



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GRAVACIÓ I DIGITALITZACIÓ DE DOCUMENTS
DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA DE BARCELONA**

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

Codi de
contracte

2013/001

Descripció
contracte

GRAVACIÓ I DIGITALITZACIÓ DE DOCUMENTS

Import
pressupost

632.941,87 € (IVA inclòs)

Tipificació
contracte

SERVEIS

Codi CPV

72312000-5

Clàusula 1. Objecte i llei del contracte

El present contracte de serveis té per objecte la gravació i digitalització de documents de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona d'acord amb les especificacions descrites en els plecs de prescripcions tècniques.

Aquest contracte es divideix en dos lots:

- LOT 1: Gravació i digitalització d'instàncies.
- LOT 2: Gravació i digitalització de denúncies.

La informació detallada de cadascun d'ells es troba en els respectius plecs de prescripcions tècniques.

Cada lot dels establerts serà objecte d'una adjudicació independent. Les empreses licitadores podran presentar-se a un, o als dos lots. Així mateix, l'adjudicació podrà recaure en una empresa tots dos lots, o en dues empreses diferents cadascun dels lots.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el plec de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona.

A part de la normativa esmentada al Plec de clàusules administratives generals, són també d'aplicació a aquest contracte:

- Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal.





- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és el de 632.941,87 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 523.092,44 euros pressupost net, i 109.849,43 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

D'aquesta quantitat correspon a cada lot:

- LOT 1: 384.183,48 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 317.507,00 euros pressupost net, i 66.676,48 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.
- LOT 2: 248.758,39 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 205.585,44 euros pressupost net, i 43.172,95 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es següent/s:

LOT 1:

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2013	22799	932A	0100	79.376,75 €	21%	16.669,12 €	96.045,87 €
2014	22799	932A	0100	158.753,50 €	21%	33.338,24 €	192.091,74 €
2015	22799	932A	0100	79.376,75 €	21%	16.669,12 €	96.045,87 €
Import total LOT 1				317.507,00 €	21%	66.676,48 €	384.183,48 €

LOT 2:

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2013	22799	932A	0100	51.396,36 €	21%	10.793,24 €	62.189,60 €
2014	22799	932A	0100	102.792,72 €	21%	21.586,47 €	124.379,19 €
2015	22799	932A	0100	51.396,36 €	21%	10.793,24 €	62.189,60 €
Import total LOT 2				205.585,44 €	21%	43.172,95 €	248.758,39 €
Import total				523.092,44 €	21%	109.849,43 €	632.941,87 €





L'Institut no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Els preus unitaris per a la gestió de cada unitat en els diferents processos, seran els següents:

LOT 1:

Descripció	Unitat	Preu (IVA exclòs)
Introducció dades registre d'entrada	Instància	0,2811 €
Identificació conductors	Instància	0,2188 €
Recurs contra constrenyiment	Instància	0,2188 €
Digitalització instàncies i documents (1 full – 2 imatges)	Imatge	0,0112 €
Digitalització instàncies i documents (més d'1 full – 8 imatges)	Imatge	0,0773 €

LOT 2:

Descripció	Unitat	Preu (IVA exclòs)
Circulació	Denúncia	0,5358 €
Àrea de presidència, règim interior, seguretat i mobilitat	Denúncia	0,5358 €
Ordenances Districtes	Denúncia	0,5358 €
Ordenances neteja	Denúncia	0,5358 €
Ordenances de convivència	Denúncia	0,5358 €
Digitalització denúncies i documents (1 full – 2 imatges)	Imatge	0,0133 €
Digitalització denúncies i documents (més d'1 full – 8 imatges)	Imatge	0,0921 €

Els preus unitaris indicats, constitueixen les xifres màximes per sobre de les quals s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.



El volum anual aproximat de documents i/o imatges que s'haurà de gestionar en cadascun dels diferents processos, i en el que s'ha basat el pressupost d'aquesta contractació, serà el següent:

LOT 1:

Descripció	Unitat	Quantitat
Introducció dades registre d'entrada	Instància	95.000
Identificació conductors	Instància	72.000
Recurs contra constrenyiment	Instància	25.000
Digitalització instàncies i documents (1 full – 2 imatges)	Imatge	136.000
Digitalització instàncies i documents (més d'1 full – 8 imatges)	Imatge	1.414.000

LOT 2:

Descripció	Unitat	Quantitat
Circulació	Denúncia	47.000
Àrea de presidència, règim interior, seguretat i mobilitat	Denúncia	8.400
Ordenances Districtes	Denúncia	4.000
Ordenances neteja	Denúncia	30.000
Ordenances de convivència	Denúncia	20.000
Digitalització denúncies i documents (1 full – 2 imatges)	Imatge	330.000
Digitalització denúncies i documents (més d'1 full – 8 imatges)	Imatge	432.000

2. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 1.255.421,84 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit:

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE altres conceptes	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2013	130.773,11 €			26.154,62 €	156.927,73 €
2014	261.546,22 €			52.309,24 €	313.855,46 €
2015	130.773,11 €	130.773,11 €		52.309,24 €	313.855,46 €
2016		261.546,22 €		52.309,24 €	313.855,46 €
2017		130.773,11 €		26.154,62 €	156.927,73 €
TOTAL	523.092,44 €	523.092,44 €		209.236,96 €	1.255.421,84 €



Clàusula 3. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà com a màxim de dos anys i un mes.

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se, per mutu acord de les parts, manifestat expressament, fins a un màxim de 2 anys més. El contractista haurà de prestar la seva conformitat, de forma expressa, a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent, un mes abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrrogues.

Clàusula 4. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de la tramitació ordinària.
2. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Clàusula 5. Publicitat de la licitació

1. La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant) i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), amb una antelació mínima de 40 dies naturals a comptar des de la data de la seva tramesa a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea, del dia assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions; posteriorment, es publicarà al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions, on es farà constar la data de la tramesa de l'anunci al DOUE.
2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 2.000,00 euros.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Institut les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. En el present contracte l'empresari, espanyol o estranger d'Estat que no sigui membre de la Unió Europea, haurà de disposar de la classificació següent:

	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
LOT 1	V	1	B
LOT 2	V	1	A
LOTS 1 i 2	V	1	B

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la precisa solvència econòmica, financera i tècnica, per a la qual cosa s'estableixen les següents condicions mínimes, que hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent:

- Acreditació bancària de solvència financera o existència d'assegurança.
- Mitjana de xifra global de negocis durant els tres darrers anys d'un mínim d'1.000.000,00 euros.
- Realització d'un mínim de 3 treballs similars a l'objecte del contracte.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en tres sobres tancats, designats respectivament amb els números 1, 2A i 2B. El sobre número 1 ha de contenir la documentació administrativa, el sobre número 2A ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris de judici de valor, i el sobre número 2B ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

Les empreses que optin als dos lots, hauran de presentar només un sobre número 1, així com un sobre 2A per a cada lot, i un sobre 2B per a cada lot.

Aquests sobres han d'estar signats pel licitador o persona que el representi, i en el seu interior s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament. Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta



econòmica. L'Institut garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Barcelona garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume 2, 08002 Barcelona) o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPD".

ADVERTIMENT

La documentació que contenen els sobres número 1 i 2A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2B, relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

1. Sobre núm. 1.

A l'exterior, hi ha de figurar la menció "*Sobre núm. 1. Documentació administrativa per al procediment relatiu al contracte que té per objecte el servei per a la gravació i digitalització de documents, expedient núm. 2013/001, tramitat per l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions ..., telèfon ..., fax ... e-mail ...*".

El sobre ha de contenir els documents que tot seguit es relacionen, amb les excepcions següents:

- La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin assenyalats amb les lletres a), b.1, c), d) e) i f). A aquests efectes, l'Institut incorporarà a l'expedient diligència acreditativa dels documents vigents aportats pels empresaris i que figurin en l'esmentat Registre, sense perjudici de la presentació per part de l'empresari de la declaració esmentada a l'apartat g).
- L'aportació per l'empresari del document acreditatiu de la inscripció en el Registre de Licitadors de qualsevol Administració pública amb la que l'Ajuntament de Barcelona hagi establert conveni de col·laboració, amb els mateixos requisits i continguts, eximirà de la presentació dels documents que hi figurin inscrits i que siguin exigits a la present clàusula. En aquests casos, també haurà d'aportar la declaració esmentada a l'apartat g).

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:



a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa.

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents que acrediten la classificació de l'empresa licitadora, espanyola o estrangera no comunitària, ajustada a l'objecte del contracte, en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es assenyalats en aquest plec.

Tanmateix, les empreses estrangeres d'Estats membres de la Unió Europea acreditaran la seva solvència a través d'un o alguns dels següents documents, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Institut:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.



- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

En el seu cas, els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el percentatge que representi respecte de l'import total de la seva proposició (IVA exclòs), i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

d) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb l'Administració. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. També haurà de contenir la manifestació de què dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals. (Annex I).

e) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquests documents:
 - o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
 - o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
 - o el document de declaració en el Cens corresponent.
2. A més, només per a les persones jurídiques:
 - una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
 - i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.



f) Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

g) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats pel mateix licitador, la incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades la seva expedició per mitjans electrònics (Annex II).

h) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

h.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

h.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris.

h.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

h.4. Podran constituir la garantia provisional, si resulta exigible, una o vàries de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.

i) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què l'empresa disposa en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

2. Sobres núm. 2A i 2B:

Sobre núm. 2A: a l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 2A. Lot núm. ... (indicar el número del lot al que s'opta). Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per



objecte el servei per a la gravació i digitalització de documents, expedient núm. 2013/001 , tramitat per l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, presentada per ... amb NIF Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor.”

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en l'apartat 2 de la clàusula “Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants” del present plec.

Sobre núm. 2B, a l'exterior ha de figurar la menció “Sobre núm. 2B. Lot núm. ... (indicar el número del lot al que s'opta). Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte el servei per a la gravació i digitalització de documents, expedient núm. 2013/001, tramitat per l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, presentada per ... amb NIF Proposició econòmica / documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.”

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en l'apartat 1 de la clàusula “Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants” del present plec i una declaració, també signada, expressiva de si s'acull, o no, la modalitat de constitució de la garantia definitiva, si escau, mitjançant retenció del preu.

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com a annex a aquest plec (Lot 1: Annex IV / Lot 2: Annex V).

A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar una relació, en full independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

Clàusula 8. Presentació de la documentació i de les proposicions

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 40 dies naturals a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE, sempre que hagin transcorregut 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci oficial en el BOE.

2. Les proposicions es podran presentar a l'oficina del Registre General de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. Litoral, núm. 30, planta baixa) els matins de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores i les tardes de dilluns a dijous de 15:30 a 17:00 hores.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.





Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants

1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació de cadascun dels lots són els següents:

- **Pel preu ofertat, fins a 30 punts.**
- **Per la reducció en el termini d'execució, fins a 15 punts.**
- **Per l'accés via web a visualitzar les imatges digitalitzades, fins a 10 punts.**

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents:

- **Pel preu ofertat, fins a 30 punts.**

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{(\text{PB} - \text{On})}{(\text{PB} - \text{Ot})} \times P$$

PB = pressupost net de licitació

On = oferta econòmica concreta de cada licitador (IVA exclòs)

Ot = límit econòmic a partir del qual es considera anormal o desproporcionada l'oferta

P = puntuació màxima

En cas de ser admesa una oferta amb valors anormals o desproporcionats, els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{(\text{PB} - \text{On})}{(\text{PB} - \text{Ob})} \times P$$

PB = pressupost net de licitació

On = oferta econòmica concreta de cada licitador (IVA exclòs)

Ob = oferta econòmica més baixa considerada com a anormal o desproporcionada o acceptada en la licitació

P = puntuació màxima

- **Per la reducció en el termini d'execució, fins a 15 punts.**

Lot 1: la reducció del termini d'execució fixat a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques es valorarà fins a un màxim de 3 dies en cadascun d'ells, a raó de 5 punts per dia, el termini d'execució del grup D no és susceptible de reducció. La suma dels punts de millora de tots els grups es dividirà pel total de grups, excepte el grup D.



Lot 2: La reducció del termini d'execució fixat a la clàusula 3.1.g) del plec de prescripcions tècniques es valorarà fins a un màxim de 3 dies a raó de 5 punts per dia.

- **Per l'accés via web a visualitzar les imatges digitalitzades, fins a 10 punts.**

Obtindrà 10 punts l'empresa que ofereixi accés a la web amb connexió segura (https), i la consulta dels documents digitalitzats (imatges) ha d'estar disponible des del moment en que aquests hagin estat digitalitzats i indexats.

Puntuació total d'aquests criteris (1): 55 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2B.

2. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació de cadascun dels lots són els següents:

- **Propostes de millores per a la reducció d'errors, fins a 25 punts.**
- **Altres millores, fins a 20 punts.**

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Es valoraran els mitjans, materials i/o humans, que ofertin les empreses per tal de millorar la qualitat del servei. Aquestes seran objecte de valoració segons les necessitats operatives i/o tècniques, no essent valorades aquelles propostes que no es consideri que compleixin aquests requisits o que el servei no entengui adequades.

