



Expedient 2016 01 0064

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE TREBALLS D'ACTUALITZACIÓ I MANTENIMENT CONTINUAT DE LA GESTIÓ CADASTRAL DE BÉNS IMMOBLES PER A BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS.

INDEX

- 0. Quadre de característiques.**
- 1. Objecte del contracte.**
- 2. Naturalesa i règim jurídic.**
- 3. Tramitació i procediment d'adjudicació.**
- 4. Condicions dels licitadors.**
- 5. Òrgan competent per adjudicar**
- 6. Tipus de licitació.**
- 7. Termini d'execució.**
- 8. Valor estimat.**
- 9. Finançament.**
- 10. Termini de garantia.**
- 11. Proposicions.**
- 12. Documentació.**
- 13. Classificació de les ofertes i requeriment previ a l'adjudicació.**
- 14. Compte de terminis i dies hàbils.**
- 15. Garanties.**
- 16. Procediment.**
- 17. Criteris de valoració.**
- 18. Criteris de desempat.**
- 19. Modificació del contracte.**
- 20. Despeses i impostos.**
- 21. Pagament.**
- 22. Drets i deures.**
- 23. Obligacions del contractista.**
- 24. Protecció de dades.**
- 25. Formalització del contracte.**
- 26. Règim de recursos i jurisdicció competent.**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE TREBALLS D'ACTUALITZACIÓ I MANTENIMENT CONTINUAT DE LA GESTIÓ CADASTRAL DE BÉNS IMMOBLES PER A BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS.

Núm. de l'expedient: 2016 01 0064

A. Objecte: El present contracte té per objecte la realització dels serveis d'actualització i manteniment de la descripció cadastral dels béns immobles, amb l'objectiu de donar compliment dels compromisos adquirits per la Diputació de Tarragona en relació a aquells municipis que tenen delegada la gestió de l'Impost de béns immobles en aquesta administració. Els presents treballs es realitzaran en virtut del conveni en règim de prestació de serveis signat entre la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Direcció General del Cadastre) i la Diputació de Tarragona en data 7 d'abril de 1998.

De conformitat amb les característiques que s'especifiquen en el plec de prescripcions tècniques.

Les necessitats que cal satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment estan acreditats a l'expedient.

Codi CPA: 71.11.31
Codi CPV: 71354300

B. Dades econòmiques:

B1. Import de licitació: 121.000,00 €
Base 100.000,00 €
IVA 21% 21.000,00 €

B.2 Valor estimat del contracte: 200.000,00 € IVA exclòs

Modificació (art. 106 del TRLCSP): No

C. Existència de crèdit:

C1. Partida pressupostària: 7030/932/22706
C2. Expedient d'abast plurianual: No.

D. Durada/Termini d'execució del contracte: El present contracte s'iniciarà a partir de la seva formalització i tindrà una durada d'un (1) any, amb possibilitat d'un (1) any de pròrroga.

E. Tramitació de l'expedient: La tramitació de l'expedient de contractació és ordinària, en aplicació de l'article 109 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).

El procediment d'adjudicació d'aquest contracte és l'obert, de conformitat amb els articles 157 i següents del TRLCSP, per tant, tot empresari interessat pot presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

F. Solvència i classificació empresarial:

F.1 Econòmica - Tècnica: d'acord amb el que es determina a la clàusula quarta del plec de clàusules administratives particulars.



Expedient 2016 01 0064

F.2 Classificació empresarial: No és necessària.

G. Altra documentació a presentar pels licitadors: Especificada al Plec de Prescripcions Tècniques.

H. Garantia provisional: No s'exigeix.

I. Garantia definitiva: La garantia definitiva, que serà del 5% de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA, ha d'ingressar-se a la Tresoreria de BASE-Gestió d'Ingressos, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del dia següent al requeriment d'aportació.

J. Termini de garantia: El termini de garantia coincidirà amb la durada del contracte.

K. Subcontractació: Els licitadors podran subcontractar un percentatge que no excedeixi el 60% del l'import de l'adjudicació.

L. Revisió de preus: No procedeix.

M. Import màxim de les despeses de publicitat: 1.000,00€

N. Admissió de variants: NO

O. Pàgina web de BASE: www.base.cat

P. Perfil de contractant:

<https://www.base.cat/web/ca/ciutadans/Serveis/PerfilContractant/PerfilContractant.html>

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS D'ACTUALITZACIÓ I MANTENIMENT CONTINUAT DE LA GESTIÓ CADASTRAL DE BÉNS IMMOBLES PER A BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS.

PRIMERA. OBJECTE.

Descrit a l'apartat A del quadre de característiques.

SEGONA. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.

1. NATURALESA:

El present contracte és de naturalesa administrativa, i es qualifica de serveis, d'acord amb els articles 19 i 10 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).

2. RÈGIM JURÍDIC:

El present contracte es regeix per:

- El plec de clàusules administratives particulars.
- El plec de prescripcions tècniques.
- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre la contractació pública.
- Text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (en endavant RLCAP), i altra legislació sobre contractació pública.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El dret privat com a dret supletori.

TERCERA. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1. La tramitació de l'expedient de contractació és de forma ordinària.
2. El procediment d'adjudicació d'aquest contracte és obert, d'acord amb l'article 138.2 del TRLCSP, amb més d'un criteri de valoració.

QUARTA. CONDICIONS DELS LICITADORS.

Poden participar en la licitació les persones, naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a



Expedient 2016 01 0064

contractar, previstes en l'article 60 del TRLCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional, amb els mitjans que s'indiquen i d'acord amb els següents criteris de selecció:

1.- Acreditació de la solvència econòmica i financera:

1. Empreses obligades a dipositar comptes al Registre Mercantil:

- **Requisit:** volum de negoci dels darrers tres exercicis igual o superior al doble de l'import del contracte a adjudicar anualitzat.
- **Acreditació:** certificació dels comptes anuals dels darrers tres exercicis.

2. Altres (persones físiques, societats irregulars, empreses estrangeres ...):

- **Requisit:** volum de negoci dels darrers tres exercicis igual o superior al doble de l'import del contracte a adjudicar anualitzat.
- **Acreditació:** declaració jurada de la persona que signi les ofertes en la que s'expressi la xifra global de negocis dels tres últims exercicis.

2.- Acreditació de la solvència tècnica o professional:

1. Empreses obligades a dipositar comptes al Registre Mercantil:

- **Requisit:** Relació d'un mínim de tres contractes d'objecte similar i d'import igual o superior al que es pretén adjudicar, executats en els últims 5 anys.
- **Acreditació:** certificació emesa per l'administració o empresari contractant del servei o subministrament on hi consti l'objecte del contracte, el període d'execució i l'import del contracte.

2. Altres (persones físiques, societats irregulars, empreses estrangeres ...):

- **Requisit:** execució d'un mínim de tres contractes d'objecte similar i d'import igual o superior al que es pretén adjudicar, executats en els últims 5 anys.
- **Acreditació:** certificació emesa per l'administració o empresari contractant del servei o subministrament on hi consti l'objecte del contracte, el període d'execució i l'import del contracte.

Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'ha d'autoritzar a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 75 i 76 TRLCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

CINQUENA. ÒRGAN COMPETENT PER ADJUDICAR.

La quantia del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del 2016 de BASE-Gestió d'Ingressos, és a dir 1.550.000,00 euros, per tant, l'òrgan competent per adjudicar el contracte és el President, de conformitat amb l'article 9.13 dels Estatuts de l'Organisme, Bases d'execució del pressupost de BASE i de la Diputació de Tarragona, la Disposició Addicional 2 del Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

SISENA. TIPUS DE LICITACIÓ.

El tipus de licitació d'aquest contracte és a la baixa i queda fixat en les següents quanties:

1. Preu màxim de licitació és de: Cent mil euros [100.000,00], IVA exclòs.
2. L'import màxim suportat per l'IVA és de: Vint-i-un mil euros [21.000,00].

SETENA. TERMINI D'EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE.

El present contracte s'iniciarà partir de la data de la seva formalització i tindrà una durada d'un (1) any, amb possibilitat d'un (1) any de pròrroga.

VUITENA. VALOR ESTIMAT.

1. El valor estimat de la licitació és de: Dos-cents mil euros [200.000,00], IVA exclòs.
2. L'import màxim suportat per l'IVA és de: Quaranta-dos mil euros [42.000,00].

NOVENA. FINANÇAMENT.

Les despeses d'aquest contracte s'abonaran amb càrrec a la partida 7030/932/22706 del pressupost de BASE-Gestió d'Ingressos.

DESENA. TERMINI DE GARANTIA.

Descrit a l'apartat J del quadre de característiques.

ONZENA. PROPOSICIONS.

1. La proposició o oferta contractual, junt amb la documentació exigida, s'ha de presentar en sobre tancat a BASE-Gestió d'Ingressos, departament de Contractació, en horari de 9 a 14 hores de dilluns a divendres no festius. **El licitador haurà d'indicar, a l'exterior del sobre de la documentació administrativa, l'adreça de correu electrònic o el número de fax on vol rebre la comunicació dels actes de tràmit**, com són els canvis de dia i hora de l'obertura de les proposicions, o l'esmena de defectes relacionats amb la licitació d'aquest contracte, quedant amb la seva remissió formalment notificat als efectes oportuns. El termini



Expedient 2016 01 0064

de presentació de les ofertes serà, com a mínim, vint dies hàbils següents a la publicació de l'anunci de licitació. Les ofertes presentades fora del termini assenyalat **no seran admeses.**

2. Quan la documentació exigida sigui tramesa per correu, el licitador haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia.

Sense la concurrència d'ambdós requisits **no serà admesa** la documentació si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat al dia i hora fixats per presentar les ofertes.

Transcorreguts, deu dies següents a la data indicada sense haver rebut la documentació, aquesta **no serà admesa** en cap cas.

3. La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

4. El licitador presentarà l'oferta per prendre part en la licitació, dins de tres sobres tancats. Tots ells portaran el nom del licitador, la signatura de qui presenta l'oferta i el següent títol: Proposició per a prendre part en la licitació del contracte de serveis de treballs d'actualització i manteniment continuat de la gestió cadastral de béns immobles per a BASE-Gestió d'Ingressos. Els subtítols seran els següents:

- Sobre A: Documentació administrativa.

- Sobre B: Documentació acreditativa dels requeriments tècnics i de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables en base a judicis de valor.

- Sobre C: Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica.

La inclusió de documentació corresponent a la proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica dintre del sobre de criteris avaluables en base a judicis de valor comportarà automàticament l'exclusió de l'oferta.

5. El licitador que no resulti adjudicatari podrà, en el termini de tres mesos des de l'adjudicació retirar la documentació presentada. Finalitzat l'esmentat termini, sense haver sol·licitat la retirada de la documentació, s'entendrà que BASE queda autoritzada pel licitador a destruir la documentació no retirada.

DOTZENA. DOCUMENTACIÓ.

Dins de cada sobre s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos i ha de contenir la següent documentació (amb fulls DIN-A4):

a) Sobre A : Documentació administrativa

Declaració responsable segons Annex 3 indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb l'art 146 del TRLCSP.

No obstant, en qualsevol moment l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per poder resultar adjudicatari del contracte, d'acord amb el citat precepte.

b) Sobre B: Documentació acreditativa dels requeriments tècnics i de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable en base a judicis de valor:

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de la proposta tècnica per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor i la documentació que acrediti els requeriments tècnics.

La no inclusió total o parcial de la documentació que acrediti el compliment dels requeriments tècnics exigits al plec de prescripcions tècniques comportarà la exclusió de l'oferta.

c) Sobre C: Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica.

La proposta econòmica s'haurà de presentar d'acord amb el model de l'Annex número 1.

Tots aquests documents hauran d'estar signats físicament.

TRETZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.

L'òrgan de contractació classificarà els candidats admesos en forma decreixent i requerirà a l'empresa que hagi estat classificada en primer lloc per tal que en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció de la notificació presenti la següent documentació:

- 1.- Document nacional d'identitat de qui subscriu la documentació.
- 2.- Número d'Identificació Fiscal.
- 3.- Escritura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una societat.
- 4.- Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica. El poder ha d'estar validat pel Secretari de BASE-Gestió d'Ingressos.
- 5.- Declaració d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del IAE.
- 6.- Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols, segons model normalitzat de BASE, si el licitador és estranger.



Expedient 2016 01 0064

7.- Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, de conformitat amb la clàusula 4a d'aquest Plec.

8.- Documentació acreditativa de la solvència tècnica, de conformitat amb la clàusula 4a d'aquest Plec.

9.- Document de compromís de constituir, en el seu cas, una Unió Temporal d'Empreses: en el cas en que varis empresaris concorrin agrupats en unió temporal aportaran un document, que podrà ser privat, en el que, en cas de resultar adjudicatari, es comprometran a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cada una d'elles, designant un representant de la UTE i la participació que a cada un correspongui en l'UTE.

Els documents 1, 2, 3, 4, 7 i 8 poden substituir-se mitjançant fotocòpies dels mateixos, legalitzades per Notari, o confrontades pel Secretari de BASE-Gestió d'Ingressos.

La validació de poders i confrontació de fotocòpies està subjecta al pagament de la taxa prevista a l'Ordenança Fiscal General de Gestió d'Ingressos de Dret Públic de la Diputació de Tarragona (BOPT 291, de 20 de desembre de 2011).

Registre de licitadors

D'acord amb l'article 83 TRLCSP, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5^a planta, 08007 Barcelona, <http://www.reli.gencat.net/>), acredita les mateixes circumstàncies i les empreses inscrites en aquest registre no han d'aportar els documents i dades que figurin inscrites.

