



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DEL CANVI PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PLA DE RENOVACIÓ DELS SISTEMES D'HISENDA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

Codi de contracte		Descripció contracte	Serveis de Gestió del canvi per a la implantació del Pla de Renovació dels Sistemes d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona		
Import pressupost	592.000,00 euros (IVA inclòs)	Tipificació contracte	40ZSSNS	Codi CPV	72600000-6

Clàusula 1. Objecte i llei del contracte

El present contracte de serveis té per objecte les tasques de planificació i realització de les accions de comunicació, formació i suport als usuaris de l'Ajuntament de Barcelona per tal que rebin els elements adients per adaptar-se ràpidament i de forma el més òptima possible al nou sistema que s'implementa dins del Pla de renovació dels sistemes d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el Plec de prescripcions tècniques particulars, on es detallen les especificacions tècniques pertinents.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona.

A part de la normativa esmentada al Plec de clàusules administratives generals, són també d'aplicació a aquest contracte:

- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- La Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.
- El Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és el de 592.000,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 489.256,20 euros, pressupost net i 102.743,80 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec al /als pressupost/os i la/es partida/es següent/s:

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
-----	----------	----------	------------	------------	-------	------------	--------------



2012	64008	926G	0900	34.710,74	21	7.289,26	42.000,00
2013	64008	926G	0900	206.611,57	21	43.388,43	250.000,00
2014	64008	926G	0900	247.933,89	21	52.066,11	300.000,00

Import total 592.000,00

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 943.801,66 euros, sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit.

Any	VE prestació	VE prorrogues	VE eventuals	VE altres conceptes	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2012	34.710,74					34.710,74
2013	206.611,57					206.611,57
2014	247.933,89					247.933,89
2015			206.611,57			206.611,57
2016			247.933,89			247.933,89
TOTAL	489.256,20		454.545,46			943.801,66

Clàusula 3. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de dos anys.

S'estableixen els terminis parcials següents:

FITA	Data límit
1. Generació i aprovació dels Plans d'Acció	31-12-2012
2. Generació de continguts formatius del projecte de Gestió de vehicles i posta en marxa del model de formació virtual de Gestió de vehicles	30-04-2013
3. Realització de la formació presencial de Gestió de vehicles i suport presencial	31-07-2013
4. Generació de continguts formatius del projecte de Recaptació i posta en marxa del model de formació virtual de Recaptació, primer bloc (sprint 1 i 2)	30-09-2013
5. Realització de la formació presencial de Recaptació, primer bloc (sprint 1 i 2)	31-12-2013
6. Generació de continguts formatius del projecte de Recaptació i posta en marxa del model de formació virtual de Recaptació, segon bloc (sprint 3 i 4)	28-02-2014
7. Realització de la formació presencial de Recaptació, segon bloc (sprint 3 i 4) i suport presencial (sprint 1,2,3 i 4)	31-09-2014
8. A la finalització del contracte	Fins el dia que es compleixi els 2 anys de



contracte

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per períodes iguals o inferiors a l'inicial fins l'import màxim de 454.545,46 euros (IVA exclòs), per mutu acord de les parts, manifestat expressament, pels serveis de suport tècnic i formació especificades en l'apartat 4.4. del plec de prescripcions tècniques i fins a un màxim de 24 mesos addicionals. El contractista haurà de prestar la seva conformitat, de forma expressa, a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent, quatre mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrrogues.

En cas de pròrroga, s'estima que els preus hora per perfil professional no podran superar els següents imports unitaris màxims (IVA exclòs):

Perfil	Preu unitari màxim (IVA exclòs)
Cap de projecte	60,00 €
Consultor / analista sènior	40,00 €
Consultor / analista júnior	28,00 €
Tècnic de suport	25,00 €

Clàusula 4. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Clàusula 5. Publicitat de la licitació

1. La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant) i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), amb una antelació mínima de 40 dies naturals a comptar des de la data de la seva tramesa a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea, del dia assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions; posteriorment, es publicarà al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions, on es farà constar la data de la tramesa de l'anunci al DOUE.
2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 1.500 euros.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Institut les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. En el present contracte l'empresari, espanyol o estranger d'Estat que no sigui membre de la Unió Europea, haurà de disposar de la classificació següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
V	05	C

A més de la classificació que s'ha indicat, les empreses licitadores hauran d'acreditar que disposen de l'experiència següent:

-Acreditar l'execució de contractes de Gestió del canvi en sistemes d'informació, l'import sumat acumulat de tots ells no sigui inferior a 1M € per anys en els darrers 5 anys. Almenys un d'aquests contractes ha de ser import igual o superior a 450.000 €.

