



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS PER AL SUPORT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LA INSPECCIÓ MUNICIPAL D'HISENDA

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

*Codi de contracte	2014/038	Descripció contracte	SUPORT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LA INSPECCIÓ MUNICIPAL		
Import pressupost	200.000,00 €, IVA inclòs	Tipificació contracte	SERVEIS	Codi CPV	98390000-3
*Òrgan de contractació	Gerència				
*Departament Econòmic	Departament d'Administració Interna i Serveis Generals				
*Departament destinatari	Direcció d'Inspecció				

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Clàusula 1. Objecte i llei del contracte

El present contracte de serveis té per objecte el suport i l'assistència tècnica a la Inspecció Municipal de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona. Tenint en compte les seves característiques i l'informe justificatiu que obra a l'expedient no li serà d'aplicació el decret d'alcaldia de 20 de novembre de 2013.

A part de la normativa esmentada al Plec de clàusules administratives generals, són també d'aplicació a aquest contracte:

- Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal.
- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.





Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és el de 200.000,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 165.289,26 euros pressupost net, i 34.710,74 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es següent/s:

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2014	22799	932A	0100	24.793,39 €	21%	5.206,61 €	30.000,00 €
2015	22799	932A	0100	140.495,87 €	21%	29.504,13 €	170.000,00 €
Import total				165.289,26 €	21%	34.710,74 €	200.000,00 €

L'Institut no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

La retribució en el present contracte estarà en funció del volum o dels resultats concrets que s'obtinguin per les gestions i serveis realitzats per l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària percebrà respecte de les liquidacions de l'IAE, derivades d'actes signades en conformitat per l'inspector actuari de l'Institut Municipal d'Hisenda, que siguin fruit de la seva col·laboració:

- Un percentatge del DIVUIT PER CENT (18%) IVA exclòs, de l'import liquidat corresponent al principal i als interessos de demora corresponents, quan es cobri en període voluntari, sense incloure el recàrrec provincial.
- Un percentatge del QUINZE PER CENT (15%) IVA exclòs de l'import liquidat corresponent al principal i als interessos de demora corresponents, quan es fraccioni en període voluntari, sense incloure el recàrrec provincial.

Aquests percentatges s'estableixen com a tipus màxims de licitació, per sobre dels quals s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.



En cas que algun fraccionament es cancel·li per morositat, l'Institut Municipal d'Hisenda li acreditarà al contractista, per tal que aquest procedeixi a la devolució del preu del seu servei per la part impagada.

En cas que alguna de les liquidacions cobrades fos recorreguda, i posteriorment anul·lada, en alguna instància administrativa o contenciosa, l'Institut Municipal d'Hisenda li acreditarà al contractista que procedirà a la devolució del preu del seu servei per la part liquidada anul·lada.

Si algun dels anteriors supòsits es produeix durant la vigència del contracte, el contractista ho deduirà de la següent factura que emeti, un cop li sigui acreditat. En cas que, es produeixi un cop finalitzada la vigència del contracte, el contractista procedirà a la devolució en el termini de 30 dies comptats a partir de l'endemà de la seva acreditació, en cas que no ho faci, el contractista haurà de respondre amb l'import dipositat com a garantia definitiva i complementària.

S'exclouen:

- Les liquidacions derivades d'actes signades en disconformitat.
- Els expedients que es finalitzin com a comprovat i conforme.
- Les liquidacions que, derivades d'actes en conformitat, no siguin abonades en període voluntari de cobrament, encara que siguin cobrades en via d'apressament.
- Les liquidacions que, derivades d'actes de conformitat, no siguin abonades en període voluntari per ser recorregudes i avalades, fins i tot, dintre del termini voluntari de pagament.

Pel que fa als volums, inicialment les comprovacions objecte d'aquest contracte tindran un abast de 200 expedients, quantitat que serà incrementada per la Comissió de seguiment en funció de les noves situacions tributàries detectades per ambdues parts, és a dir, per la Inspecció i per l'adjudicatària.

La previsió d'expedients a lliurar a l'adjudicatària per part de la Inspecció, inicialment serà de 30 expedients.

Posteriorment, la Comissió de seguiment un cop avaluat el resultat del primer bloc d'expedients lliurats, farà entregues successives d'expedients que no seran inferiors a vint expedients al mes.

El mes d'agost es considerarà inhàbil als efectes de fer comprovacions de camp.

2. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 413.223,16 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit:



Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2014	24.793,39 €		6.198,35 €	30.991,74 €
2015	140.495,87 €	24.793,39 €	41.322,32 €	206.611,58 €
2016		140.495,87 €	35.123,97 €	175.619,84 €
TOTAL	165.289,26 €	165.289,26 €	82.644,64 €	413.223,16 €

Clàusula 3. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà com a màxim d'un any.

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se, per mutu acord de les parts, manifestat expressament, fins a un màxim d'un any més. El contractista haurà de prestar la seva conformitat, de forma expressa, a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent, un mes abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrrogues.

Clàusula 4. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de la tramitació ordinària.
2. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Clàusula 5. Publicitat de la licitació

1. La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant) i al BOP amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.
2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 1.000,00 euros.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Institut les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació



directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. En el present contracte no s'exigeix classificació, sense perjudici de l'acreditació per part dels empresaris de la precisa solvència econòmica, financera i tècnica o professional, per a la qual cosa s'estableixen les condicions mínimes següents per procedir a la selecció de les empreses que podran accedir a l'adjudicació del contracte:

- Mitjana de xifra global de negocis durant els tres darrers anys d'un mínim de 500.000,00 euros.
- Prestació de serveis de característiques similars al present contracte a d'altres Ajuntaments en els últims 3 anys.
- Adscripció a l'execució del servei del següent personal que haurà de comptar amb la titulació que s'indica: un cap d'equip, amb titulació superior adequada (com serien la llicenciatura en Dret; Direcció i Administració d'Empreses o Ciències Econòmiques), i amb coneixements teòrics i pràctics en matèria de tributació local. El personal encarregat de la supervisió dels mesuraments de locals i la resta d'elements tributaris haurà de comptar amb la titulació de tècnic mitjà en arquitectura o enginyeria.

Les persones jurídiques participants hauran d'especificar en la seva oferta o sol·licitud els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

5. Les condicions mínimes establertes en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en tres sobres tancats, designats respectivament amb els números 1, 2A i 2B. El sobre número 1 ha de contenir la documentació administrativa, el



sobre número 2A ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris de judici de valor, i el sobre número 2B ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris avaluables de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats pel licitador o persona que el representi, i en el seu interior s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'Institut garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Barcelona garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume 2, 08002 Barcelona) o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPD".

ADVERTIMENT

La documentació que contenen els sobres número 1 i 2A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2B, relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

1. Sobre núm. 1.

A l'exterior, hi ha de figurar la menció "*Sobre núm. 1. Documentació administrativa per al procediment relatiu al contracte que té per objecte ... , expedient núm. ... , tramitat per l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions ..., telèfon ..., fax ... e-mail ...*".

El sobre ha de contenir els documents que tot seguit es relacionen, amb les excepcions següents:

- La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin assenyalats amb les lletres a), b.1, c), d) e) i f). A aquests efectes, l'Institut incorporarà a l'expedient diligència acreditativa dels documents vigents aportats pels empresaris i que figurin en l'esmentat Registre, sense perjudici de la presentació per part de l'empresari de la declaració esmentada a l'apartat g).





- L'aportació per l'empresari del document acreditatiu de la inscripció en el Registre de Licitadors de qualsevol Administració pública amb la que l'Ajuntament de Barcelona hagi establert conveni de col·laboració, amb els mateixos requisits i continguts, eximirà de la presentació dels documents que hi figurin inscrits i que siguin exigits a la present clàusula. En aquests casos, també haurà d'aportar la declaració esmentada a l'apartat g).

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa.

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents o mitjans que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:



c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Institut:

- Declaració responsable, signada pel legal representant, sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificació dels serveis i tasques realitzades en d'altres Administracions Locals que siguin similars a l'objecte del contracte, avalats per certificats de l'Entitat Local de bona execució.
- Declaració responsable, signada pel legal representant, de que el personal destinat a l'execució del contracte serà un cap d'equip, amb titulació superior adequada (com serien la llicenciatura en Dret; Direcció i Administració d'Empreses o Ciències Econòmiques), i amb coneixements teòrics i pràctics en matèria de tributació local; i que el personal encarregat de la supervisió dels mesuraments de locals i la resta d'elements tributaris haurà de comptar amb la titulació de tècnic mitjà en arquitectura o enginyeria.

d) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb l'Administració. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. També haurà de contenir la manifestació de què dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals (Annex 1).

e) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquests documents:

- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte (Annex 1);
- o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
- o el document de declaració en el Cens corresponent.