Les empreses inscrites en el RELI o en el ROLECE han de presentar una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades i documentació acreditativa de la solvència tècnica que es determina en la clàusula 4a d'aquest Plec.

L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que determinen la prohibició de contractar amb el sector públic que estableix l'article 60 del TRLCSP, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, també està dispensada de presentar la declaració de estar

al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera sol·licitats en el present procediment d'adjudicació sempre i quan les sol·licitades dades i documents figurin en l'esmentat Registre.

No obstant això, si el certificat és vigent però inclou dades que ja no són certes, el licitador pot presentar-lo juntament amb una declaració responsable de la vigència parcial de les dades que inclou i amb els documents que actualitzin les dades no vigents.

CATORZENA. COMPTE DE TERMINIS I DIES HÀBILS.

Els terminis es comptaran a partir del dia següent al de l'acte de que es tracti. Si l'últim dia del termini coincideix en dissabte es traslladarà la fi del termini al següent dia hàbil.

Són dies festius els que estableix la Generalitat de Catalunya, més les dues festes locals de la ciutat de Tarragona, que per l'any 2016, són els dies 19 d'agost i 23 de setembre.

Els demés dies són hàbils, amb independència de la qualificació que tinguin a la resta de l'Estat.

QUINZENA. GARANTIES.

1. Garantia provisional: Descrit **a l'apartat H** del quadre de característiques.
2. Garantia definitiva: Descrit **a l'apartat I** del quadre de característiques.
3. Si l'adjudicatari no constitueix la garantia definitiva, en el termini abans indicat, o si constituïda la garantia no formalitza el contracte, s'anul·larà l'adjudicació amb pèrdua de la garantia, i demés efectes previstos en la legislació vigent.
4. La garantia definitiva es tornarà una vegada, transcorregut el termini de garantia, BASE-Gestió d'Ingressos hagi trobat perfecte i complet el servei.

SETZENA. PROCEDIMENT.

1. Una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es reuneix la Mesa de contractació formada per les següents persones:

President: El president de BASE-Gestió d'Ingressos, o membre del Consell Rector en qui delegui, que presidirà l'acte.

Vocals:

1. L'interventor de la Diputació de Tarragona, o en absència d'aquest, el Cap del departament de Gestió Econòmica de BASE.
2. El tesorer de la Diputació de Tarragona o, en absència d'aquest, la cap de Secció de l'Àrea de Tresoreria de la Diputació de Tarragona.
3. El director de BASE, o en absència d'aquest, el Gerent de coordinació de serveis de BASE.
4. El secretari per delegació de BASE, o en absència d'aquest, el seu suplent.
5. El cap de Gestió Tributària, o en absència d'aquest, el cap de Facturació i Liquidació de BASE.



Expedient 2016 01 0064

6. El cap d'Assessoria Jurídica i Contractació de BASE, o en absència d'aquest la Sra. Sandra Llovera Solé.

Secretari: El cap del departament de Recaptació Executiva de BASE-Gestió d'Ingressos o, en absència d'aquest, el cap del departament d'Inspecció i Comprovació.

2. El president de la Mesa de contractació ordenarà l'obertura del sobre de documentació administrativa.

Si alguna proposició té algun defecte considerat esmenable per la Mesa de contractació, el licitador disposarà d'un termini de tres dies hàbils, per a presentar la documentació complementària. A aquest efecte es donarà per notificat, amb la conformitat de la recepció del correu electrònic o del fax que contingui la notificació dels defectes a esmenar.

Així mateix, d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

D'acord amb l'establert a l'article 82 del RLCAP, la Mesa, una vegada qualificada la documentació a què es refereix l'article 146 del TRLCSP i esmenats, si s'escau, els defectes o les omissions de la documentació presentada, ha de procedir a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció d'aquestes, a què fa referència l'article 11 del RLCAP, fixats en el present plec, amb pronunciament exprés sobre els admesos en la licitació, els no admesos i sobre les causes de la no admissió.

3. Posteriorment, i tot seguit, la Mesa de contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura del **sobre B** de les ofertes admeses, al lloc, dia i hora indicats a l'anunci de licitació. Aquestes ofertes seran informades i valorades pel cap de Gestió Tributària, d'acord amb els criteris de la clàusula 17a del present plec.

Abans de valorar les proposicions econòmiques, s'avaluarà i es determinarà que cadascú dels licitadors compleixin amb els requisits tècnics establerts en el plec de prescripcions tècniques, mitjançant un informe del cap de Gestió Tributària. En cas que l'oferta d'alguna empresa licitadora no compleixi amb els esmentats requisits, la Mesa de Contractació **podrà acordar la seva exclusió**.

4. Un cop rebut l'informe dels tècnics per a l'avaluació dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del **Sobre C**.

Aquestes ofertes seran informades i valorades pel cap d'Assessoria Jurídica i Contractació, d'acord amb els criteris quantificables per l'aplicació de fórmules indicats a la clàusula 17a del present plec.

5. En el present procediment, totes aquelles actuacions dels licitadors que no tinguin establert un termini de compliment en el TRLCSP, hauran de complir-se en el termini de tres dies hàbils.

6. La Mesa de contractació es reunirà per a l'avaluació de les propostes d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec i elevarà una proposta raonada d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

7. Un cop valorades les proposicions presentades, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils des del següent en que rebí el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte indicada en la clàusula 13a en el supòsit que no s'hagi requerit amb anterioritat.
- Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Si en el termini assenyalat el licitador no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent licitador per l'ordre en que hagin resultat classificades les proposicions.

8. L'òrgan de contractació, en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, acordarà mitjançant resolució motivada l'adjudicació del contracte, que s'haurà de notificar als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant i indicarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte.

DISSETENA. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són els següents (**màxim 100 punts**):

a) Quantificables per judici de valor.....fins a 30 punts.

a.1) Millores en el contracte fins a 30 punts.

Entre les millores es valoraran amb el següent repartiment de punts:

- Aquelles que permetin una millor detecció i major nombre d'alteracions físiques sobre el territori fins 20 punts.

-Reducció en els terminis mensuals de gravació de les dades per cada dia 0,45 punts fins un màxim de 5 punts.

- Trasllat i recollida d'expedients fins 5 punts.

Els criteris subjectes a judici de valor, es presentaran de manera documentada amb les explicacions pertinents, característiques tècniques i certificats que acreditin el presentat.

L'acreditació d'aquests valors s'incorporarà al **sobre B** de l'oferta.



Expedient 2016 01 0064

b) Quantificables per aplicació de fórmules.....fins a 70 punts.

b. 1) Eina informàtica de control dels treballs realitzats mitjançant tecnologia web, en la qual es pugui operar en els punts indicats a continuació:
.....fins a 19 punts.