A més de la classificació, certificats i experiència que s'ha indicat anteriorment, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials mínims que es detalla en l'apartat 5.1 del plec de prescripcions tècniques, que es reproduïx a continuació:

Perfil	Experiència/Coneixements
Cap de projecte	Llicenciat superior amb un mínim de 6 anys d'experiència gestionant contractes de Gestió del canvi.
Consultor / analista sènior	Llicenciat superior amb un mínim de 3 anys d'experiència en projectes formació i suport a usuaris dins l'àmbit de l'administració pública local i plataforma SAP
Consultor / analista júnior	Mínim de 2 anys d'experiència en projectes de gestió del canvi dins l'àmbit de l'administració pública local i plataforma SAP
Tècnic de suport	Mínim de 2 anys d'experiència prèvia en suport, presencial i telefònic a aplicacions SAP.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la precisa solvència econòmica, financera i tècnica, per a la qual cosa s'estableixen les següents condicions mínimes, que hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent:

-Haver obtingut de mitjana durant els 3 últims anys una xifra de negoci igual a l'import del pressupost base de licitació del present contracte.

-Acreditar l'execució de contractes de Gestió del canvi en sistemes d'informació, l'import sumat acumulat de tots ells no sigui inferior a 1M € per anys en els darrers 5 anys. Almenys un d'aquests contractes ha de ser import igual o superior a 450.000 €.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials mínims que es detalla en l'apartat 5.1 del plec de prescripcions tècniques, que es reproduïx a continuació:



Perfil	Experiència/Coneixements
Cap de projecte	Llicenciat superior amb un mínim de 6 anys d'experiència gestionant contractes de Gestió del canvi.
Consultor / analista sènior	Llicenciat superior amb un mínim de 3 anys d'experiència en projectes formació i suport a usuaris dins l'àmbit de l'administració pública local i plataforma SAP
Consultor / analista júnior	Mínim de 2 anys d'experiència en projectes de gestió del canvi dins l'àmbit de l'administració pública local i plataforma SAP
Tècnic de suport	Mínim de 2 anys d'experiència prèvia en suport, presencial i telefònic a aplicacions SAP.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en tres sobres tancats, designats respectivament amb els números 1, 2A i 2B. El sobre número 1 ha de contenir la documentació administrativa, el sobre número 2A ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris de judici de valor, i el sobre número 2B ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats pel licitador o persona que el representi, i en el seu interior s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament. Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'IMI garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Barcelona i/o IMI, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Barcelona i l'Institut garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei 15/99, LOPD, l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume 2, 08002 Barcelona) o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPD"

1. Sobre núm. 1.

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. Documentació administrativa per al procediment relatiu al contracte que té per objecte els serveis de gestió del canvi per a la implantació del Pla de renovació dels sistemes d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona, expedient núm. C0207 2012 439, tramitat per l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail..... "

El sobre ha de contenir els documents que tot seguit es relacionen, amb les excepcions següents:



- La inscripció en el Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin assenyalats amb les lletres a), b.1, c.1, d) e) i f). A aquests efectes, l'Institut incorporarà a l'expedient diligència acreditativa dels documents vigents aportats pels empresaris i que figurin en l'esmentat Registre, sense perjudici de la presentació per part de l'empresari de la declaració esmentada a l'apartat g).
- L'aportació per l'empresari del document acreditatiu de la inscripció en el Registre de Licitadors de qualsevol Administració pública amb la que l'Ajuntament de Barcelona hagi establert conveni de col·laboració, amb els mateixos requisits i continguts, eximirà de la presentació dels documents que hi figurin inscrits i que siguin exigits a la present clàusula. En aquests casos, també haurà d'aportar la declaració esmentada a l'apartat g).

