

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **1 de 20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :

- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
- 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
- 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
- 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
 14/09/2017 18:01



Exp. 900459/17

SERVEI DE GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL TRANSPORT

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER LA CONTRACTACIÓ DEL REPARTIMENT DE LES TARGETES METROPOLITANES DE TARIFACIÓ SOCIAL I AMBIENTAL DEL TRANSPORT

1. INTRODUCCIÓ

El sistema de tarifació social i ambiental del transport vigent a l'AMB preveu diferents títols de transport, tots ells suportats sobre targeta:

La Targeta Rosa Metropolitana (TRM): És una targeta personalitzada, renovable periòdicament (en l'actualitat cada any), dotada de banda magnètica a la part posterior per poder exercir simultàniament les funcions de carnet d'identificació personal i de títol de transport. Com a tal permet fer un nombre il·limitat de viatges durant el seu període de validesa.

La Targeta Rosa Metropolitana de Tarifa Reduïda (TRMTR): És una targeta personalitzada, renovable periòdicament (en l'actualitat cada tres anys), sense banda magnètica. Amb ella es poden comprar les targetes multiviatge de transport T-4.

El Passi Metropolità d'Acompanyant (PMA): És una targeta personalitzada, renovable periòdicament (en l'actualitat cada dos anys), dotada de banda magnètica a la part posterior per poder exercir simultàniament les funcions de carnet d'identificació personal i de títol de transport, que acredita els seus posseïdors per a utilitzar els serveis de transport públic col·lectiu de l'AMB amb un acompanyant, sense que aquest darrer hagi de pagar el viatge.

La Targeta Verda Metropolitana (TVM): És un títol de transport personalitzat, renovable periòdicament (en l'actualitat cada any), dotat de banda magnètica a la part posterior, per poder exercir simultàniament les funcions de carnet d'identificació personal i de títol de transport. Com a tal, permet fer un nombre il·limitat de viatges durant el seu període de validesa.

El model de gestió és, en síntesi, l'integrat pels processos següents:

- Recepció de sol·licituds, verificació de les dades de les mateixes i concessió/denegació de la targeta.
- Fabricació, personalització i codificació de les targetes concedides i dels eventuals duplicats.
- Distribució a domicili de les targetes.
- Prestació, en paral·lel, d'un servei d'informació i de resolució d'incidències.
- Gestió del cobrament dels imports de les targetes.

1

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **2 de 20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :
 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
 14/09/2017 18:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560 F92IL-5FL3Q-M7OT7 7AD4A9BA2D8DA1B51ADDEC92B57032F3CE143DDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://gmbinfo.amb.cat/t83/index.jsp>



2. OBJECTE DE LA LICITACIÓ

L'objecte d'aquest concurs és adjudicar, a empreses especialitzades en els treballs de lliurament a domicili de les targetes descrites en l'apartat anterior així com tota la correspondència derivada de la seva gestió durant els anys 2018 i 2019.

Es distribueixen els treballs en tres lots per tal de facilitar el compliment de terminis de lliurament. Aquests lots són els següents:

- ✓ Lot 1: Targeta Rosa Metropolitana i Targeta Rosa Metropolitana de tarifa reduïda del municipi de Barcelona.
- ✓ Lot 2: Targeta Rosa Metropolitana i Targeta Rosa Metropolitana de tarifa reduïda de la resta de municipis.
- ✓ Lot 3: Passi Metropolità d'Acompanyant, Targeta Verda Metropolitana i Provisionals de tots els tipus de targeta de tots els municipis.

No es podrà adjudicar els tres lots a una mateixa empresa. Tot i així, els licitadors poden presentar la seva oferta per un o diversos lots.

3. DESCRIPCIÓ DELS PROCESSOS I TREBALLS

Dels processos de gestió de les targetes, les empreses que han de realitzar el lliurament a domicili participen en tots aquells que impliquen un enviament postal de targetes o correspondència als ciutadans.

Els objectius que preferentment interessa assolir en els processos de repartiment són:

- La minimització d'errors en els treballs d'ensobrat i repartiment.
- El compliment i minimització de terminis de realització en la fase de repartiment a domicili.
- La màxima eficàcia en el repartiment amb justificat de recepció dels enviaments que contenen targetes.
- La contribució a la sostenibilitat mediambiental, raó per la qual s'utilitzarà paper reciclat en tots els sobres, cartes i altres documents de gestió.

Així mateix, els processos de repartiment requereixen la coordinació amb altres agents que participen en la gestió:

- els serveis gestors de les targetes objectes del contracte (AMB-Informació i Serveis, S.A., empresa pública de l'AMB).
- el fabricant de les targetes, que posarà tota la tramesa a disposició de l'empresa encarregada d'efectuar el repartiment a domicili, en la seu d'aquesta última.

Tot seguit, es distingeixen les quatre tipologies d'enviament a efectuar, que van en funció del contingut de l'enviament i de les operacions que cal efectuar per realitzar-lo:

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina 3 de 20

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :
 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
 14/09/2017 18:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560 F92IL-5FL3Q-M7OT7 7AD49BA2D8DA1B51ADECC92B57032F3CE143DDDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://gmbinfo.amb.cat/83/index.jsp



	Lot 1 (TRM i TRMR de Barcelona)	Lot 2 (TRM i TRMR municipis annex 1)	Lot 3 (*) (PMA municipis annex 1)
Tipus d'enviament	Tipus 1	Tipus 1.	Tipus 1.
	Tipus 2.	Tipus 2.	Tipus 3.
	Enviaments Tipus 2.1	Enviaments Tipus 2.1	
	Enviaments Tipus 2.2	Enviaments Tipus 2.2	
	Enviaments Tipus 2.3	Enviaments Tipus 2.3	
	Tipus 3.	Tipus 3.	
	Tipus 4.		

(*) Actualment no es produeixen enviaments tipus 2 en el lot 3.

però es podrien incorporar en el futur si es produeixen canvis en el sistema de gestió.