Aquesta puntuació es desglossa en:

- Control d'existències 4 punts.
- Situació de requeriments realitzats per als treballs d'actualització i manteniment...1 punt.
- Control dels treballs de camp realitzats i que s'estan realitzant 4 punts.
- Control sobre el calendari dels treballs a realitzar, de manera que es pugui interactuar per part de BASE- Gestió d'ingressos 1 punt.
- Informació d'unitats i expedients previstos en els futurs treballs d'actualització a realitzar 4 punts.
- Cerca per expedient, per referència, per NIF, per nom o per vialer.1 punt.
- Selecció d'informes dinàmics, amb desglossament per expedient per any, unitats per any, relacions de requeriments, i relació de expedients gravats/l·liurats a la Gerència del Cadastre 1 punt.
- Control de factures 1 punt.
- Cerca per fotografia 1 punt.
- Facilitat de la informació en formats xls. i pdf 1 punt.

L'acreditació d'aquests elements s'haurà d'incorporar en el **sobre C** de l'oferta.

b.2) Millor oferta econòmica que no sigui un valor anormal o desproporcionat.
.....fins a 46 punts.

El repartiment de punts es farà, atès les característiques tècniques per realitzar en cadascuna de les actuacions cadastrals, amb els següents punts màxims:

ACTUALITZACIONS	
Resseguit de camp urbà total	6,85 punts
Resseguit de camp rústic total	10,29 punts
Amidament disseminats	0,21 punts
Resseguit de camp urbà parcial	0,15 punts
Resseguit de camp rústic parcial	0,15 punts
Confecció model 902	1,17 punts
Tramitació recurs	0,01 punts
Gravació expedient cadastral per parcel·la	3,39 punts
Gravació Unitats en excés	2,30 punts

MANTENIMENT	
Gravació expedient cadastral per parcel·la	14,05 punts
Gravació Unitat en excés	7,43 punts

S'exclourà qualsevol oferta que superi el valor màxim unitari així com la que no oferti preu o oferti preu zero per algun concepte.

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{(Oferta més econòmica)}}{\text{(oferta que es puntua)}} \times \text{Puntuació màxima}$$

L'acreditació d'aquests valors s'incorporarà al **sobre C** de l'oferta.

La valoració de les diferents ofertes s'efectuarà de la següent forma: per a cada preu ofert, la puntuació màxima establerta per a aquest preu s'atorgarà a l'oferta que ofereixi menor preu, atorgant-se a la resta d'ofertes la puntuació que proporcionalment correspongui en relació amb la màxima puntuació i preu.

b.3) Criteris ecològics fins a 5 punts.

Distància des del centre de gravació de l'empresa, que s'haurà d'acreditar a través del títol de propietat o contracte de lloguer amb data anterior a la finalització del termini de presentació d'ofertes, fins la seu de BASE- Gestió d'Ingressos situat al carrer Pere Martell, 2, a Tarragona (**DOCUMENT a incorporar al sobre C de l'oferta**). Criteri mediambiental que pretén primar les menors emissions de CO2 derivades dels treballs cadastrals, atès s'hauran de realitzar un volum de 12 recollides de documentació per any de vigència del contractefins a 5 punts.



Expedient 2016 01 0064

- a. Menys de 100 quilòmetres: 5 punts.
- b. Entre 100 i 200 quilòmetres: 1 punts.

Aquestes distàncies podran ser acreditades mitjançant cercadors de rutes, de reconegut prestigi a la xarxa d'internet, com són Guia Repsol, Guia Michelin, RACC o Google Maps.

Valors anormals o desproporcionats

Es consideraran, inicialment valors anormals o desproporcionats l'oferta o les ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits:

1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost de base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobi en el supòsit esmentat.

Quan l'únic criteri valorable de forma objectiva a considerar per a l'adjudicació sigui el preu, el caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes podrà apreciar-se d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixin reglamentàriament.

Quan hagi de considerar-se més d'un criteri de valoració, la proposició no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. En aquest cas haurà de precisar, entre altres, les condicions de l'oferta, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables que disposi per a executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigent o a la possible obtenció d'ajudes de l'Estat.

El departament interessat en la contractació emetrà un informe tècnic respecte de la solvència dels licitadors i la seva oferta considerada com anormal o desproporcionada que permeti o no l'execució del contracte licitat.

L'òrgan de contractació, ha de donar audiència al licitador perquè justifiqui l'oferta anormal o desproporcionada; aquest valorarà la justificació del licitador i l'informe tècnic emès per

l'òrgan corresponent, i estimarà si l'oferta pot ser realitzada o no. En cas de no adjudicar-se l'oferta més avantatjosa per haver estat considerada anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa.

DIVUITENA. CRITERI DE DESEMPAT

En cas d'empat en la puntuació obtinguda, l'adjudicació es farà per sorteig en acte públic al qual seran convocats tots els licitadors admesos.

DINOVENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

D'acord amb l'article 219 del TRLCSP, una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient.

Les modificacions no poden afectar les condicions essencials del contracte. No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no puguin integrar-se en el projecte inicial mitjançant la seva correcció o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer necessitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que hauran de ser contractades separatament. En aquest cas, és possible adjudicar-les pel procediment negociat sense publicitat, sempre i quan concorrin els requisits establerts en l'article 174.c) del TRLCSP.

VINTENA. DESPESES I IMPOSTOS.

Són a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses i impostos que s'originin de la present licitació, i de l'execució del contracte, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Concretament totes les despeses de publicitat de la licitació i de l'adjudicació són a càrrec de l'adjudicatari fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

En tots els casos, l'oferta del licitador s'entén que comprèn totes les taxes i impostos indirectes, establerts per qualsevol Administració pública competent, que gravin el contracte i la seva execució, llevat l'IVA que figurarà com una partida independent de l'oferta.

VINT-I-UNENA. PAGAMENT.

S'efectuarà el pagament contra factures emeses per l'adjudicatari.

Les factures s'emetran mensualment, per mesos vençuts, i comprendran els serveis efectuats durant el mes natural.

Serà obligació essencial del contracte la presentació de les factures en format **Facturae** (www.facturae.es), format que el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç ha desenvolupat, per la gestió de factures electròniques.

El proveïdor podrà accedir a la seu electrònica de BASE (www.base.cat) i a través de la plataforma servei de facturació electrònica podrà generar la factura en format Facturae.



Expedient 2016 01 0064

Les factures seran comprovades i verificades pel cap del departament de Gestió Tributària i s'abonarà el seu import un cop comprovada la idoneïtat del servei.

En cap cas seran objecte de facturació quantitats distintes a les ofertes i en particular, dietes, desplaçaments, suplerts, tasques específiques de desmuntatge de determinats béns o qualsevol altres.

VINT-I- DOSENA. DRETS I DEURES.