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedid per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents o mitjans que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

c.1 Documents que acrediten la classificació de l'empresa licitadora, espanyola o estrangera no comunitària, ajustada a l'objecte del contracte, en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es assenyalats en aquest plec.

c.2 Documents que acrediten que disposen de les experiències empresarials exigides en la clàusula anterior. Per tal d'acreditar l'experiència, es presentarà declaració responsable de l'apoderat/s de l'empresa licitadora on consti aquesta experiència identificant-se l'empresa pública o privada, la descripció del projecte, l'àmbit del negoci, la tecnologia, les dates d'inici i final del projecte, el/s import/s



amb IVA, i el nom de la/s persona/s amb número de telèfon de referència per contacte. L'Institut es reserva la possibilitat de verificar les dades facilitades en la relació anterior per tal de corroborar la veracitat de la informació facilitada pels licitadors

c.3 Compromís explícit de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats a la clàusula anterior. Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable signada pel/s legítim/s representant/s de l'empresa que s'haurà d'ajustar al model que s'adjunta com ANNEX II en aquest plec, en la que constarà les dades de solvència tècnica dels diferents perfils professionals de l'equip mínim que posarà a disposició del contracte **acreditant documentalment mitjançant les corresponents certificacions tant la formació com l'experiència exigida en l'apartat 5 del plec de prescripcions tècniques.** L'Institut es reserva la possibilitat de verificar les dades facilitades en la relació anterior per tal de corroborar la veracitat de la informació facilitada pels licitadors.

Tanmateix, les empreses estrangeres d'Estats membres de la Unió Europea acreditaran la seva solvència a través d'un o alguns dels següents documents, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

- Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Institut:
 - Els comptes anuals dels dos últims exercicis presentats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
 - Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.
 - Documents que acreditin que disposen de les experiències empresarials exigides en la clàusula anterior. Per tal d'acreditar l'experiència, es presentarà declaració responsable de l'apoderat/s de l'empresa licitadora on consti aquesta experiència identificant-se l'empresa pública o privada, la descripció del projecte, l'àmbit del negoci, la tecnologia, les dates d'inici i final del projecte, el/s import/s amb IVA, i el nom de la/s persona/s amb número de telèfon de referència per contacte. L'Institut es reserva la possibilitat de verificar les dades facilitades en la relació anterior per tal de corroborar la veracitat de la informació facilitada pels licitadors
 - Compromís explícit de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats a la clàusula anterior. Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable signada pel/s legítim/s representant/s de l'empresa que s'haurà d'ajustar al model que s'adjunta com ANNEX II en aquest plec, en la que constarà les dades de solvència tècnica dels diferents perfils professionals de l'equip mínim que posarà a disposició del contracte acreditant documentalment mitjançant les corresponents certificacions tant la formació com l'experiència exigida en l'apartat 5 del plec de prescripcions tècniques. L'Institut es reserva la possibilitat de verificar les dades facilitades en la relació anterior per tal de corroborar la veracitat de la informació facilitada pels licitadors.

En el seu cas, els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el percentatge que representi respecte de l'import total de la seva proposició (IVA exclòs), i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

d) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb l'Administració. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. També haurà de contenir la manifestació de què dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.



- e) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:
1. Alternativament, un d'aquests documents:
 - o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
 - o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
 - o el document de declaració en el Cens corresponent.
 2. A més, només per a les persones jurídiques:
 - Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
 - i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.
- f) Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- g) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats pel mateix licitador, la incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades la seva expedició per mitjans electrònics.
- h) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:
- h.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.
 - h.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatària.
 - h.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.
 - h.4. Podran constituir la garantia provisional, si resulta exigible, una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

2. Sobres núm. 2A i 2B:

Sobre núm. 2A: a l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2A. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte els serveis de gestió del canvi per a la implantació del Pla de renovació dels sistemes d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona, expedient núm. C0207 2012 439, tramitat per l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, presentada per ... amb CIF/NIF Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor."



Aquest sobre ha de contenir tota la documentació **tant en paper com en format electrònic (.pdf)**, acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en l'apartat 2 de la clàusula "Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants" del present plec.

Sobre núm. 2B, a l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2B. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte els serveis de gestió del canvi per a la implantació del Pla de renovació dels sistemes d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona, expedient núm. C0207 2012 439, tramitat per l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, presentada per ... amb CIF/NIF.... Proposició econòmica / documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica."

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica i compromís dels criteris de valoració avaluables de forma automàtica, signada pel licitador o persona que el representi, la documentació acreditativa de les referències tècniques **tant en paper com en forma electrònic (.pdf)**, per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en l'apartat 1 de la clàusula "Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants" del present plec i una declaració, també signada, expressiva de si s'acull, o no, la modalitat de constitució de la garantia definitiva, si escau, mitjançant retenció del preu.

