el procediment. Les resolucions que imposin sancions o penalitats al contractista a l'empara del present plec posaran fi a la via administrativa, essent notificades en la forma legalment prevista i podent-se interposar contra elles els recursos que legalment pertinents.

Les sancions imposades en virtut de l'establert a la present clàusula podran deduir-se, prèvia confecció del corresponent expedient de compensació de deutes per part de la Intervenció municipal, dels imports que restin pendent d'abonament per part de l'Ajuntament a favor de l'adjudicatari.

S'estableix el següent quadre de sancions:

- a) Per faltes lleus es podran imposar sancions de multa fins a un màxim de 1.000 €
- b) Per faltes greus es podran imposar sancions de multa de 1.000,01 fins a un màxim de 5.000,00 €
- c) Per faltes molt greus es podran imposar sancions de multa de 5.000,01 € fins a un màxim de 12.500 €



Ajuntament de Marratxí

En el supòsit de reiteració en la comissió de falta molt greu o com a conseqüència de la comissió d'una falta molt greu o de tres faltes greus que suposin una vulneració d'alguna de les obligacions essencials del contractista, es podrà acordar la resolució del contracte sense indemnització per part de l'adjudicatari.

DINOVENA. Control de l'execució del contracte.

El servei s'executarà pel contractista amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en el contracte i en el present plec de clàusules administratives particulars, observant fidelment l'establert en el plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions emeses per l'òrgan de contractació o pel director del servei.

Als efectes de controlar l'execució del contracte l'Ajuntament de Marratxí podrà designar, d'entre el personal al seu servei, un director o supervisor del servei que es contracta, el qual supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a l'establert en el present plec i, en el seu cas, en el plec de prescripcions tècniques, cursant al contractista les ordres i instruccions necessàries.

VINTENA. Modificació del contracte.

D'acord amb l'establert a l'article 202 LCSP una vegada perfeccionat el contracte únicament podran introduir-se modificacions per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, havent-se de justificar aquesta necessitat a l'expedient.

En qualsevol cas, per a la modificació del contracte s'estarà al que es disposa a la LCSP i RGLCAP.

VINT-I-UNA. Causes d'extinció i resolució.

El contracte podrà extingir-se per qualsevol de les causes d'extinció i resolució previstes als articles 206 i 284 de la LCSP amb els efectes previstos als articles 207 i 285 LCSP i 109 a 113 del RGLCAP.

A més, es podrà acordar la resolució del contracte com a conseqüència de la reiteració en la comissió de falta molt greu o com a conseqüència de la comissió d'una falta molt greu o de tres faltes greus que suposin una vulneració d'alguna de les obligacions essencials del contractista.

VINT-I-DUES. Règim jurídic.

En aquelles matèries no previstes expressament al present plec s'estarà al que es disposa a la LCSP i al Reial Decret 1098/2001 pel que s'aprova RGLCAP, i en general a les disposicions vigents en matèria de contractació administrativa i en matèria tributària que siguin d'aplicació.

VINT-I-TRES. Jurisdicció competent.

Les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, resolucions que esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, essent competents per a



Ajuntament de Marratxí

conèixer de les mateixes els Jutjats i Tribunals amb seu a Palma de Mallorca, aforament al qual es sotmeten les parts contractants.

VINT-I-QUATRE. Despeses de contractació.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses generades com a conseqüència de la publicitat de la present contractació i demés despeses derivades dels tràmits preparatoris i de formalització del contracte, fins a un import màxim de 1.000,00 €.

Així mateix, seràn a càrrec de l'adjudicatari tots els tributs estatals, autonòmics o locals que es derivin del present contracte.



Ajuntament
de Marratxí

ANNEX I. Model de proposició econòmica.

El Sr. _____ veí de _____
amb domicili a _____ i DNI núm. _____
en nom propi o en representació de _____,
segons acredita documentalment, prenc part a la contractació mitjançant procediment obert convocada per l'Ajuntament de Marratxí per a la prestació dels serveis de col·laboració en l'actualització de les bases de dades de transcendència tributària de l'Ajuntament de Marratxí, degudament assabentat i amb total conformitat amb el Plec de clàusules econòmiques administratives i tècniques demés disposicions legals que li siguin d'aplicació, em compromet a realitzar-lo per l'import del _____ per cent (%) dels ingressos recaudats de tots tipus, excepció feta del recàrrec provincial de l'IAE, derivats de les actes d'inspecció que duguin inherents l'obtenció d'ingressos a favor de l'erari municipal.

Al resultant d'aplicar l'esmentat percentatge se li afegirà l'IVA corresponent.

Altre sí manifest, als efectes del present contracte, que s'entendrà com a "deute efectivament cobrat" (clàusula 4 del plec) el següent (marcar únicament una sola opció):

Opció A. El concepte de liquidació es correspon amb el total deute tributari liquidat al contribuent, es a dir, el principal amb inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels enderriments en la tributació dels contribuents, les sancions que en el seu cas corresponguin i sense incloure el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques.

Opció B. El concepte de liquidació es correspon amb el total deute tributari liquidat al contribuent, es a dir, el principal sense inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels enderriments en la tributació dels contribuents i amb inclusió de les sancions que en el seu cas corresponguin i el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques.

Opció C. El concepte de liquidació es correspon amb el total deute tributari liquidat al contribuent, es a dir, el principal amb inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels enderriments en la tributació dels contribuents i sense incloure les sancions que en el seu cas corresponguin i el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques.

Opció D. El concepte de liquidació es correspon amb el total deute tributari liquidat al contribuent, es a dir, el principal sense inclusió dels interessos de demora corresponents per a la regularització dels enderriments en la tributació dels contribuents i sense incloure les sancions que en el seu cas corresponguin i el recàrrec provincial a l'impost sobre activitats econòmiques.

Altre sí manifest, que en relació a les millores a proposar per a l'execució del contracte, el present licitador es compromet amb una col·laboració econòmica en les despeses de lloguer del local destinat a l'execució del servei (que es compartirà amb personal propi de l'àrea econòmica de l'Ajuntament) per import de _____ € mensuals.

Marratxí, a _____.
Signatura del licitador.