1. Els drets i deures d'ambdues parts contractants, seran les que es dedueixin del present Plec, i en tot el que no estigui previst en ell, pel que estableix la legislació vigent sobre contractes del sector públic.
2. L'incompliment per part del contractista dels terminis de prestació del servei podrà ésser sancionat per l'òrgan de contractació amb multes diàries en la proporció de 0,20 euros per 1000 euros del preu del contracte d'acord amb l'article 212 del TRLCSP, sens perjudici de que en el supòsit de l'article 212.5 l'òrgan de contractació pugui resoldre el contracte.
3. Les multes a què es refereix el punt anterior, es faran efectives en la forma i terminis que determina el RLCAP, havent-se de completar la garantia sempre que s'extregui una part de la mateixa per a fer efectives les multes.
4. L'adjudicatari està obligat a requeriment de BASE-Gestió d'Ingressos a esmenar els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, en el termini que BASE-Gestió d'Ingressos indiqui.
5. Si un cop transcorregut l'esmentat termini, les deficiències no haguessin estat corregides, l'òrgan de contractació podrà sancionar a l'adjudicatari amb una penalització del 10 % del pressupost del contracte.
6. Cessions i subcontractes: l'empresa adjudicatària no podrà subcontractar ni cedir els drets i les obligacions que emanen d'aquest contracte sense autorització expressa de BASE-Gestió d'Ingressos.

VINT-I-TRESENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

- a) És obligació del contractista el compliment de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i a les clàusules de prescripcions tècniques.
- b) Obligacions Tributàries. L'adjudicatari ha de complir les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per l'activitat que desenvolupa i en concret de l'Impost d'activitats econòmiques i el pagament de l'IVA. Dels documents de pagament d'aquests tributs en lliurarà fotocòpia a la Secretaria de BASE-Gestió d'Ingressos, per tenir constància a l'expedient.

c) El contractista també està obligat a complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, restant BASE-Gestió d'Ingressos eximida de responsabilitat per aquest incompliment.

d) L'adjudicatari haurà d'acreditar, en el termini de deu dies hàbils següents al requeriment, d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social d'acord amb l'article 151 del TRLCSP i del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte indicades en la clàusula 13a, en el supòsit que no s'hagi requerit amb anterioritat.

L'òrgan de contractació comprovarà que l'adjudicatari no té deutes de naturalesa tributària amb la Diputació de Tarragona d'acord amb l'article 13 e) del RLCAP.

e) L'adjudicatari ha de constituir la garantia definitiva en el termini de deu dies hàbils següents al requeriment.

f) L'incompliment de les obligacions indicades en els dos apartats anteriors determinarà la improcedència de l'adjudicació al licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, efectuant-se un nou requeriment de la documentació al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre en que hagin quedat classificats les seves ofertes, sempre que fora possible i que el nou adjudicatari presti la seva conformitat, concedint-li el termini, de 10 dies hàbils per complir les obligacions indicades en els dos apartats anteriors.

g) El contractista comptarà amb el personal necessari per a l'execució del contracte. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de empleador respecte del mateix, sent BASE – Gestió d'Ingressos aliena a aquestes relacions laborals. El contractista procedirà immediatament, si fos necessari, a la substitució del personal precís de manera que l'execució del contracte quedi sempre assegurada.

h) L'adjudicatari del servei serà responsable únic de la disponibilitat i obtenció al seu càrrec de tots els permisos i llicències (locals, autonòmics i estatals) necessaris per a l'acompliment de l'activitat objecte de la present contractació i durant el període d'execució del contracte.

i) Compliment de la legislació sobre transparència: L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència.

L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

j) L'adjudicatari del servei presentarà com a mínim una vegada al mes, i en tot cas quan BASE-Gestió d'Ingressos ho requereixi, un resum de les d'actuacions desenvolupades en el contingut de les tasques establertes en el plec de prescripcions tècniques.

VINT-I-QUATRENA. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari adequarà, en l'execució del present contracte, les seves actuacions a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (B.O.E. núm. 298, de 14 de desembre) (en endavant LPDCP) i altres normes d'aplicació, així com a la Disposició Addicional segona de la Llei 24/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Ordre social.



Expedient 2016 01 0064

VINT-I-CINQUENA. FORMALITZACIÓ.

1. El present contracte es formalitzarà en document administratiu, en el termini establert en el TRLCSP, prèvia citació de l'Administració adjudicant.
2. El retard en la signatura del contracte no eximeix a l'adjudicatari del compliment de les seves obligacions, tota vegada que l'acte de l'adjudicació té totes les virtualitats jurídiques administratives.

VINT-I-SISENA. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT.

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra els acords en matèria de contractació, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva notificació, o bé recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Tarragona, 14 d'octubre de 2016

El cap d'Assessoria Jurídica i Contractació

Joan Carles Bertomeu Blanch

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació del serveis d'actualització i manteniment de la descripció cadastral dels béns immobles per a Base Gestió d'Ingressos, es va aprovar per decret de la Presidència en data 10 de novembre de 2016.

El secretari pd

Manel Jardí Boquera

Contra aquests plecs es podrà interposar recurs de reposició potestatiu davant del President de BASE-Gestió d'Ingressos en el termini d'un mes o bé directament impugnar-los davant dels jutjats del contenciós de Tarragona en el termini de dos mesos. En ambdós supòsits el termini d'impugnació es comença a computar des de l'endemà de la publicació dels plecs al Perfil del Contractant de l'Organisme.



Expedient 2016 01 0064

ANNEX 1**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb NIF en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant l'Espectura de Poder o del càrrec que el faculta per actuar, el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa i domicili de l'empresa) assabentat dels Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeix el contracte del servei de treballs d'actualització i manteniment continuat de la gestió cadastral de béns immobles per a BASE-Gestió d'Ingressos, accepta íntegrament les condicions i obligacions fixades en els plecs; i ofereix el preu que a continuació indica:

Quadre de preus i justificació del cost total ofertat

ACTUALITZACIONS	
Resseguit de camp urbà total	--- Euros per bé immoble
Resseguit de camp rústic total	--- Euros per bé immoble
Amidament disseminats	--- Euros per bé immoble
Resseguit de camp urbà parcial	--- Euros per bé immoble
Resseguit de camp rústic parcial	--- Euros per bé immoble
Confecció model 902	--- Euros per bé immoble
Tramitació recurs	--- Euros per recurs
Gravació Expedient Cadastral per parcel·la	--- Euros per expedient
Gravació d'Unitats en excés	--- Euros per unitat en excés

MANTENIMENT	
Gravació Expedient Cadastral per parcel·la	--- Euros per expedient
Gravació d'Unitats en excés	--- Euros per unitat

TOTAL OFERTAT	--- Euros
----------------------	-----------

(Lloc, data i signatura del licitador)

Tots aquests documents d'estar signats físicament pels licitadors.

ANNEX 2

MODEL DE SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ DE DOCUMENTACIÓ (Expedient núm. 2016 01 0064)

(Presentar a la Secretaria de BASE-Gestió d'Ingressos, a Contractació, en horari de 9 a 14 hores de dilluns a divendres no festius).