La proposició econòmica i compromís dels criteris de valoració avaluables de forma automàtica s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com Annex I a aquest plec.

A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar una relació, en full independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

Clàusula 8. Presentació de la documentació i de les proposicions

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 40 dies naturals a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE, termini que quedarà reduït a 24 si s'hagués publicat l'anunci informatiu previ, la qual circumstància s'ha de reflectir a l'anunci de licitació, sempre que hagin transcorregut 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci oficial en el BOE.

2. Les proposicions es podran presentar al Departament Administratiu-Financer de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona situat a Barcelona, c/ Tànger, 98, pl. 11ª, 08018 de Barcelona

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants.

La puntuació màxima serà de 100 punts.

1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- Per una millora en el suport presencial..... fins a 30 punts

Es valorarà el número de setmanes addicionals de suport presencial (mínim 1 tècnic de suport per cada 4 ubicacions). S'atorgaran 5 punts per cada setmana addicional als 2 mesos contemplats en el plec, fins a un màxim de 30 punts (6 setmanes), amb les mateixes condicions mínimes de la clàusula 3.2.2 del plec de prescripcions tècniques.



- Per una millora en l'actualització de documentació d'usuari.....fins a **10 punts**

Es valorarà la reducció en el número de dies laborables mínims exigits a l'apartat 3.2.1 del plec de prescripcions tècniques, de 7 dies, en els que el licitador es compromet a actualitzar la documentació formativa davant l'anunci de modificacions en les utilitats de l'aplicació, segons el següent esquema:

- Documentació actualitzada en 6 dies laborables: 2 punts
- Documentació actualitzada en 4 dies laborables: 4 punts
- Documentació actualitzada en 2 dies laborables: 6 punts
- Documentació actualitzada en 1 dia laborable: 10 punts

- Per una millora en el temps de resposta mínim exigit a l'apartat 3.2.1 del plec de prescripcions tècniques, de 7 dies, davant demanda de formacions addicionals durant el període de projecte:.....fins a **10 punts**

- Realització de formació en 6 dies laborables: 2 punts
- Realització de formació en 4 dies laborables: 4 punts
- Realització de formació en 2 dies laborables: 6 punts
- Realització de formació en 1 dia laborable: 10 punts

- Valoració del preu.....fins a **10 punts**

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{(PB - On)}{(PB - Ot)} * P$$

On

- PB = pressupost net de licitació
- On = oferta econòmica concreta de cada licitador (IVA exclòs)
- Ot = oferta econòmica més baixa admesa a licitació (IVA exclòs)
- P = Puntuació màxima

L'oferta estarà incursa en valors anormals o desproporcionats quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores i, al mateix temps, l'oferta econòmica estigui també per sota, en un percentatge de 5%, de l'import màxim de licitació de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores.

Puntuació total d'aquests criteris (1): 60 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2B.

2. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:



- Plantejament global del projecte.....fins a **10** punts.

Es valorarà:

- La coherència i viabilitat de la proposta de Gestió del canvi en quant a combinació d'accions de les diverses dimensions de cara a minimitzar l'impacte de la posta en marxa del nou sistema.
- La correcta planificació i assignació de totes les activitats associades (recursos, logística, etc) per assolir les fites plantejades i una correcta estimació de la seva durada.

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin tenint en compte de major a menor:

- a) un pla que identifiqui totes les tasques i accions per assolir les fites plantejades i una correcta estimació de la seva durada tenint en compte la planificació del projecte de implementació
- b) la coherència i viabilitat de les accions proposades i com es planteja anàlisi de la situació de partida
- c) model de relació que millor identifiqui tots els actors i procediments de relació

- Model formatiu e-learning.....fins a **10** punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes de e-learning que presentin una solució més escalable i usable tenint en compte de major a menor:

- a) coherència entre els nivells de l'eina, escalabilitat i modularitat de la seva arquitectura
- b) facilitat d'ús de l'eina