3.1. Enviament Tipus 1: processos amb emissió de targetes

Els enviaments tipus 1 són els que es corresponen amb els processos de primeres emissions, reclamacions, renovacions i duplicats, i comporten l'emissió d'una targeta (TRM, TRMTR, PMA o TVM).

El contingut dels enviaments, que haurà de ser preparat per les empreses de fabricació de les targetes, constarà com a màxim dels següents elements: la targeta, la carta d'acompanyament i un document de pagament bancari si s'escau. Per tant, el pes màxim aproximat de l'enviament serà d'uns 20gr.

Les targetes juntament amb els altres elements arribaran a l'empresa repartidora ensobrades i classificades per codis postals, de manera que els treballs consistiran en el repartiment a domicili dels sobres, **amb justificant de recepció** (que haurà de preparar l'empresa repartidora). Hi haurà enviaments en que només s'autoritzarà l'entrega al titular de la targeta, que és el destinatari de la carta.

Els justificants de recepció els proposarà l'empresa de repartiment però hauran de ser validats pel servei gestor. Els justificants podran tenir unes característiques o unes altres en funció de la prioritat de repartiment (per exemple, segons el tipus de carta es pot demanar un canvi de color, etc.). Les prioritats seran marcades en cada moment pel servei gestor. La descripció de la resta de requeriments operatius i organitzatius s'exposen en el següent apartat del plec (apartat 4).

3.2. Enviament Tipus 2: processos amb correspondència simple i manipulació

Els enviaments tipus 2 són els que es corresponen amb els processos de gestió que comporten l'enviament d'escrits als ciutadans. Alguns exemples d'aquest tipus d'enviaments són: carta resposta de sol·licituds denegades, carta de reclamacions desestimades, duplicats de documents de pagament, carta de sol·licitud de dades incompletes, carta de sol·licitud de certificats, etc.

El contingut dels enviaments, que haurà de ser preparat per l'empresa de repartiment, és el següent:

Enviaments Tipus 2.1 (denegació de targeta, desestimació de recurs, duplicat de document de pagament).

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **4 de 20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :
 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017
 13:57
 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA
 .Signat 13/09/2017 12:45
 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat
 14/09/2017 10:36
 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
 14/09/2017 18:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560 F92IL-5FL3Q-M7OT7 7AD49BA20DA1B51ADDEC929B57032F3CE143DDDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://gambitico.amb.cat:83/index.jsp



Consten dels elements següents:

- Una única carta personalitzada (impressió a doble cara).
- Document de pagament, quan sigui el cas. Aquests enviaments en alguns casos vindran acompanyats d'una carta personalitzada associada.
- Sobre ordinari amb finestra (subministrats per l'empresa adjudicatària).

El pes màxim aproximat d'aquests enviaments és de 20 gr.

Enviaments Tipus 2.2 (certificats caducats).

Consten dels elements següents:

- Carta personalitzada (impressió a doble cara).
- Sobre de resposta prefranquejat (subministrats per l'AMB).
- Sobre ordinari amb finestra (subministrats per l'empresa adjudicatària).

El pes màxim aproximat d'aquests enviaments és de 20 gr.

Enviaments Tipus 2.3 (canvis de situació, sol·licitud incompleta).

Consten dels elements següents:

- Carta personalitzada (impressió a doble cara).
- Imprès de sol·licitud (subministrats per l'AMB).
- Sobre de resposta prefranquejat (subministrats per l'AMB).
- Sobre ordinari amb finestra (subministrats per l'empresa adjudicatària).

El pes màxim aproximat d'aquests enviaments és de 20 gr fins a 50gr.

Els treballs dels enviaments tipus 2 consistiran en la impressió dels escrits que arribaran classificats per via telemàtica, el seu ensobrat i el seu repartiment a domicili (es diposita a la bústia). En un futur també es podria requerir la personalització d'algun document. La descripció dels requeriments operatius i organitzatius s'exposen en el següent apartat del plec (apartat 4).

Els models de tots els documents, cartes, etc. seran definits per l'AMB. Els sobres ordinaris amb finestra, que subministrarà l'empresa de repartiment, hauran de ser de paper reciclat, autoadhesius, tipus americà, amb finestreta a la part inferior dreta, segons model facilitat per l'AMB. També hauran de portar el logo de l'AMB, imprès a dues tintes, a la part inferior esquerra. Els sobres prefranquejats seran subministrats per l'AMB mitjançant AMB-Informació i Serveis, S.A.

3.3. Enviament Tipus 3: processos amb correspondència simple sense manipulació

Aquests enviaments s'executen diàriament o segons ho acordat en cada moment amb el servei gestor. La correspondència caldrà passar-la a recollir pel servei gestor (AMB-Informació i Serveis, S.A.). El seu repartiment a domicili serà en règim d'una sola visita.

El contingut dels enviaments, que haurà de ser preparat pel servei gestor, constarà com a màxim dels següents elements: una targeta i una carta d'acompanyament o document de pagament bancari. Per tant,

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
Pàgina 5 de 20

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :
1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
14/09/2017 18:01



el pes màxim aproximat de l'enviament serà d'uns 20gr. Els sobres ordinaris seran subministrats per l'empresa de repartiment al servei gestor (AMB-Informació i Serveis, S.A.). El servei gestor farà les comandes dels sobres en funció de les necessitats de cada moment.

3.4. Enviament Tipus 4: procés d'informació a persones que compleixen 60 anys

Aquest procés consisteix en l'enviament d'informació relativa al sistema de tarifació social als ciutadans que arriben a l'edat en què poden ser beneficiaris del sistema.

El contingut dels enviaments, que haurà de ser preparat per l'empresa de repartiment, és el següent:

- Carta presentació (impressió a doble cara).
- Tríptic informatiu (subministrats per l'AMB).
- Imprès de sol·licitud (subministrats per l'AMB).
- Sobre de resposta prefranquejat tipus B4 (subministrats per AMB-Informació).

El pes màxim aproximat d'un enviament tipus 4 és de 50 gr.

Els treballs consisteixen en el doblegat de la carta i l'imprès, l'ensobrat dels quatre elements i el repartiment a domicili del conjunt (es diposita a la bústia).