NOM I COGNOMS:

MAJOR D'EDAT, AMB EL DNI NÚM.:

PELS PODERS ATORGATS EN DATA:

EN REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA:

NIF EMPRESA:

CARRER O PLAÇA:

LOCALITAT i CP:

PROVÍNCIA:

PAÍS:

DESIGNAN PERSONA DE CONTACTE A

DADES PER A NOTIFICACIONS:

CARRER O PLAÇA

LOCALITAT i CP

TELÈFON DE CONTACTE:

FAX DE CONTACTE:

CORREU ELECTRÒNIC DE CONTACTE

1r. Sol·licito que, per a participar en la licitació per a la contractació del servei de treballs d'actualització i manteniment continuat de la gestió cadastral per a BASE-Gestió d'Ingressos.

2n. S'admeti la documentació següent:

- Sobre A: Documentació administrativa.

- Sobre B: Documentació acreditativa dels requeriments tècnics i de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables en base a judicis de valor.

- Sobre C Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica.

Lloc, data i signatura de la persona que fa la sol·licitud



Expedient 2016 01 0064

ANNEX 3**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Nom i cognoms		Núm. DNI
En qualitat de (interessat, en representació de ...)		Núm. NIF
Domicili social	Codi Postal	Localitat
Correu electrònic	Telèfon	Fax

DECLARA:

1.- Que no es troba compresa en cap de les circumstàncies que determina la prohibició de contractar amb el sector públic, indicades l'article 60 del TRLCSP.

2.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril de regulació dels conflictes d'interessos dels membre de govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

3.- **Que compleix tots els requisits de capacitat i solvència establert en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.**

4.- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que es compromet, en cas de ser acordada l'adjudicació al seu favor, a aportar la documentació acreditativa de les esmentades circumstàncies dins el termini màxim de deu dies hàbils des del moment que li sigui requerida per l'Administració.

5.- Que es compromet, en el cas en què varis empresaris concorrin agrupats en unió temporal, a constituir una Unió Temporal d'Empreses. A tal efecte aportaran un document, que podrà ser privat, en el que, en cas de resultar adjudicatari, es comprometran a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cada una d'elles, designant un representant de la UTE i la participació que a cada un correspongui en l'UTE.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de BASE – Gestió d’Ingressos, Organisme Autònom de la Diputació de Tarragona, signo la present declaració sota la meua responsabilitat.

.....de..... de
(Lloc) (data)

(segell)

Signat:

D’ acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades facilitades s’inclouran als fitxers que conformen la base de dades d’aquest Organisme.

Així mateix, us informem que podeu exercir, davant d’aquest Organisme, els drets d’accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, mitjançant escrit presentat al Registre General, situat a Rambla del President Lluís Companys, 12-14 de Tarragona (43005)



Expedient 2016 01 0064

ANNEX 4

CONTRACTE DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE TREBALLS D'ACTUALITZACIÓ I MANTENIMENT DE LA DESCRIPCIÓ CADASTRAL DELS BÉNS IMMOBLES

Tarragona, de de 2016

Davant meu, MANEL JARDÍ BOQUERA, secretari per delegació de BASE-Gestió d'Ingressos

COMPAREIXEN

A) El senyor Joan Piñol Mora, amb NIF 39867547Z, major d'edat, President de BASE-Gestió d'Ingressos.

B) El senyor amb NIF....., major d'edat.

INTERVENEN

A) El senyor Joan Piñol Mora, amb NIF 39867547Z, en nom i representació de **BASE-Gestió d'Ingressos, organisme autònom de la Diputació de Tarragona**, amb NIF P9300021D, amb domicili a Tarragona, Carrer Pere Martell, 2, en virtut de la seva condició de President de l'esmentat Organisme.

B) El senyor amb NIF en nom i representació de la societat, NIF, amb domicili al, en virtut dels poders, que foren anomenats en escriptures atorgades a, Notaria del Sr., el dia, i que manifesten que continuen vigents.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament capacitat legal suficient per atorgar el present contracte.

EXPOSEN

1.- Que ambdues parts es troben vinculades per una relació contractual dels serveis per a la realització de treballs d'actualització i manteniment cadastrals.

2.- Que BASE és titular i responsable del fitxer de dades de caràcter personal inscrit en la Agencia Española de Protección de Datos sota la denominació:, amb els codis d'inscripció, nom i descripció de fitxer segons relació adjunta:

CODI D'INSCRIPICIÓ	NOM I DESCRIPCIO FITXER

3. - Que per a la prestació dels esmentats serveis a BASE (d'ara endavant, EL RESPONSABLE DEL FITXER) és necessari que (d'ara endavant, L'ENCARREGAT DEL TRATAMENT) accedeixi a les dades de caràcter personal.

4. - Que per la naturalesa de les dades de caràcter personal objecte de tractament, aquests estan subjectes a les disposicions contingudes en la Llei Orgànica 15/1999 (LOPD), de 13 de desembre, de Protecció de dades de Caràcter Personal i les seves normes de desenvolupament, entre elles el seu Reglament d'Aplicació, Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

5.- Que l'article 12.2 de la LOPD disposa que el tractament de dades de caràcter personal per compte de tercers haurà d'estar regulat en un contracte de manera que permeti acreditar la seva celebració i contingut.

6.- Que per aquesta raó, i en compliment de l'article 12 de la Llei Orgànica 15/1999, ambdues parts acorden regular el TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL PER COMPTE DE TERCERS de conformitat amb els següents



Expedient 2016 01 0064

PACTES

PRIMER. – OBJECTE

EL RESPONSABLE DEL FITXER encarrega a L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, qui accepta l'encàrrec i es compromet a complir-lo a la diligència deguda, el tractament pel seu compte de les dades de caràcter personal recollides al fitxer dades de caràcter personal identificat en l'exposició segona del present contracte (d'ara endavant el "FITXER"), tractament que no es considerarà en cap cas cessió o comunicació de dades, sinó accés per compte de tercers de conformitat amb l'article 12 de la LOPD.

SEGON. - FINALITAT DEL TRACTAMENT

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal recollides al FITXER consistirà en: serveis per a la realització de treballs d'actualització i manteniment cadastrals.

L'ENCARREGAT tractarà les dades de caràcter personal sempre amb subjecció a les instruccions que el RESPONSABLE li proporcionarà en el temps i forma oportuns PER ESCRIT i, en cap cas, no aplicarà el tractament de les dades a finals diferents dels establerts en el pacte segon d'aquest contracte.

L'ENCARREGAT reconeix que les dades de caràcter personal són estrictament confidencials i es compromet a no comunicar, ni tan sols per a la seva conservació, dites dades a terceres persones diferents del RESPONSABLE.

TERCER. - MESURES DE SEGURETAT

En compliment de l'article 12.2, de la L.O. 15/99, l'ENCARREGAT està obligat a implantar les mesures tècniques i organitzatives necessàries que es refereix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i que garanteixin la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, donat l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos estiguin a què estiguin exposats, ja provinquin de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

QUART. - TITULARITAT.