- Model de suport.....fins a **10** punts

Es valorarà l'aportació i organització dels recursos (fontOffice i backOffice), mètodes i eines que puguin garantir el suport als usuaris de cara a assolir una major eficàcia i eficiència en els tasques de suport per a la resolució de dubtes i per la gestió d'incidències. Es donarà una major puntuació a les ofertes que presentin propostes metodològiques per minimitzar interrupcions a l'usuari a causa de desconeixement del nou sistema i que puguin donar resposta a les necessitats dels usuaris de forma més eficient un cop es treballi en entorn productiu. Es valorarà de major a menor importància:

- a) la proposta metodològica més completa amb dimensionament i detall
- b) eines de suport proposades que s'ajustin al registre i escalat de les incidències rebudes

- Pla de riscosfins a **10** punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que recullin una relació de riscos més completa i a un millor enfocament de les accions per a mitigar-los deduïbles a partir de la informació facilitada al plec tècnic.

S'atorgaran els punts en els següents aspectes i a parts iguals:

- Matriu de riscos preliminar que reculli els riscos més crítics.
- Propostes d'accions per a mitigar aquests riscos i mesures de contingència.

Puntuació total d'aquests criteris (2): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2A.



Puntuació de la totalitat dels criteris (1+2): 100 punts

Clàusula 10. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: el President de l'Institut Municipal d'Informàtica, o persona en qui delegui.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària delegada de l'IMI	- Lletrat en qui delegui..
2. L'/la interventor/a adjunt a la Intervenció Grai de l'Ajuntament de Barcelona	- Interventor delegat.
3. El Director Adjunt a la Gerència de l'IMI	- o persona en qui delegui.
4. El Cap del departament Administratiu – Financer de l'IMI.	- o persona en qui delegui.
5. El Director de Desenvolupament i Sistemes d'Informació de l'IMI.	- o persona en qui delegui.
6. El/la Cap de projecte de l'IMI	- o persona en qui delegui.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de la Corporació.

Clàusula 11. Obertura de proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

2. Posteriorment, en un termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2A, excepte el de les proposicions rebutjades, i el remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 2B. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan competent adjudicarà el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau.



2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

També, prèviament a l'adjudicació, es consultarà a l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. L'adjudicació es farà en resolució motivada, dictada la qual, i si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent al licitador seleccionat per l'adjudicació, que no li serà tornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici que pugui aplicar el seu import a la constitució d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà incautada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

Clàusula 13. Garanties definitiva i complementària

1. Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

2. Garantia complementària

En el present contracte no s'exigeix aquest tipus de garantia.



3. En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o com a pressupost base de licitació si el preu del contracte s'ha determinat en funció de preus unitaris.
4. La/es garantia/es han de constituir-se a la Tresoreria de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, c. Tànger, 98, pl. 11^a, 08018 de Barcelona, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució els quals hauran d'ésser intervinguts per Notari, Corredor de Comerç o Agent de Canvi i Borsa. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.
5. Per al cas que el document en què es formalitzi la garantia estigui legitimat per fedatari públic, no caldrà dur a terme la seva validació per part de l'Institut.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'adjudicació del contracte serà notificada als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant).
2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorreguts 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà l'adjudicatari perquè en un termini no superior a 5 dies naturals des del següent al de la recepció del requeriment concorri a formalitzar el contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat la Corporació podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués exigit; i podrà entendre que l'adjudicatari retira la seva oferta sol·licitant la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant) i en el DOUE i BOE, en un termini no superior a 48 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

Clàusula 15. Inici i lloc d'entrega de les prestacions

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona

L'equip humà aportat per l'adjudicatari portarà a terme les tasques en els seus propis locals o en cas que l'IMI considerés necessària la presència de l'adjudicatari, aquest proporcionarà els mitjans tècnics necessaris (estacions de treball, servidors i recursos d'emmagatzematge) per a desenvolupar les referides tasques d'acord amb allò exigit en l'apartat 7.1 del plec de prescripcions tècniques.

En cas que es consideri necessari pels serveis de formació presencial, el licitador posarà a disposició del contracte els seus propis locals. El licitador posarà els mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió, a través de l'establiment d'una LAN-to-LAN entre l'empresa adjudicatària i l'IMI, d'acord amb la normativa establerta per aquest institut per l'accés remot d'altres organitzacions als seus sistemes



d'informació, amb els Sistemes d'Informació de l'Administració Municipal, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa contractada d'acord amb allò exigint en l'apartat 7.1 del plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el Plec de clàusules administratives generals.