4. REQUERIMENTS OPERATIUS I ORGANITZATIUS

4.1. Descripció dels processos d'enviament

Enviaments Tipus 1: processos amb emissió de targetes

La distribució dels enviaments tipus 1 s'haurà d'ajustar a las següents condicions:

		Freqüència execució	Termini de lliurament màxim en domicili en dies feiners (de dilluns a divendres)
Lots 1, 2 i 3	Primeres emissions	Setmanal	10
	Renovacions	Mensual	15
	Duplicats	Setmanal	10

- Els lliuraments es faran amb justificant de recepció, on s'haurà de recollir, **obligatòriament**, el DNI i la signatura de la persona receptora.
- S'informarà a l'empresa de repartiment dels enviaments en que no s'autoritza el lliurament de la carta a cap persona que no sigui el titular de la carta. Cal tenir en compte que aquest tipus d'enviaments actualment són minoritaris.
- Als efectes del lot 1, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de com a mínim una oficina per a l'entrega de cartes, en les situacions que més endavant es descriu, a la ciutat de Barcelona. Les

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport



ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
Pàgina **6 de 20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :
1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
14/09/2017 18:01



targetes que no siguin recollides en la/les oficina/es de l'adjudicatari hauran de ser custodiades per l'empresa de repartiment durant un any.

- Si el primer intent de lliurament és fallit, es deixarà avís indicant dia i hora aproximada de la següent visita. Si el segon intent també es fallit:
 - **En el cas del lot 1:** es farà un tercer intent i si aquest també és fallit, es deixarà la carta a la bústia sempre que sigui possible. Si la bústia no és identificable, caldrà deixar un avís a la bústia indicant on es podrà recollir la carta (un avís per cada oficina disponible) i caldrà portar aquesta als punts de recollida que l'empresa adjudicatària posi a disposició. En tots els enviaments a districtes que no disposin de punts de recollida, serà necessari deixar un avís a la bústia que indiqui que l'usuari s'ha de posar en contacte amb AMB-Informació mitjançant trucada telefònica. En el moment en que s'estableixi aquesta trucada, AMB-Informació recollirà les dades necessàries per tal que l'empresa de repartiment es posi en contacte amb el destinatari de l'enviament i concerti una cita prèvia per fer-li entrega de la carta (ja sigui al seu domicili o en un dels punts de recollida que l'empresa posi a disposició).
 - **En el cas del lot 2:** es deixarà una notificació indicant lloc i horaris de recollida. Les targetes no lliurades a domicili hauran de ser lliurades a les OAC's, o emplaçament indicat, dels diferents Ajuntaments, o, si fos necessari, als punts de recollida que l'empresa adjudicatària posi a disposició.
 - **En el cas del lot 3:** es deixarà una notificació indicant lloc i horaris de recollida. Les targetes no lliurades a domicili hauran de ser lliurades a les OAC's o emplaçament indicat, dels diferents Ajuntaments, excepte pel municipi de Barcelona que hauran de ser lliurades a les oficines de AMB-Informació i Serveis, S.A.
- L'empresa repartidora haurà d'escanejar els justificants de recepció i tenir-los disponibles per a consulta remota en un termini de dos dies. Posteriorment, a la finalització de cada tramesa, l'AMB podria demanar a l'empresa adjudicatària de lliurar els justificants de recepció originals ordenats i classificats com s'especifiqui. Si no és així, caldrà que l'empresa adjudicatària els custodiï convenientment.
- Les empreses fabricants de les targetes lliuraran, al domicili de l'empresa repartidora, les trameses classificades per codi postal i per lot. Cada tramesa de repartiment té associat un únic lot de fabricació.
- Els terminis de lliurament màxims es compten des del dia següent que l'empresa de repartiment rep la tramesa de l'empresa fabricant, i tenen en compte tot el procés fins que la targeta queda lliurada.
- L'ordenació en que s'han d'entregar les cartes que no han estat lliurades al destinatari final anirà en funció del municipi. En el municipi de Barcelona, les cartes hauran de ser entregades ordenades pel districte municipal de la ciutat i dintre de cada districte ordenades també alfabèticament. Per a dur a terme aquesta tasca, cada carta vindrà identificada amb el districte municipal de la ciutat, cal tenir en compte que cada districte municipal pot estar associat a un o més codis postals. En la resta de municipis les targetes hauran d'entregar-se convenientment ordenades per codi postal, en cas que el municipi tingui diversos codis postal, i dintre de cada codi postal alfabèticament.

6

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif. Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport



ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **7 de 20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :
 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
 14/09/2017 18:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560 F92IL-5FL3Q-M7OT7 7AD49BA2D0A1B51ADDEC92B57002F3CE43DDDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://gmbinfo.amb.cat:83/index.jsp



- Caldrà elaborar un informe de gestió de cada tramesa, a la finalització de la seva distribució, consistent bàsicament en la llista nominal de les cartes lliurades i no lliurades per municipi. Per a cada carta es farà constar:
 - el dia en que s'ha lliurat cada una de les cartes al destinatari o a les OAC.
 - el lloc on ha estat lliurada
 - el detall i estat final de l'enviament
 - la delegació que s'ha encarregat de tramitar l'enviament, en cas d'haver-hi vàries.
 - observacions en cas d'haver-hi, etc. Aquesta informació caldrà que sigui en suport informàtic (SICER o el que determini el servei gestor de l'AMB) i amb les característiques i freqüència que es determini.

Tot això sense perjudici d'allò que es demana a l'apartat 4.2 per afavorir el seguiment de l'estat del lliurament.

- Caldrà elaborar una estadística mensual, o amb la freqüència requerida, a definir en el moment d'iniciar les tasques, representativa del nivell de compliment i eficàcia del servei.