Les millores que hagin estat valorades seran d'obligat compliment per a l'adjudicatari.

Puntuació total d'aquests criteris (2): 45 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2A.

Puntuació de la totalitat dels criteris (1+2): 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Les ofertes per sota del 20% del preu de licitació.





Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació o dels aspectes de negociació si escau.

Clàusula 10. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: El gerent de l'Institut per delegació de la presidenta de data 10 de juliol de 2012.

Vocals:

- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Hisenda.
- La interventora delegada de l'Institut Municipal d'Hisenda.
- El cap del Departament de Sistemes de l'Institut Municipal d'Hisenda o persona en qui delegui.
- La cap del Departament de Reclamacions de Multes i Infraccions de l'Institut Municipal d'Hisenda o persona en qui delegui.
- La cap del Departament de Relacions amb el Contribuent de l'Institut Municipal d'Hisenda o persona en qui delegui.
- La cap del Departament d'Activitats i Mobilitat de l'Institut Municipal d'Hisenda o persona en qui delegui.
- La cap del Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda o persona en qui delegui.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de l'Institut.

Clàusula 11. Obertura de proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

2. Posteriorment, en un termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2A, excepte el de les proposicions rebutjades, i el remetrà al tècnic



corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 2B. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan competent adjudicarà el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

- a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.
- b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser completa com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualsevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

També, prèviament a l'adjudicació, es consultarà a l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.



Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. L'adjudicació es farà en resolució motivada, dictada la qual, i si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent al licitador seleccionat per l'adjudicació, que no li serà tornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici que pugui aplicar el seu import a la constitució d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà incautada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

Clàusula 13. Garanties definitiva i complementària

1. Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment. Aquesta quantitat és de:

- LOT 1: 15.875,35 euros
- LOT 2: 10.279,27 euros

2. Garantia complementària

En el present contracte no s'exigeix aquest tipus de garantia.

3. En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o com a pressupost base de licitació si el preu del contracte s'ha determinat en funció de preus unitaris.

4. La/es garantia/es han de constituir-se al Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. Litoral, núm. 30, 2a planta), en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics (Annex III).

5. Per al cas que el document en què es formalitzi la garantia estigui legitimat per fedatari públic, no caldrà dur a terme la seva validació per part de l'Institut.





Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'adjudicació del contracte serà notificada als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant).

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorreguts 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà l'adjudicatari perquè en un termini no superior a 5 dies naturals des del següent al de la recepció del requeriment concorri a formalitzar el contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat l'Institut podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués exigit; i podrà entendre que l'adjudicatari retira la seva oferta sol·licitant la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant) i en el DOUE i BOE, en un termini no superior a 48 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

Clàusula 15. Inici i lloc d'entrega de les prestacions

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 de juny de 2013, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o el dia següent al de la seva formalització. El primer mes de vigència del contracte no serà facturable i l'adjudicatari haurà de realitzar les tasques prèvies adients, i rebre el traspàs del servei de l'actual adjudicatari, per la correcta prestació del servei un cop transcorregut aquest període.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és l'especificat a la clàusula 3.1 del plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el Plec de clàusules administratives generals.



El contractista haurà de presentar, preferentment, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment d'acord amb les especificacions contingudes a la clàusula 7 dels plecs de prescripcions tècniques, de forma telemàtica d'acord amb les instruccions contingudes a l'apartat "Facturació" del perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant), o bé presentant-les al Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. Litoral, núm. 30, 2a planta).

Clàusula 17. Revisió de preus

Ateses les actuals circumstàncies econòmiques i el criteri de contenció de la despesa pública, en el present contracte no hi haurà revisió de preus durant la vigència inicial del contracte.

Tanmateix, en cas d'acordar-se la pròrroga del contracte, s'actualitzaran els preus d'acord amb el 85% de l'Índex de Preus al Consum (IPC) general a nivell estatal corresponent a la mitja de l'IPC acumulat dels tres últims mesos anteriors a l'acord de l'òrgan de contractació prorrogant el contracte o, en el seu cas, a la conformitat del contractista a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent.

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

L'Institut designarà un responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

1. Condicions especials d'execució:

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- **LOT 1:** Els terminis d'execució no podran ser superiors als establerts a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques, o la que hagi proposat l'adjudicatari si fos menor.
- **LOT 2:** Els terminis d'execució no podran ser superiors als establerts a la clàusula 3.1.g) del plec de prescripcions tècniques, o la que hagi proposat l'adjudicatari si fos menor.



2. Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta:

- Donar accés via web a visualitzar les imatges digitalitzades, en cas que hagi estat ofert per l'adjudicatari.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- c) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Institut descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:





- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit alt, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Institut i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ◆ Tornar a l'Institut, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- f) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros, que haurà de presentar en el Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Av. Litoral, núm. 30, 2a planta), simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- g) Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.

Clàusula 20. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte:

1. Per raons d'interès públic:

Sempre i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les següents circumstàncies:





1. Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa d'errors o omissions en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
2. Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o semblants, posades de manifest després de l'adjudicació del contracte i que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.
3. Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
4. Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït després de l'adjudicació del contracte.
5. Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades després de l'adjudicació del contracte.

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

2. Per causes previstes i precises:

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

- Poder fer front a un possible increment del volum de documents a gravar i/o digitalitzar, motiu pel qual es podrà augmentar fins a un 20% el preu del contracte.
- La incorporació de nous documents a gravar i/o digitalitzar dels inicialment descrits en els plecs de prescripcions tècniques, sense que el preu unitari del nou document pugui ser superior al més alt dels ofertats, i sense que es produeixi cap variació en el preu màxim del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut.

L'Institut es reserva el dret d'efectuar en el moment de la recepció, les comprovacions de la qualitat de l'objecte del contracte d'acord amb la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques.

2. Un cop efectuada la recepció de les prestacions, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

3. També un cop efectuada la recepció o conformitat, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un any.

4. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 22. Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers, amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, les prestacions parcials relatives a la digitalització de documents.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimidació prèvia per part de l'Institut.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Institut podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.



5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

7. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Institut podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalització del 20% de l'import base de la factura del mes en què tingui lloc l'esmentat incompliment.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

b) Faltes greus:

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

d) Faltes i sancions específiques del contracte:





- 1) L'alteració física o del contingut dels documents suposarà la resolució del contracte.
- 2) Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el nivell de qualitat acceptable estipulat, situant-se **tres** nivells per damunt del NCA assenyalat, penalització del 50% de la facturació del lot (remesa).
- 3) Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el nivell de qualitat acceptable estipulat, situant-se **dos** nivells per damunt del NCA assenyalat, penalització del 30% de la facturació del lot (remesa).
- 4) Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el nivell de qualitat acceptable estipulat, situant-se **un** nivell per damunt del NCA assenyalat, penalització del 15% de la facturació del lot (remesa).

Exemple de càlcul de les faltes i sancions específiques del contracte.

Com a norma es fixen aquests criteris:

- Fins a un error del 3,5% respecte de la mostra; no es penalitzarà.
- Entre el 3,51% i el 5% d'errors respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 15% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.
- Entre el 5,01% i el 7% d'errors respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 30% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.
- Errors superiors al 7% respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 50% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.

Exemple de càlcul:

- Lot (remesa): Entre 1.201 i 3.200 documents.
- Mostra: 125 documents.
- Nivell d'acceptació: 1,5

Errors	Càlcul	Percentatge	Penalització
4 errors	$(4 \cdot 100) / 125$	3,20%	No es penalitza
5 errors	$(5 \cdot 100) / 125$	4,00%	Penalitza 15%
6 errors	$(6 \cdot 100) / 125$	4,80%	Penalitza 15%
7 errors	$(7 \cdot 100) / 125$	5,60%	Penalitza 30%
8 errors	$(8 \cdot 100) / 125$	6,40%	Penalitza 30%
9 errors	$(9 \cdot 100) / 125$	7,20%	Penalitza 50%



A més, de la penalització de cada lot (remesa), es practicarà una penalització a la factura mensual si es produeix certificació negativa (no es supera el control de qualitat acceptable) en més de tres lots (remeses) consecutius, en funció de la següent taula:

Núm. Lots (remeses) certificació negativa	Penalització propra factura
0-3	Sense penalització
4	10% de penalització
5	20% de penalització
6	30% de penalització
7 i més	50% de penalització (possibilitat de resolució del contracte)

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals.

En la tramitació del procediment per la imposició d'una penalització o sanció, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, a la vista de les quals resoldrà l'òrgan de contractació.

L'import de les penalitzacions, si s'escau, podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció de les factures que s'han d'abonar al contractista, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles, en els termes de l'article 100 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'empresa adjudicatària queda obligada, per acceptació d'aquest plec, a retornar a l'Institut Municipal d'Hisenda les quantitats que siguin objecte de penalització, en cas que ja hagi cobrat l'import de la darrera factura del contracte, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles, en els termes de l'article 100 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.



- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- f) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

Barcelona, 23 de gener de 2013

La cap d'Administració Interna,

Eva Busón Torroja

Diligència:

El present plec és conforme al Plec de clàusules administratives generals aprovat definitivament pel Plenari del Consell Municipal en acord de cinc de febrer de dos mil deu i al model de plec de clàusules administratives particulars aprovat per decret de l'Alcaldia de catorze de maig de dos mil vuit i adequat pels decrets de l'Alcaldia de disset de juliol de dos mil nou i de vuit d'octubre de dos mil deu i de disset d'octubre de dos mil onze, havent-se adaptat la seva clàusula 2a a allò establert a la Disposició Addicional Segona, apartat 14, del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i les seves determinacions s'ajusten a dret.

La secretària delegada,

Paloma González Sanz





ANNEX I

El/la Sr./Sra. amb NIF núm.
actuant en nom propi / com a representant de l'empresa
amb domicili a, carrer i amb
NIF núm.

DECLARO RESPONSABLEMENT que l'empresa

està facultada per establir un contracte amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les prohibicions per contractar, d'acord amb el que està regulat al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

està donada d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les **obligacions tributàries** i de la **Seguretat Social**, i que **no té cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona**.

dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

..... de de

Sr./Sra.





ANNEX II

El/la Sr./Sra. amb NIF núm.
actuant en nom propi / com a representant de l'empresa
amb domicili a, carrer i amb
NIF núm.

DECLARO RESPONSABLEMENT que l'empresa

està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

tota la documentació que figura en el RELI manté la seva vigència i no ha estat modificada.

..... de de

Sr./Sra.





ANNEX III

L'entitat (raó social completa de l'entitat avalista), amb NIF, i domicili (als efectes de notificacions i requeriments) carrer, i en el seu nom (nom i cognoms del/s apoderat/s), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la legitimació efectuada per notari que consta en aquest document.

AVALA

A (nom i cognoms o raó social de l'avalat)¹, NIF/NIE/DNI, en virtut del que disposen els articles 95 a 103 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte que té per objecte (indicar l'objecte del contracte), davant **l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona**, per import de euros, (en lletres i en xifra).

L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquesta aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat/s principal/s, amb renúncia expressa al benefici d'excussió de béns i amb el compromís de pagament, a la Tresoreria Municipal, al primer requeriment de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes del sector públic, en la seva normativa de desplegament i plec de clàusules administratives particulars.

El present aval tindrà validesa mentrestant l'Administració no autoritzi la seva cancel·lació.

L'avalat/s faculta/en expressament a l'entitat avalista per que aquesta, en el seu nom i representació, pugui retirar l'aval una vegada aquest hagi estat cancel·lat o executat.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat avalista)

(Signatura/es del/s apoderat/s)

La/es signatura/es del/s apoderat/s de l'entitat avalista han d'estar legitimades per notari.

¹ Si es tracta d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE), s'hauran d'especificar les dades de totes les empreses que la integren.



ANNEX IV

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte ..., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb el detall que s'adjunta com a annex que inclou la indicació, com a partida independent, de l'import de l'IVA que ha de ser repercutit.

Descripció	Unitat	Preu unitari Sense IVA	Import IVA (21%)	Preu unitari IVA inclòs
Introducció dades registre d'entrada	Instància			
Identificació conductors	Instància			
Recurs contra constrenyiment	Instància			
Digitalització instàncies i documents (1 full – 2 imatges)	Imatge			
Digitalització instàncies i documents (més d'1 full – 8 imatges)	Imatge			

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)".





ANNEX V

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte ... , es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb el detall que s'adjunta com a annex que inclou la indicació, com a partida independent, de l'import de l'IVA que ha de ser repercutit.

Descripció	Unitat	Preu unitari Sense IVA	Import IVA (21%)	Preu unitari IVA inclòs
Circulació	Denúncia			
Àrea de presidència, règim interior, seguretat i mobilitat	Denúncia			
Ordenances Districtes	Denúncia			
Ordenances neteja	Denúncia			
Ordenances de convivència	Denúncia			
Digitalització denúncies i documents (1 full – 2 imatges)	Imatge			
Digitalització denúncies i documents (més d'1 full – 8 imatges)	Imatge			

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.
(Lloc, data i signatura)".