El contractista ha de presentar al Departament d'Administració de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, c. Tànger, 98, pl. 11^a, 08018 de Barcelona, la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades. L'adjudicatari facturarà els serveis objecte del contracte d'acord amb les condicions assenyalades en l'apartat 6.2 del plec de prescripcions tècniques que són les següents:

FITA	Data límit	Percentatge a facturar
1. Generació i aprovació dels Plans d'Acció	31-12-2012	7% de l'import adjudicat
2. Generació de continguts formatius del projecte de Gestió de vehicles i posta en marxa del model de formació virtual de Gestió de vehicles	30-04-2013	8% de l'import adjudicat
3. Realització de la formació presencial de Gestió de vehicles i suport presencial	31-07-2013	10% de l'import adjudicat
4. Generació de continguts formatius del projecte de Recaptació i posta en marxa del model de formació virtual de Recaptació, primer bloc (sprint 1 i 2)	30-09-2013	15% de l'import adjudicat
5. Realització de la formació presencial de Recaptació, primer bloc (sprint 1 i 2)	31-12-2013	10% de l'import adjudicat
6. Generació de continguts formatius del projecte de Recaptació i posta en marxa del model de formació virtual de Recaptació, segon bloc (sprint 3 i 4)	28-02-2014	15% de l'import adjudicat
7. Realització de la formació presencial de Recaptació, segon bloc (sprint 3 i 4) i suport presencial (sprint 1,2,3 i 4)	31-09-2014	15% de l'import adjudicat
8. A la finalització del contracte	Fins el dia que es compleixi els 2 anys de contracte	20% de l'import adjudicat

L'adjudicatari facturarà com a màxim els percentatges esmentats a l'acabament de cadascun dels treballs previstos en les fites i un cop validat pel Comitè de Direcció.

En cas de pròrroga l'import màxim serà de 454.545,45 euros (IVA exclòs) als preus unitaris ofertat pel contractista. El servei es facturarà mensualment amb les Ordres de Treball relacionades amb els serveis de Suport Tècnic i Formació especificades a l'apartat 4.4 del plec de prescripcions tècniques un cop acceptades per l'IMI, relacionant en la factura el número d'ordre de treball i, globalment, el número d'hores per perfil al preu unitari adjudicat per a cadascun.



Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Tanmateix, en cas d'acordar-se la pròrroga del contracte, s'actualitzaran els preus d'acord amb l'Índex de Preus al Consum (IPC) general a nivell estatal corresponent a la mitja de l'IPC acumulat dels tres últims mesos anteriors a l'acord de l'òrgan de contractació prorrogant el contracte o, en el seu cas, a la conformitat del contractista a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent.

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

L'Institut designarà un responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

També s'anomenarà un Comitè de Seguiment del contracte i addicionalment, un Comitè Operatiu, amb la composició i facultats establertes en l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques.

Li correspon al responsable de l'empresa adjudicatària la preparació de la documentació necessària per al control i seguiment dels serveis del contracte i aixecar acta dels temes i acords de la reunió.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

En aquest contracte no s'estableixen condicions especials d'execució.

2. Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.



- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Institut descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:
- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - ◆ Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit alt, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona i/o l'Ajuntament de Barcelona i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ◆ Tornar a l'Institut, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g. Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.



Clàusula 20. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte:

1. Per raons d'interès públic:

Sempre i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les següents circumstàncies:

- a) Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa d'errors o omissions en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- b) Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o semblants, posades de manifest després de l'adjudicació del contracte i que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.
- c) Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- d) Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït després de l'adjudicació del contracte.
- e) Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades després de l'adjudicació del contracte

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

2. Per causes previstes i precises:

En aquest contracte no s'estableixen causes previstes i precises de modificació del contracte.

Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut.
2. Un cop efectuada la recepció de les prestacions, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.
3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.
4. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

Clàusula 22. Subcontractació



L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts fins a un percentatge que no podrà excedir del 60 per 100 del preu del contracte (IVA exclòs).

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment per tercera vegada de les condicions assenyalades en l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques..

b) Faltes greus

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.



- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Cometre una segona falta lleu.

c) Faltes lleus

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment per primera vegada les obligacions essencials d'execució.

L'Institut podrà penalitzar al contractista per la imposició de les següents faltes:

- Per la imposició d'una falta lleu: 20.000,00 euros.
- Per la imposició d'una falta greu: 50.000,00 euros.
- Per la imposició d'una falta molt greu: 100.000,00 euros.