Enviaments Tipus 2: processos amb correspondència simple i manipulació

La distribució dels enviaments tipus 2 s'haurà d'ajustar a las següents condicions:

	Freqüència d'execució	Termini de lliurament màxim en domicili en dies feiners (de dilluns a divendres)
Lot 1 i 2	Setmanal / Diari	5

- Els terminis de lliurament màxims es compten des del dia següent que l'empresa de repartiment rep/recull la tramesa d'informació del servei gestor.
- El termini de lliurament màxim en domicili (una sola visita amb dipòsit a bústia), que és de cinc dies feiners, inclou la manipulació i l'ensobrat.
- Les cartes no lliurades a domicili, degut a adreça incorrecta, etc. hauran de ser lliurades a les oficines del servei gestor (AMB-Informació i Serveis, S.A.) o emplaçament indicat.

Enviaments Tipus 3: processos amb correspondència simple sense manipulació

La distribució dels enviaments tipus 3 s'haurà d'ajustar a las següents condicions:

	Freqüència d'execució	Termini de lliurament màxim en domicili en dies feiners (de dilluns a divendres)
Lot 1, 2 i 3	Setmanal / Diari	5

- Els terminis de lliurament màxims es compten des del dia següent que l'empresa de repartiment recull la tramesa al servei gestor indicat.

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **8 de 20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :
 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
 14/09/2017 18:01



- Les cartes no lliurades a domicili (dipòsit a bústia), degut a adreça incorrecta, etc. hauran de ser lliurades a les oficines del servei gestor (AMB-Informació i Serveis, S.A.) o emplaçament indicat.

Enviaments Tipus 4: procés d'informació a persones que compleixen 60 anys

La distribució dels enviaments tipus 4, que només corresponen al Lot 1, s'haurà d'ajustar a las següents condicions:

	Freqüència d'execució	Termini de lliurament màxim en domicili en dies feiners (de dilluns a divendres)
Lot 1	<i>Mensual</i>	<i>5</i>

- Els terminis de lliurament màxims es compten des del dia següent que l'empresa de repartiment rep/recull la tramesa d'informació del servei gestor.
- Les cartes no lliurades a domicili, degut a adreça incorrecta, etc. hauran de ser lliurades a les oficines del servei gestor (AMB-Informació i Serveis, S.A.) o emplaçament indicat.
- El termini de lliurament màxim en domicili (una sola visita amb dipòsit a bústia), que és de cinc dies feiners, inclou la manipulació i l'ensobrat.

Per a tots els enviaments

Es requereix el disseny d'un sistema de producció que:

- Garanteixi la cadència dels processos i els terminis d'execució esmentats, fins i tot durant els períodes de vacances estivals, de Setmana Santa i Nadal.
- Garanteixi els terminis de lliurament i els minimitzi en la mesura del possible, especialment en els processos de duplicats i provisionals.
- Minimitzi els estocs de material. No es podrà fer estoc de materials per un termini superior a un any, excepte que es pacti expressament amb la direcció del contracte.
- Tingui la màxima flexibilitat davant eventuais canvis.
- Tingui capacitat i rapidesa de resposta davant situacions imprevistes.
- Minimitzi els errors d'execució, personalització i ensobrat.

Es duran a terme controls de qualitat per a verificar el compliment de les condicions contractuals. Aquests controls de qualitat podran consistir per exemple, en l'enviament de cartes a usuaris controlats.

L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'estar en condicions de poder repartir totes les trameses corresponents al mes de gener de 2018.

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **9** de **20**

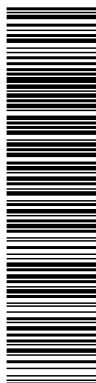
SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :

- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
- 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
- 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
- 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
 14/09/2017 18:01



4.2. Coordinació amb altres agents

Tots els enviaments i processos descrits requeriran la coordinació amb altres agents que participen en la gestió global del sistema de tarifació social i ambiental. Tot seguit, es descriu amb detall les relacions corresponents entre els agents segons el tipus d'enviament.

Enviaments Tipus 1: processos amb emissió de targetes

- L'adjudicatari haurà d'accedir periòdicament als diferents aplicatius de gestió (Targeta Rosa Metropolitana de Barcelona (lot 1), Targeta Rosa Metropolitana de la resta de municipis (lot 2), Passi Metropolità d'Acompanyant (lot 3) i Targeta Verda Metropolitana (lot 3)), mitjançant adreces web determinades, per descarregar tota la informació relativa als lots, generar a cada carta del lot un número d'acusament de rebut, i retornar als aplicatius corresponents un nou fitxer amb el número d'acusament de rebut assignat a cada carta.
- Els processos de primeres emissions i duplicats tindran lloc setmanalment, mentre que les renovacions seran de freqüència mensual, aproximament el dia 7 de cada mes (o el dia laborable més proper). En el cas del lot 3, la freqüència de generació dels lots de fabricació és quinzenal (els dies 5 i 20 de cada mes). Cal tenir en compte, que el termini màxim en que l'empresa de fabricació lliurarà la correspondència a l'empresa de repartiment és de 7 dies, a comptar des de l'endemà de la recepció dels fitxers.
- El fabricant de les targetes posarà tot l'enviament a disposició de l'empresa encarregada d'efectuar el repartiment a domicili, a la seu d'aquesta última.
- Una vegada el lot estigui manipulat i preparat per a repartir, l'empresa adjudicatària tornarà a accedir als aplicatius de gestió per tal de marcar el lot com a manipulat i en procés de repartiment.
- Finalment, una vegada estigui finalitzat el procés de repartiment, l'empresa adjudicatària tornarà a accedir als aplicatius de gestió marcant l'estat final del lot (entregat a domicili, entregat a oficina districte, etc.), i la data final d'entrega a destí.

Enviaments Tipus 2: processos amb correspondència simple i manipulació

- Les ordres de treball relacionades amb els enviaments tipus 2 (impressió i manipulació) es rebran per mitjà telemàtic (mitjançant un FTP, adreça web determinada o similar), amb la periodicitat que s'estableixi en cada moment, que actualment és diari/setmanal.
- Els fitxers que es generen contenen tota la informació necessària.

Enviaments Tipus 3: processos amb correspondència simple sense manipulació

- La correspondència caldrà passar-la a recollir amb la periodicitat acordada pel servei gestor.