L'ENCARREGAT declara i reconeix que la titularitat del FITXER pertany i correspon al RESPONSABLE, exercint aquest últim tots els drets i facultats sobre el mateix.

CINQUÈ. – CONFIDENCIALITAT

Les parts pacten protegir el secret de les informacions que el RESPONSABLE subministri per accedir al desenvolupament de l'objecte del contracte adjudicat a ENCARREGAT.

Qualsevol informació, amb independència de la seva naturalesa (tècnica, comercial, financera, d'operacions, o de qualsevol altra índole), en qualsevol forma o suport (verbal, escrita, gravada, en suport informàtic, accedida localment o telemàticament) subministrada pel RESPONSABLE o accedida per l'ENCARREGAT en execució dels treballs objecte del contracte serà considerada "informació confidencial". S'inclourà també en aquesta categoria tota la informació generada a partir d'informació confidencial.

Especialment, tota la informació relativa a les dades personals del RESPONSABLE i als treballs executats a mesura per al RESPONSABLE, serà considerada informació confidencial.

l'ENCARREGAT es compromet al secret de la informació confidencial, pel qual no la facilitarà a tercers ni la utilitzarà en el seu propi benefici sense el consentiment previ, exprés i escrit del RESPONSABLE. Així mateix, l'ENCARREGAT es compromet a:

a) Emmagatzemar la informació confidencial separatament de qualsevol altra informació de la qual disposi.

b) Utilitzar o transmetre la informació confidencial exclusivament per a les finalitats del contracte.

c) Utilitzar procediments de control del citat ús o de la transmissió de la informació confidencial. L'ENCARREGAT no farà còpia de la informació confidencial sense el consentiment previ, exprés i escrit del RESPONSABLE, excepte les còpies que siguin necessàries per al seu estudi intern.

d) Restringir l'accés a la informació confidencial únicament als seus treballadors que hagin de conèixer-la per a les finalitats del contracte, i assegurar-se que els seus treballadors coneixen les obligacions que els són d'aplicació personal en virtut del present document.

i) No facilitar informació confidencial a tercers sense el consentiment previ, exprés i per escrit del RESPONSABLE, i assegurar-se que, en cas d'haver obtingut autorització, el tercer signa un compromís de guardar secret amb el RESPONSABLE en termes equivalents als del present pacte.

El RESPONSABLE serà en tot moment el titular exclusiu de la informació confidencial, que estarà protegida legalment. En cap cas es podrà entendre implícitament que el fet que el RESPONSABLE lliuri informació confidencial implica una concessió de llicència o una cessió de cap tipus en benefici d'ús de qualsevol dret, marca, model d'utilitat, disseny, dret d'autor (copyright), o qualsevol altre dret de propietat intel·lectual o industrial. Les parts no utilitzaran la denominació, marca, nom comercial o qualsevol altre dret de propietat intel·lectual o industrial sense el consentiment previ, exprés i escrit de l'altra part.

A la simple sol·licitud i a elecció del RESPONSABLE, l'ENCARREGAT haurà de destruir o retornar al RESPONSABLE tota la informació confidencial, en qualsevol suport.



Expedient 2016 01 0064

Les restriccions relatives a l'ús, la reproducció, la transmissió o l'accés a la informació confidencial establertes per aquesta clàusula no seran d'aplicació en els següents casos:

a) Si la informació confidencial passa a ser accessible públicament després d'haver estat facilitada pel RESPONSABLE, en publicació impresa o de general circulació, sense que aquesta circumstància s'hagués produït infringint les restriccions d'aquesta clàusula.

b) Si la informació confidencial es trobava ja en poder de l'ENCARREGAT, en el moment que va ésser facilitada pel RESPONSABLE, o si hagués estat obtinguda per l'ENCARREGAT, de manera independent i anterior a haver estat facilitada pel RESPONSABLE.

c) Si l'ENCARREGAT demostra haver-la obtingut legalment de forma no restringida de qualsevol tercer que no estigués sotmès a una obligació similar de guardar secret amb el RESPONSABLE.

d) Si la informació confidencial ha de ser obligatòriament facilitada per l'ENCARREGAT en virtut de disposició legal o de resolució vàlidament emesa per qualsevol autoritat administrativament competent, tribunal o òrgan jurisdiccional, legalment habilitat per a obligar-lo, sempre que l'ENCARREGAT, una vegada requerit, notifiqui immediatament de l'existència del requeriment.

La informació confidencial es facilita de bona fe, sense cap compromís o garantia de qualsevol tipus, expressa o tàcita, relativa a la utilitat, validesa, exactitud o integritat de la informació confidencial.

L'ENCARREGAT respondrà davant el RESPONSABLE de qualsevol dany derivat de l'incompliment de les restriccions i obligacions establertes en aquesta clàusula.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula obliguen a l'ENCARREGAT, i als seus possibles successors legals en l'activitat, incloent qualsevol persona jurídica resultant d'una fusió, adquisició o qualsevol altra reestructuració que pogués sofrir l'ENCARREGAT.

L'ENCARREGAT queda obligat per l'establert en aquesta clàusula durant un període de cinc (5) anys a partir de la data de l'extinció d'aquest acord.

SISÈ.- SUBCONTRATACIÓ

Es prohibeix expressament a l'ENCARREGAT la subcontractació de la prestació aquí contractada, sense el consentiment previ i per escrit del RESPONSABLE.

SETÈ. - FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada complerta la prestació contractual, i en el moment en què, en compliment de les condicions pactades o legalment previstes, finalitzi la relació entre ambdues parts, les dades de caràcter personal utilitzades per l'ENCARREGAT i qualsevol

suport o document en el qual consti alguna dada de caràcter personal objecte de tractament, haurà de ser a opció del RESPONSABLE destruït o tornat a aquest, compromentent-se expressament l'ENCARREGAT a no realitzar, conservar ni divulgar a tercers cap còpia del FITXER en qualsevol suport o de qualsevol altres elements que continguin dades de caràcter personal facilitades pel RESPONSABLE.

L'ENCARREGAT s'obliga a firmar i lliurar al RESPONSABLE un document en el qual declari que ha complert amb les obligacions imposades en aquest apartat.