Les penalitzacions econòmiques derivades de l'aplicació definitiva de les sancions les descomptarà l'adjudicatari de la facturació del mes següent que correspongui.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals.

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- f) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- g) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- i) La imposició d'una tercera falta molt greu.



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica - Hàbitat Urbà
Departament Administratiu-Financer

Diligència:
S'adjunta informe en l'expedient.

Ma. Teresa Saumoy i Castro
Secretària delegada de l'IMI.
(p.d. 01/09/2009)



ANNEX I

**DOCUMENT D'OFERTA ECONÒMICA
I COMPROMÍS DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ..., que té per objecte ..., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques per un import total de ... ← Σ.....euros (IVA exclòs), (amb lletres i en xifres) amb el següent desglossament:

	Preu sense IVA euros	← Σ
Tipus IVA (..... %)	Import IVA euros	↑
	Preu del contracte euros	← + ↑

D'acord amb el detall d'aquest quadre que inclou la indicació, com a partida independent, de l'import de l'IVA que ha de ser repercutit.

- DETALL de l'oferta Econòmica en cas de pròrroga dels serveis de Suport Tècnic i Formació envers els preus unitaris per perfil professional

Perfil	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofertat (IVA exclòs)
Cap de projecte	60,00 €	
Consultor / analista sènior	40,00 €	
Consultor / analista júnior	28,00 €	
Tècnic de suport	25,00 €	

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)."



"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ..., que té per objecte ..., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques i amb els següents compromisos per la millora dels serveis del canvi per a la implantació del Pla de Renovació dels Sistemes d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona:

a) Per la millora en el suport presencial:

	Millora ofertada pel licitador (indicar el núm. de setmanes addicionals)
- Setmanes addicionals a afegir als 2 mesos (mínim 1 tècnic de suport per cada 4 ubicacions) amb les mateixes condicions exigides en la clàusula 3.2.2 del plec de prescripcions tècniques. setmanes

b) Per la millora en l'actualització de documentació d'usuari:

	Millora ofertada pel licitador (indicar amb una "X" l'opció triada per la reducció de núm. de dies laborals)			
	Reducció a 6 dies laborals	Reducció a 4 dies laborals	Reducció a 2 dies laborals	Reducció a 1 dia laboral
- Compromís de actualitzar la documentació formativa davant l'anunci de modificacions en les utilitats de l'aplicació que milloren el mínim exigít en l'apartat 3.2.1 del plec de prescripcions tècniques.				

() En el cas que el licitador no indiqui cap opció o hi hagin en dos opcions marcades, l'Òrgan de contractació desestimarà automàticament valorar aquest apartat i no tindrà en compte aquesta part de la seva oferta en el ben entès que no existeix compromís o hi ha error en la seva proposta que impossibilita determinar quin és el seu compromís*



c) Per la millora en la demanda de formacions addicionals:

	Millora ofertada pel licitador (indicar amb una "X" l'opció triada per la millora en el temps de resposta en núm. de dies laborals)			
	Realització en 6 dies laborals	Realització en 4 dies laborals	Realització en 2 dies laborals	Realització en 1 dia laboral
- Compromís millorar el temps de resposta davant la demanda de formacions addicionals durant el contracte que milloren el mínim exigít en l'apartat 3.2.1 del plec de prescripcions tècniques				

() En el cas que el licitador no indiqui cap opció o hi hagin en dos opcions marcades, l'Òrgan de contractació desestimarà automàticament valorar aquest apartat i no tindrà en compte aquesta part de la seva oferta en el ben entès que no existeix compromís o hi ha error en la seva proposta que impossibilita determinar quin és el seu compromís*

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)."



Ajuntament
de Barcelona

Institut Municipal d'Informàtica - Hàbitat Urbà
Departament Administratiu-Financer

Signatures del document "c0207_2012_000000439_c2019a_0000209108.doc" (imprès el 8/10/2012)

Nom signant	Data	Càrrec
CPISR-1 Jordi Fiol Serra	03/10/2012	ADMINISTRADOR
->CPISR-1 Maria Teresa Saunoy Castro	03/10/2012	SECRETARIO_DELEGADO

Pàg. 26 dc 26

c0207_2012_000000439_c2019a_0000209108.doc