9

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **10** de **20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :
 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
 14/09/2017 18:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560 F92IL-5FL3Q-M7OT7 7AD4A9A2D8DA1B51ADDEC92B57032F3CE143DDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://gmbinfo.amb.cat/83/index.jsp



Enviaments Tipus 4: procés d'informació a persones que compleixen 60 anys

- Les ordres de treball relacionades amb els enviaments tipus 4 (impressió i manipulació) es rebran per mitjà telemàtic (mitjançant un FTP, adreça web determinada o similar), amb la periodicitat que s'estableixi en cada moment, que com a mínim serà mensual.
- Els fitxers que es generen contenen tota la informació necessària.

5. CONFIDENCIALITAT

La prestació dels serveis requerirà l'accés de les empreses adjudicatàries a dades de caràcter personal o informació confidencial ubicades en fitxers responsabilitat de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Aquest accés a les dades es realitza d'acord amb els principis recollits en l'article 12 de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades, sent considerada l'empresa adjudicatària encarregada de tractament de les dades de caràcter personal .

Les empreses adjudicatàries, en la seva qualitat d'encarregades de tractament, i les empreses que es puguin arribar a subcontractar per a la realització d'algunes de les tasques incloses en aquest contracte, es comprometen a:

- Fer un ús de les dades de caràcter personal i de la informació a la qual es tingui accés única i exclusivament d'acord amb l'objecte de la prestació de serveis, o a les instruccions que en el seu cas pugui donar-li l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Mantenir confidencialitat i reserva absolutes sobre qualsevol dada de caràcter personal i informació confidencial que conegui pels serveis prestats.
- No comunicar cap tipus de dades o informació responsabilitat de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones o entitats diferents de les recollides en les condicions del servei, ni cedir-la en qualsevol forma a altres persones, llevat d'autorització prèvia per part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Les obligacions de confidencialitat establertes tindran una duració indefinida i es mantindran en vigor en posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'adjudicatària i l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Informar el seu personal i col·laboradors de les obligacions establertes en el present document, així com de les obligacions relatives al tractament de les dades de caràcter personal.
- Adoptar les mesures de seguretat d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de la Informació Confidencial i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat de conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal o en qualsevol altra norma que els substitueixi o modifiqui.

10

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **11 de 20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :

- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
- 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
- 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
- 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
14/09/2017 18:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560 F92IL-5FL3Q-M7OT7 7AD0A9BA20DA1B51ADDEC92B57032F3CE43DDDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://gmbinfo.amb.cat/83/index.jsp



- Posar en coneixement de l'Àrea Metropolitana de Barcelona de manera immediata qualsevol incidència o situació detectada que pugui posar en perill la seguretat i la confidencialitat de les dades de caràcter personal i de la informació a la que tingui accés.
- Retornar o destruir tota la Informació Confidencial i dades de caràcter personal objecte del servei un cop finalitzat o en qualsevol moment en què l'Àrea Metropolitana de Barcelona ho sol·liciti, sense que pugui conservar cap còpia de la mateixa, a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, segons les seves instruccions

L'Àrea Metropolitana de Barcelona pot realitzar en qualsevol moment els controls i les auditories que estimi oportuns per a comprovar el compliment per part de les empreses adjudicatàries de les seves obligacions.

En el cas que les empreses adjudicatàries, com a empreses encarregades del tractament, destinés les dades a finalitats diferents de les estipulades, les comunicés o les utilitzés incomplint les instruccions aquí recollides, serien considerades també responsables del tractament, i haurien de respondre de les infraccions en què haguessin incorregut.

Les empreses adjudicatàries han de respondre de les obligacions establertes, de tal manera que, si per accions o omissions d'aquestes s'imposés a l'Àrea Metropolitana de Barcelona qualsevol tipus de sanció per part de l'autoritat competent en matèria de protecció de dades o es dirigissin contra seu reclamacions de tercers fundades en l'incompliment de les disposicions legals sobre tractament de dades personals, l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà reclamar-los l'import de la sanció, i també els danys i perjudicis soferts.

6. QUANTIFICACIÓ DELS TREBALLS

A continuació es descriuen quantitativament els treballs i processos definits i descrits en els apartats anteriors. Les previsions anuals màximes són les següents:

6.1. Lot 1 (Targeta Rosa Metropolitana municipi Barcelona)

	LOT 1	
	2018	2019
Enviaments Tipus 1	184.500	200.000
Enviaments Tipus 2.1	16.000	17.000
Enviaments Tipus 2.2	500	500
Enviaments Tipus 2.3	5.000	5.300
Enviaments Tipus 3	-	-
Enviaments Tipus 4	13.000	13.500
Sobres	21.500	22.800

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **12 de 20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :

- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
- 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
- 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
- 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
14/09/2017 18:01



6.2. Lot 2 (Targeta Rosa Metropolitana tots els municipis, excepte Barcelona)

	LOT 2	
	2018	2019
Enviaments Tipus 1	143.400	152.500
Enviaments Tipus 2.1	10.000	10.600
Enviaments Tipus 2.2	500	500
Enviaments Tipus 2.3	250	270
Enviaments Tipus 3	-	-
Sobres	10.750	11.370

6.3. Lot 3 (Passi d'acompanyant, Targeta Verda Metropolitana i Provisionals tots els municipis)

	LOT 3	
	2018	2019
Enviaments Tipus 1	15.800	18.300
Enviaments Tipus 3	10.100	10.100
Sobres	10.100	10.100

7. DURADA DEL CONTRACTE

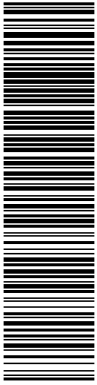
La durada del contracte serà fins al 31 de desembre de 2019, amb possibilitat de pròrroga de fins a 1 any. En cas de pròrroga, la quantificació dels treballs per a l'any 2020 seria la mateixa que pel 2019.

El contracte, es podrà donar per finalitzat anticipadament, sense cap compensació econòmica a l'adjudicatari, en el cas que es produeixi un canvi tecnològic del sistema tarifari integrat i, com a conseqüència del qual, les targetes i els passis tinguin un suport amb tecnologia de xip sense contacte enlloc del suport amb banda magnètica actual.