VUITÈ.- EXONERACIÓ DE RESPONSABILITAT

El RESPONSABLE queda exonerat de qualsevol responsabilitat que pogués generar per l'incompliment per part de l'ENCARREGAT del tractament de les estipulacions del present contracte i en concret:

a) en el supòsit que l'ENCARREGAT utilitzi o destini les dades de caràcter personal per a qualsevol altra finalitat diferent de la pactada.

b) per la vulneració per part de l'ENCARREGAT del deure que li incumbeix de secret i seguretat sobre els mateixos, i de no comunicar-los a terceres persones.

c) per tractar les dades incomplint, en qualsevol manera, les estipulacions del present contracte o de la LOPD, 15/1999 de 13 de desembre i de la resta de normativa aplicable.

d) En tots aquests supòsits, i en general per incompliment de qualsevol dels pactes del present contracte, l'ENCARREGAT respondrà de les infraccions en què hagués incorregut personalment, així com de qualsevol reclamació que pels interessats s'interposi davant de l'Agència de Protecció de dades, i de la indemnització que, en el seu cas, es reconegui a l'afectat que exerciti l'acció de responsabilitat pels danys o perjudicis que sofreixi en els seus béns o drets. És per això que l'ENCARREGAT es fa responsable davant del RESPONSABLE i de tercers, de l'incompliment de les obligacions anteriors, sense perjudici del dret del RESPONSABLE a rescabalar-se dels danys i perjudicis que li siguin causats per L'ENCARREGAT.

NOVÈ.- ACCÉS A LES DADES PERSONALS

D'acord amb el previst en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en el seu article 12, no es consideraran comunicació ni cessió de dades l'accés, per part de l'ENCARREGAT, a les dades de caràcter personal del RESPONSABLE – el responsable del fitxer – ja que aquest accés i el corresponent tractament és necessari per a realitzar la prestació objecte del contracte. Aquest accés únicament es produirà en cas d'estricta necessitat per al compliment de l'objecte del contracte.

Per aquest motiu, i a l'efecte de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'ENCARREGAT es considerarà “encarregat del tractament” de les dades del RESPONSABLE i únicament tractarà les dades personals d'acord amb les instruccions del RESPONSABLE, expressades en aquesta clàusula i en el contracte, que no les aplicarà o utilitzarà per a finalitats distintes a les pactades per les parts, ni les comunicarà, ni per a la seva conservació, a tercers.



Expedient 2016 01 0064

Les parts reconeixen quedar informades i consentir que les dades personals reflectits en aquest contracte, siguin incorporats als fitxers respectius de cada part, amb les finalitats principals de complir-lo, d'enviar documentació referent a això i del manteniment dels fitxers històrics.

En cas de facilitar informació de tercers per al compliment del contracte, cada part amb caràcter previ, haurà d'haver informat i sol·licitat el seu consentiment sobre els extrems aquí exposats.

I perquè consti, se subscriu el present en el lloc i data a l'inici indicats, fent-lo per duplicat exemplar i a un sol efecte.

El president

(Empresa adjudicatària)

Joan Piñol Mora

El secretari p.d

Manel Jardí Boquera

ANNEX 5

MEMÒRIA ECONÒMICA EN EL PLE DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS D'ACTUALITZACIÓ I MANTENIMENT CONTINUAT DE LA GESTIÓ CADASTRAL DELS BÉNS IMMOBLES.

1. En la determinació dels imports corresponents a la despesa màxima establert en el Plec de condicions tècniques s'ha tingut en compte que els imports facturats durant l'exercici 2015 han estat de 90.135,72 €, sense IVA, mentre que durant el primer semestre de 2016 l'import ha estat de 29.752,07 €, sense IVA.

S'observa que en la realització d'aquests treballs de manteniment i actualització encara s'està sobre els efectes de la crisi econòmica que va afectar al sector de la construcció, amb la qual cosa, les alteracions cadastrals han estat mínimes durant aquest període, i en alguns casos, encara com a resultat del període del conegut com a "boom urbanístic" que va afectar als exercicis 2004-2008.

Un altre element que determina la recessió del volum del contracte respecte a l'anterior respon al fet que, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera del Text refós de la Llei del Cadastre immobiliari, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2004, de 5 de març, durant el període 2014-2016 es realitzen els procediments de regularització encetats per la Direcció General del Cadastre i que han de permetre realitzar l'actualització de tots els municipis de l'Estat Espanyol.

Amb aquest procediment, que encara està per concloure i que s'estendrà fins al 2017 els treballs publicats al darrer trimestre del 2017, els treballs d'actualització cadastral romandran a l'espera que es puguin iniciar, situació en la que BASE- Gestió d'ingressos ha d'estar posicionada per poder continuar a detectar aquelles alteracions que la Direcció General del Cadastre no ha detectat en els treballs de regularització.

Pels motius exposats, entenem que l'import de 200.000 per als propers dos exercicis de vigència del conveni és un import ajustat a la situació actual i que ens permet estar expectants per com es desenvolupen les actuacions de la Direcció General del Cadastre.

2. Per la determinació de les valoracions unitàries de cadascuna de les modalitats d'actuacions s'ha tingut el nombre d'actuacions que s'havien realitzat durant el període de l'exercici 2015, en consonància del que es preveu poden ser les del 2016. A efectes de la valoració de les ofertes, es considera que, previsiblement, el nombre d'actuacions anuals que representa el cost total de la actuació respecte de la despesa màxima del contracte és el següent:

ACTUALITZACIONS	
Resseguit de camp urbà total	558
Resseguit de camp rústic total	837



Expedient 2016 01 0064

Amidament disseminats	17
Resseguit de camp urbà parcial	12
Resseguit de camp rústic parcial	12
Confecció model 902	96
Tramitació recurs	2
Gravació Expedient Cadastral per parcel·la	278
Gravació d'Unitats en excés	187

MANTENIMENT	
Gravació expedient cadastral per parcel·la	1147
Confecció FXCC per planta significativa	607

En virtut d'aquesta proporcionalitat en les actuacions s'han establert les següent puntuacions en el moment de la valoració de les propostes ofertades

ACTUALITZACIONS	
Resseguit de camp urbà total	5,95 punts
Resseguit de camp rústic total	8,95 punts
Amidament disseminats	0,18 punts
Resseguit de camp urbà parcial	0,13 punts
Resseguit de camp rústic parcial	0,13 punts
Confecció model 902	1,02 punts
Tramitació recurs	0,01 punts
Gravació expedient cadastral per parcel·la	2,95 punts
Gravació Unitats en excés	2,00 punts

MANTENIMENT	
Gravació expedient cadastral per parcel·la	12,22 punts
Gravació Unitat en excés	6,46 punts

Tarragona, 27 de juliol de 2016

El Cap de Gestió Tributària

Josep Maria Chavarria Tenesa

ANNEX 6

DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS DELS EMPRESARIS ESTRANGERS

Nom i cognoms		Núm. DNI
En qualitat de (interessat, en representació de ...)		Núm. NIF
Domicili social	Codi Postal	Localitat
Correu electrònic	Telèfon	Fax

DECLARA:

Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta poguérem derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de BASE – Gestió d'Ingressos, Organisme Autònom de la Diputació de Tarragona, signo la present declaració.

.....,de..... de

(Lloc) (data)

(segell)

Signat:

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades facilitades s'inclouran als fitxers que conformen la base de dades d'aquest Organisme.

Així mateix, us informem que podeu exercir, davant d'aquest Organisme, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, mitjançant escrit presentat al Registre General, situat a Rambla del President Lluís Companys, 12-14 de Tarragona (43005)