2. A més, només per a les persones jurídiques:

- una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst (Annex 1) o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;





- i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.

f) Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

g) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats pel mateix licitador, la incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades la seva expedició per mitjans electrònics (Annex 1).

h) Una declaració, signada pel legal representant, indicant si la garantia definitiva la constituirà mitjançant la modalitat de retenció del preu en cas de resultar adjudicatari.

i) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

i.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

i.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatari (Annex 2).

i.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

i.4. Podran constituir la garantia provisional, si resulta exigible, una o vàries de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.

j) Si l'empresa està obligada a disposar d'un 2 per 100 de treballadors amb discapacitat o a adoptar les mesures alternatives corresponents, certificat on hi consti el nombre global de treballadors de la plantilla i el nombre particular de treballadors amb discapacitat; o bé, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració responsable, signada pel legal representant, amb indicació de les mesures concretes aplicades si ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.



Si l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per 100 de treballadors amb discapacitat o a adoptar les mesures alternatives corresponents, declaració responsable, signada pel legal representant, en el sentit de què no es troba subjecte a dita obligació ateses les característiques de l'empresa.

k) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què l'empresa disposa en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100 (Annex 1).

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

2. Sobres núm. 2A i 2B:

Sobre núm. 2A: a l'exterior ha de figurar la menció “*Sobre núm. 2A. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte ... , expedient núm. ... , tramitat per l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, presentada per ... amb NIF Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor.*”

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en l'apartat 2 de la clàusula “Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants” del present plec.

Per l'anterior, s'haurà de presentar una memòria tècnica en la que es detallaran el model o pla de treball i els criteris organitzatius proposats per al correcte i fidel desenvolupament dels serveis a prestar.

Sobre núm. 2B, a l'exterior ha de figurar la menció “*Sobre núm. 2B. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte ... , expedient núm. ... , tramitat per l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, presentada per ... amb NIF Proposició econòmica / documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.*”

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en l'apartat 1 de la clàusula “Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants” del present plec.

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte ... , es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques.





- Al percentatge de per cent (*en lletres i xifres*) IVA exclòs, de l'import liquidat corresponent al principal i als interessos de demora corresponents, sense incloure el recàrrec provincial, en cas de liquidacions de l'IAE, derivades d'actes signades en conformitat per l'inspector actuari de l'IMH, cobrades en període voluntari.
- Al percentatge de..... per cent (*en lletres i xifres*) IVA exclòs, de l'import liquidat corresponent al principal i als interessos de demora corresponents, sense incloure el recàrrec provincial, en cas de de liquidacions de l'IAE, derivades d'actes signades en conformitat per l'inspector actuari de l'IMH, fraccionades en període voluntari.

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.
(*Lloc, data i signatura*)".

A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar una relació, en full independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

Clàusula 8. Presentació de la documentació i de les proposicions

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'últim anunci oficial en el BOP o en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant).
2. Les proposicions es podran presentar a l'oficina del Registre General de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. del Litoral, núm. 30, planta baixa) els matins de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores i les tardes de dilluns a dijous de 15:30 a 17:00 hores.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants

1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- **Per l'oferta econòmica, 60 punts.**

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents:



- **Per l'oferta econòmica**, en el cas de liquidacions de l'IAE, derivades d'actes signades en conformitat per l'inspector actuari de l'IMH, cobrades en període voluntari, s'atorgaran 9 punts per cada punt percentual de baixa sobre el tipus de licitació del 18%, IVA exclòs, fins a un màxim de **54 punts**.
- **Per l'oferta econòmica**, en el cas de liquidacions de l'IAE, derivades d'actes signades en conformitat per l'inspector actuari de l'IMH, fraccionades en període voluntari s'atorgaran 1 punt per cada punt percentual de baixa sobre el tipus de licitació del 15%, IVA exclòs, fins a un màxim de **6 punts**.

Puntuació total d'aquests criteris (1): 60 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2B.

2. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

- **Model de treball en la prestació del servei, fins a 22 punts.**
- **Organització dels equips en la prestació del servei, fins a 14 punts.**
- **Altres millores, fins a 4 punts.**

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- **Model de treball en la prestació del servei, fins a 22 punts.**

Es valorarà la proposta d'un model de treball que permeti una realització més eficient de les tasques descrites en el plec de prescripcions tècniques.

- ◆ Actuacions que es duran a terme per poder detectar situacions de frau, amb descripció de les fonts, bases de dades... que s'utilitzaran.
- ◆ Claredat en la presentació, l'estructura i el continguts dels informes que es presentin, amb especial menció del desglossament pel que respecte a la regla 14.F) de la instrucció de l'IAE del total de superfície de medicació, superfície computable i superfície rectificada.
- ◆ Capacitat d'adaptació a les necessitats i/o horaris dels subjectes inspeccionats.