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport



ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina 13 de 20

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :

- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
- 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
- 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
- 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
14/09/2017 18:01



8. ANNEX

8.1. Relació de municipis

Lot 1		Lot 2		Lot 3	
1	Barcelona	1	Badalona	1	Barcelona
		2	Castelldefels	2	Badalona
		3	Cerdanyola del Vallès	3	Castelldefels
		4	Cornellà de Llobregat	4	Cerdanyola del Vallès
		5	Esplugues de Llobregat	5	Cornellà de Llobregat
		6	Gavà	6	Esplugues de Llobregat
		7	l'Hospitalet de Llobregat	7	Gavà
		8	Molins de Rei	8	l'Hospitalet de Llobregat
		9	Montcada i Reixac	9	Molins de Rei
		10	Montgat	10	Montcada i Reixac
		11	Pallejà	11	Montgat
		12	el Papiol	12	Pallejà
		13	el Prat de Llobregat	13	el Papiol
		14	Ripollet	14	el Prat de Llobregat
		15	St. Adrià de Besòs	15	Ripollet
		16	St. Boi de Llobregat	16	St. Adrià de Besòs
		17	St. Feliu de Llobregat	17	St. Boi de Llobregat
		18	St. Joan Despí	18	St. Feliu de Llobregat
		19	St. Just Desvern	19	St. Joan Despí
		20	St. Vicenç dels Horts	20	St. Just Desvern
		21	Sta. Coloma de Cervelló	21	St. Vicenç dels Horts
		22	Sta. Coloma de Gramenet	22	Sta. Coloma de Cervelló
		23	Tiana	23	Sta. Coloma de Gramenet
		24	Viladecans	24	Tiana
		25		25	Viladecans

8.2. Relació de municipis on es podria estendre la prestació del servei

Lot 2		Lot 3	
1	Badia del Vallès	1	Badia del Vallès
2	Barberà del Vallès	2	Barberà del Vallès
3	Begues	3	Begues
4	Castellbisbal	4	Castellbisbal
5	Cervelló	5	Cervelló
6	Corbera de Llobregat	6	Corbera de Llobregat
7	la Palma de Cervelló	7	la Palma de Cervelló
8	Sant Andreu de la Barca	8	Sant Andreu de la Barca
9	Sant Climent de Llobregat	9	Sant Climent de Llobregat
10	Sant Cugat del Vallès	10	Sant Cugat del Vallès
11	Torrelles de Llobregat	11	Torrelles de Llobregat

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **14 de 20**

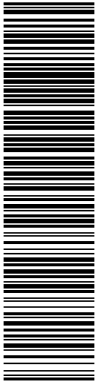
SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :

- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
- 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
- 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
- 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
14/09/2017 18:01




Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560 F92IL-5FL3Q-M7OT7 7AD9A9BA208DA1B51ADDEC92B57032F3CE143DDDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://gmbinfo.amb.cat/83/index.jsp




8.3. Distribució anual d'enviament de targetes en funció del municipi

Municipi	Targetes	%
BADALONA	33.216	23,5%
CASTEL·LDEFELS	3.288	2,3%
CERDANYOLA DEL VALLÈS	68	0,05%
CORNELLÀ DE LLOBREGAT	9.668	6,8%
EL PAPIOL	53	0,04%
EL PRAT DE LLOBREGAT	3.224	2,3%
ESPLUGUES DE LLOBREGAT	6.288	4,4%
GAVÀ	3.052	2,2%
L' HOSPITALET DE LLOBREGAT	36.179	25,5%
MOLINS DE REI	78	0,1%
MONTCADA I REIXAC	2.257	1,6%
MONTGAT	1.103	0,8%
SANT ADRIÀ DE BESÒS	5.542	3,9%
SANT BOI DE LLOBREGAT	5.076	3,6%
SANT FELIU DE LLOBREGAT	3.012	2,1%
SANT JOAN DESPÍ	3.859	2,7%
SANT JUST DESVERN	1.147	0,8%
SANT VICENÇ DELS HORTS	382	0,3%
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ	213	0,2%
SANTA COLOMA DE GRAMENET	17.483	12,3%
TIANA	389	0,3%
VILADECANS	6.029	4,3%
Total	141.606	100,0%

(Dades 2016)


Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social


Cap de Servei Gestió i Expl. Transports


Director de Mobilitat i Transport

Codi de verificació: F92IL-5FL3Q-M7OT7
Data emissió: 30 de novembre de 2017 a les 15:13:57
Pàgina 15 de 20

- El document ha estat signat o Aprovat per :
1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA
Signat 13/09/2017 12:45
3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat
14/09/2017 10:36
4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 18:01

APROVAT
14/09/2017 18:01



8.4. Model de documents

A continuació es mostren els models estàndards, però cal tenir en compte que cadascun d'aquest té les versions descrites en l'apartat 3, en funció del títol de transport a que es refereixi.

Carta denegació (model T-Verda)

Two document templates for 'Carta denegació'. Each includes the AMB logo, title 'Carta denegació T-Verda', and a list of reasons for denial. The first list includes reasons like 'Bona fe de compra', 'Conferme a les recintes que concorre en el seu cas', 'Estar inscrit en el Padró Municipal', 'Haber dimitit de baixa i declarada un vehicle en un 3 mesos anterior a la seva baixa', and 'No haver adquirit cap nou vehicle matricada o vehicle (rentat) des de la finalització de la baixa i declarada un vehicle en un 3 mesos anterior a la seva baixa'. The second list includes 'Aparcament censat', 'Conferme a les recintes que concorre en el seu cas', 'No haber dimitit de baixa i declarada un vehicle en un 3 mesos anterior a la seva baixa', and 'No haber adquirit cap nou vehicle matricada o vehicle (rentat) des de la finalització de la baixa i declarada un vehicle en un 3 mesos anterior a la seva baixa'. Both templates include a signature line for 'Secretaria de Direcció-Tarif Social' and 'Cap de Servei Gestió i Expl. Transports'.

Handwritten signature of the technician

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Handwritten signature of the service manager

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Handwritten signature of the director

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
Pàgina **16** de **20**

SIGNATURES

- El document ha estat signat o Aprovat per :
- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
 - 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
 - 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 10:36
 - 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01



Carta denegació (model T-Rosa)

AMB Àrea Metropolitana de Barcelona

NOTI
adreça

Benvolguda empresa,

Conforme a les circumstàncies que concorren en el seu cas, li hem de comunicar que vostè no complix la condició de:

Tenir uns ingressos econòmics, per tots els conceptes, inferiors als que permeten ser beneficiari de a Tarifa Rosa Metropolitana.


La tarifa rosa està regulada en l'art. 37 de l'Ordinació Metropolitana Reguladora del Sistema de Tarifas Social del Transport per ser beneficiari de la Tarifa Rosa Metropolitana cal en conseqüència, s'ha procedit a DENEGAR LA SEVA SOL·LICITUD DE LA TARIFA ROSA METROPOLITANA.

No obstant això, si considera que té dret a la Tarifa Rosa Metropolitana, pot interposar el recurs de reposició (resumido) indicant al peu d'aquest escrit a les Oficines d'Atenció al Ciutadà del seu Ajuntament, en el termini d'un mes des de la present notificació (aportant la documentació justificativa).

Per qualsevol dubte, pot adreçar-se als serveis d'informació municipal o al telèfon gratuït 800 700 077 (de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores).

Moltes gràcies per la seva col·laboració.

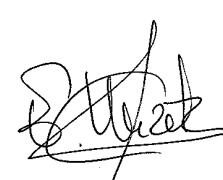
Cordialment,


Sabatella Grau Rovira
Secretaria General
Àrea Metropolitana de Barcelona

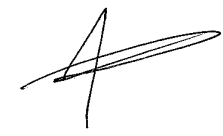
NOTI: Carta de presentació que s'ha de fer a l'Oficina Metropolitana Reguladora del Sistema de Tarifas Social del Transport per ser beneficiari de la Tarifa Rosa Metropolitana. El recurs pot ser interposat en qualsevol moment i no està subjecte a termini de prescripció. El recurs de reposició (resumido) s'ha de presentar en el termini d'un mes des de la present notificació. Per interposar el recurs de reposició (resumido) cal presentar el recurs amb la documentació justificativa. El recurs de reposició (resumido) s'ha de presentar en el termini d'un mes des de la present notificació. Per interposar el recurs de reposició (resumido) cal presentar el recurs amb la documentació justificativa. El recurs de reposició (resumido) s'ha de presentar en el termini d'un mes des de la present notificació. Per interposar el recurs de reposició (resumido) cal presentar el recurs amb la documentació justificativa.



Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social



Cap de Servei Gestió i Expl. Transports



Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

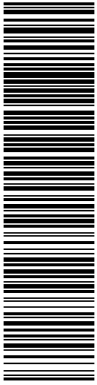
Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
 Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
 Pàgina **17** de **20**

SIGNATURES

El document ha estat signat o Aprovat per :

- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
- 2.- Tècnica superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
- 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
- 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
14/09/2017 18:01

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560 F92IL-5FL3Q-M7OT7 7AD9A8BA2D8DA1B51ADDEC92B57032F3CE143DDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://gmbinfo.amb.cat/83/index.jsp>



Carta sol·licituds incompletes

Barcelona, 30/09/2017

AMB Àrea Metropolitana de Barcelona

Senyora

En la sol·licitud de **TARJETA ROSA METROPOLITANA**, que va presentar hem observat la manca de a documentació següent:

✓ Dades acadèmiques del sol·licitant o del/a cònyug

✓ Dades acadèmiques del sol·licitant o del/a cònyug

La informació que ens li faci arribar per tel. de poder continuar la tramitació de la seva sol·licitud. En cas de adreça pot trucar nos al telèfon gratuït 900 70 00 77 de dilluns a divendres de 9 a 14 hores.

Atentament,

Amanda el catalana
TARJETA ROSA METROPOLITANA

17

Tècnica superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

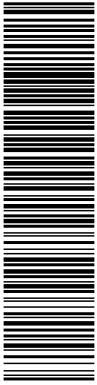
Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
Pàgina **18 de 20**