- **Organització dels equips en la prestació del servei, fins a 14 punts.**

Es tindran en compte aspectes com:

- ◆ L'equip de treball proposat (titulacions, nombre de personal...)
- ◆ La garantia d'una cobertura sense interrupcions del servei (baixes, vacances...)



– **Altres millores, fins a 4 punts.**

Es valoraran aquelles propostes, no contemplades en els apartats anteriors, que ofereixin les empreses i que impliquin una millora en la prestació del servei. Aquestes seran objecte de valoració segons les necessitats operatives i/o tècniques, no essent valorades aquelles propostes que no es consideri que compleixin aquests requisits o que el servei no entengui adequades.

Les millores que hagin estat valorades seran d'obligat compliment per a l'adjudicatari.

Puntuació total d'aquests criteris (2): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2A.

Puntuació de la totalitat dels criteris (1+2): 100 punts.

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació o dels aspectes de negociació si escau.

Clàusula 10. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: El gerent de l'Institut per delegació de la presidenta de data 10 de juliol de 2012.

Vocals:

- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Hisenda.
- La interventora delegada de l'Institut Municipal d'Hisenda.
- La directora d'Inspecció de l'Institut Municipal d'Hisenda o persona en qui delegui.
- Dos inspectors de l'Institut Municipal d'Hisenda o persona en qui deleguin.
- La cap del Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda o persona en qui delegui.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de l'Institut.





Clàusula 11. Obertura de proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

2. Posteriorment, en un termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2A, excepte el de les proposicions rebutjades, i el remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 2B. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan competent, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

- a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.
- b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.





3. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualsevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

També, prèviament a l'adjudicació, es consultarà a l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 13. Garanties definitiva i complementària

1. Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment. Aquesta quantitat és de 8.264,46 euros.

Si el licitador seleccionat per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte o, en el seu cas, dels successius abonaments fins a complir l'import total de la garantia definitiva.

2. Garantia complementària

Ateses les característiques especials del present contracte, s'estableix una garantia complementària del 2 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, amb els mateixos requisits i efectes que la garantia definitiva. Aquesta quantitat és de 3.305,79 euros.

3. En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o com a pressupost base de licitació si el preu del contracte s'ha determinat en funció de preus unitaris.





4. La/es garantia/es que no es faci/n mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se al Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. del Litoral, núm. 30, 2a planta), en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics (Annex 3).

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'adjudicació del contracte serà notificada als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant).

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorreguts 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà l'adjudicatari perquè en un termini no superior a 5 dies naturals des del següent al de la recepció del requeriment concorri a formalitzar el contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Institut sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant) i en el BOP en un termini no superior a 48 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

Clàusula 15. Inici i lloc d'entrega de les prestacions

L'execució del contracte s'iniciarà dins el termini màxim 20 dies a comptar des del dia següent al de la seva formalització.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és la Direcció d'Inspecció de l'Institut Municipal d'Hisenda (Av. del Litoral, núm. 30, 3a planta).





Clàusula 16. Abonaments al contractista

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el Plec de clàusules administratives generals.

El contractista haurà de presentar, preferentment, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment, de forma telemàtica d'acord amb les instruccions contingudes a l'apartat "Facturació" del perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant), o bé presentant-les al Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. del Litoral, núm. 30, 2a planta).

El contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.

Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

L'Institut designarà un responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

1. Condicions especials d'execució:

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Tenir el servei plenament operatiu en el termini màxim 20 dies a comptar des del dia següent a la formalització del contracte.





- Procedir a l'abonament del preu del servei per la part impagada, en cas de cancel·lació d'un fraccionament.
- Procedir a l'abonament del preu del servei per la part liquidada anul·lada, en cas d'anul·lació d'una liquidació cobrada i posteriorment recorreguda.

2. Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Tot el personal que presti els serveis objecte d'aquest contracte dependrà, única i exclusivament, del contractista a tots els efectes sense que entre ells i l'Institut existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

- b) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- c) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Institut descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.





e) Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit alt, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

- ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Institut i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ◆ Tornar a l'Institut, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte, excepte el que s'estableix en la clàusula 4.1 del plec de prescripcions tècniques.





- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 200.000,00 euros, que haurà de presentar en el Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. del Litoral, núm. 30, 2a planta), simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

Clàusula 20. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte:

1. Per raons d'interès públic:

Sempre i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les següents circumstàncies:

- a) Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa d'errors o omissions en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- b) Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, ambiental o semblants, posades de manifest després de l'adjudicació del contracte i que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.
- c) Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- d) Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït després de l'adjudicació del contracte.
- e) Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, ambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades després de l'adjudicació del contracte.

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.



El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

2. Per causes previstes i precises:

Ateses les particulars característiques del contracte, i la indeterminació sobre la quantitat que es pugui recaptar, s'admet expressament la possibilitat de modificar el preu del contracte fins a un 25% anual.

L'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10 per cent del seu preu i es justifiqui suficientment aquesta afectació.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Institut rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.
3. També un cop efectuada la recepció o conformitat, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 2 anys.
4. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 22. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.





Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Institut.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Institut podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

b) Faltes greus:

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.



c) Faltes lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals.

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
 - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
 - f) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

Barcelona, 26 de març de 2014

La cap d'Administració Interna,

Eva Busón Torroja





Diligència:

El present plec és conforme al Plec de clàusules administratives generals aprovat definitivament pel Plenari del Consell Municipal en acord de cinc de febrer de dos mil deu i adaptat en acord d'1 de febrer de 2013, i al model de plec de clàusules administratives particulars aprovat per decret de l'Alcaldia de catorze de maig de dos mil vuit i adequat pels decrets de l'Alcaldia de disset de juliol de dos mil nou i de vuit d'octubre de dos mil deu i de disset d'octubre de dos mil onze, havent-se adaptat la seva clàusula 2a a allò establert a la Disposició Addicional Segona, apartat 14, del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Així mateix, s'han adaptat les clàusules necessàries per incorporar les diverses modificacions legislatives introduïdes en el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic fins a data d'avui, i les seves determinacions s'ajusten a dret.

La secretària delegada,

Paloma González Sanz





ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física
/ jurídica, amb NIF núm., i
als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de
..... núm. expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què té capacitat d'obrar i no es troba incorreguda en cap causa legal de prohibició per contractar amb l'Administració, d'acord amb el que està regulat al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Què està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona.

Què dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Què està donat d'alta en la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf, corresponent a l'objecte del contracte. I que no s'ha donat de baixa de l'esmentat epígraf.

Que la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatari, la constituirà:

Mitjançant la modalitat de retenció del preu.

Davant el Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. del Litoral, núm. 30, 2a planta).

Només per a persones jurídiques:

Què (Si / No) es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

Què (Si / No) està inscrit/a en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Què (Si / No) tota la documentació que figura en el RELI manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Què (Si / No) disposa en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent.



Per a empreses que conformen grup empresarial:

Què l'empresa forma part del grup empresarial,
i que s'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es
presenta/en també a la present licitació.

Localitat, data, nom i signatura de la persona declarant i segell de l'entitat.





ANNEX 2

**MODEL DE DECLARACIÓ
CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES
(UTE)**

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en representació de l'empresa
....., amb NIF núm.; el/la
senyor/a, amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa
....., amb NIF núm.¹

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. expedient amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

..... % l'empresa

..... % l'empresa¹

b) Què en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació, es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Què designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI/NIE núm.

d) Què la denominació de la UTE a constituir és; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració.

(Localitat i data)

(Nom de l'empresa que es representa; nom i signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

¹ Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris



ANNEX 3

L'entitat (*raó social completa de l'entitat avalista*), amb NIF núm., i domicili (*als efectes de notificacions i requeriments*), carrer, i en el seu nom (*nom i cognoms del/s apoderat/s*), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la legitimació efectuada per notari que consta en aquest document.

AVALA

A (*nom i cognoms o raó social de l'avalat*)¹, NIF/NIE/DNI núm., en virtut del que disposen els articles 95 a 103 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte que té per objecte (*indicar l'objecte del contracte*), davant **l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona**, per import de euros, (*en lletres i en xifra*).

L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquesta aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat/s principal/s, amb renúncia expressa al benefici d'excussió de béns i amb el compromís de pagament, a la Tresoreria Municipal, al primer requeriment de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes del sector públic, en la seva normativa de desplegament i plec de clàusules administratives particulars.

El present aval tindrà validesa mentrestant l'Administració no autoritzi la seva cancel·lació.

L'avalat/s faculta/en expressament a l'entitat avalista per que aquesta, en el seu nom i representació, pugui retirar l'aval una vegada aquest hagi estat cancel·lat o executat.

(*Localitat i data*)

(*Raó social de l'entitat avalista*)

(*Signatura/es del/s apoderat/s*)

La/es signatura/es del/s apoderat/s de l'entitat avalista han d'estar legitimades per notari.

¹ Si es tracta d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE), s'hauran d'especificar les dades de totes les empreses que la integrin.