SIGNATURES

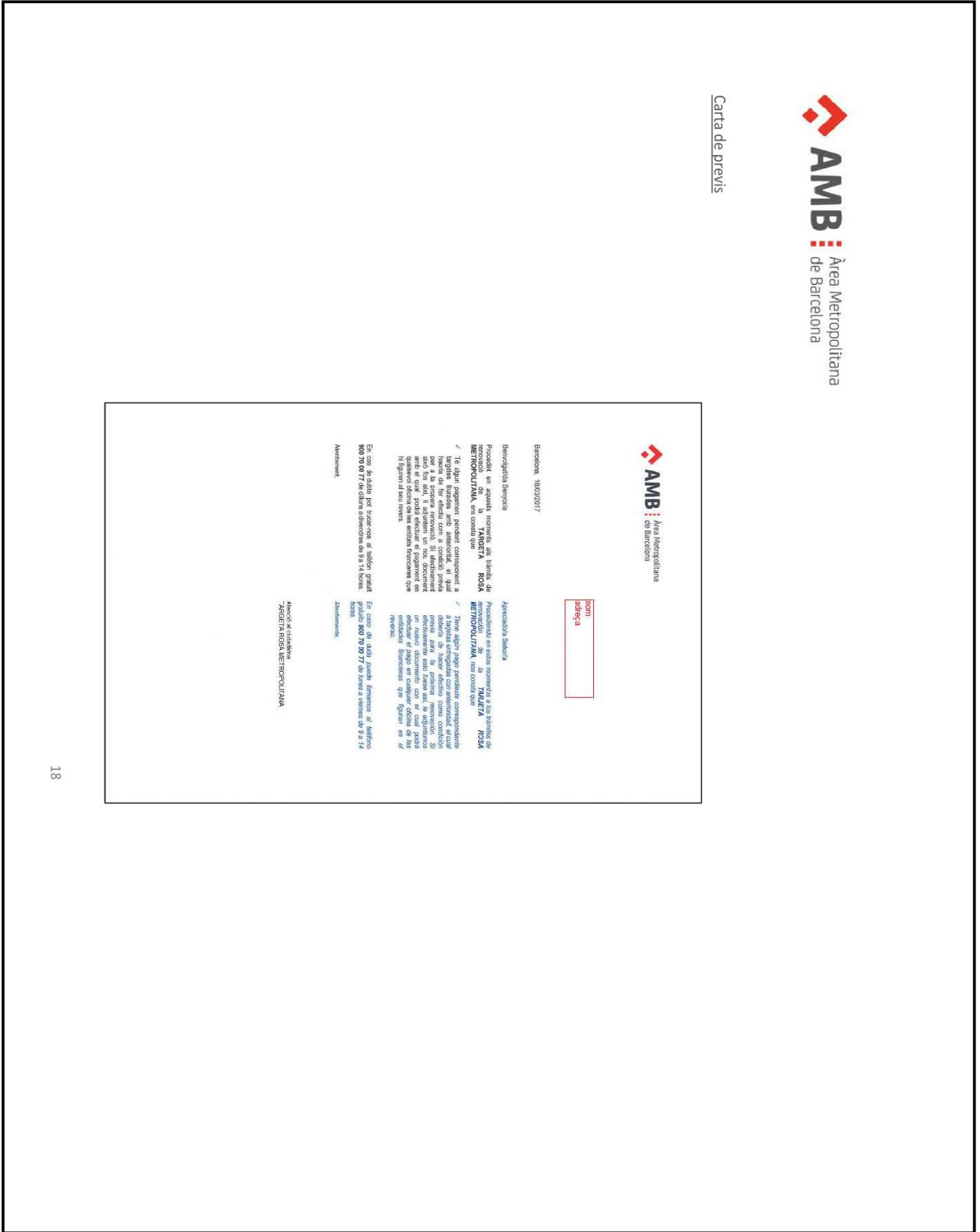
- El document ha estat signat o Aprovat per :
- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
 - 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
 - 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Sigant 14/09/2017 10:36
 - 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Sigant 14/09/2017 18:01

ESTAT

APROVAT
14/09/2017 18:01



Carta de previs



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560.F92IL-5FL3Q-M7OT7.7ADAD9BA2D8DA1B51ADDEC92B57032F3CE143DDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://gmbinfo.amb.cat/t83/index.jsp>

Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social

Cap de Servei Gestió i Expl. Transports

Director de Mobilitat i Transport

ALTRES DADES

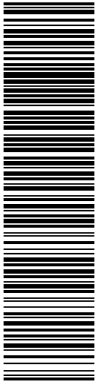
Codi de verificació: **F92IL-5FL3Q-M7OT7**
Data emissió: **30 de novembre de 2017 a les 15:13:57**
Pàgina **19** de **20**

SIGNATURES


- El document ha estat signat o Aprovat per :
- 1.- Secretària de Direcció-Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprovat 08/09/2017 13:57
 - 2.- Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 13/09/2017 12:45
 - 3.- Cap de Servei Gestió i Expl. Transports de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Signat 14/09/2017 10:36
 - 4.- Director de Mobilitat i Transport de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Signat 14/09/2017 18:01

ESTAT



APROVAT
14/09/2017 18:01




Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 977560.F92IL-5FL3Q-M7OT7.7ADAB8A2B0DA1B51ADDEC92B57032F3CE143DDDE8) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://gmbinfo.amb.cat/83/index.jsp>



Carta de l'enviament tipus 4



01005 BARCELONA

TÍTOL


Senyor, Senyora

L'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona tenen el plaer de dir-li que ha estat seleccionat/a per participar en el concurs públic de contractació de serveis de gestió i explotació de les línies de transport públic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Aquesta és una prestació social que té per objectiu facilitar la mobilitat i l'ús de la ciutat a les persones que més ho necessiten.

En aquests moments, hem anomenat a l'ocasió de 60 anys la possibilitat de ser beneficiari dels avantatges de l'emissió de targeta. Per aquest motiu, i donat que ja teniu els 60 anys o esteu a punt de complir-los, ens plau aquilatar-vos la informació educativa de les condicions de participació en el concurs públic de contractació de serveis de gestió i explotació de les línies de transport públic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Si considereu que contulla les condicions fixades, només cal que ompliu el formulari i l'envieu dins del termini que us adjuntem.



Per ampliar el dable podeu adreçar-vos als serveis d'informació municipal o al telèfon gratuït 800 700 077 (de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores), que està a la vostra disposició.


Benvolgut/benvolguda,



Sr. Sebastià Grau i Aulia
Secretari General de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

BARCELONA, 13 DE SETEMBRE DE 2018



01005 BARCELONA

TÍTOL


Senyor, Senyora

El present document és una carta de convocatòria de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i el seu objectiu és informar-vos de les condicions de participació en el concurs públic de contractació de serveis de gestió i explotació de les línies de transport públic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Aquesta és una prestació social que té per objectiu facilitar la mobilitat i l'ús de la ciutat a les persones que més ho necessiten.

Actualment, hem anomenat a l'ocasió de 60 anys la possibilitat de ser beneficiari dels avantatges de l'emissió de targeta. Per aquest motiu, i donat que ja teniu els 60 anys o esteu a punt de complir-los, ens plau aquilatar-vos la informació educativa de les condicions de participació en el concurs públic de contractació de serveis de gestió i explotació de les línies de transport públic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Si considereu que contulla les condicions fixades, només cal que ompliu el formulari i l'envieu dins del termini que us adjuntem.


Per ampliar el dable podeu adreçar-vos als serveis d'informació municipal o al telèfon gratuït 800 700 077 (de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores), que està a la vostra disposició.

Comdament,




Sr. Sebastià Grau i Aulia
Secretari General de l'Àrea Metropolitana de Barcelona


BARCELONA, 13 DE SETEMBRE DE 2018



Tècnic/a superior Enginyer/a CCP - Tarif.Social



Cap de Servei Gestió i Expl. Transports



Director de Mobilitat i Transport

