

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LLIURAMENT DE NOTIFICACIÓ AMB AVÍS DE RECEPCIÓ DEL SECTOR D'URBANISME, DELS DISTRICTES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I DE LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE LLICÈNCIES I INSPECCIÓ.

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA
PROCEDIMENT: OBERT

Definició: Contractació del servei de lliurament de notificacions amb avís de recepció del Sector d'Urbanisme, dels Districtes Municipals i de la Direcció de Serveis de Llicències i Inspecció.	Núm. Contracte 10000417	CPA.:	CPV:
--	----------------------------	-------	------

RELACIÓ DE CLÀUSULES

A) DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'ADOPCIÓ DE TIPUS DE BÉNS I DE DESIGNACIÓ DE PROVEÏDOR

Clàusula 1. Naturalesa

B) DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'ADOPCIÓ DE TIPUS DE BÉNS.

Clàusula 2. Objecte

Clàusula 3. Adjudicació de l'adopció de tipus

Clàusula 4. Estimació del volum de contractació

Clàusula 5. Termini de vigència i revisió de preus

Clàusula 6. Expedient de contractació, procediment i forma d'adjudicació de l'adopció de tipus

Clàusula 7. Publicitat de la licitació

Clàusula 8. Condicions de capacitat i solvència dels licitadors

Clàusula 9. Documentació que han de presentar els licitadors

Clàusula 10. Presentació de proposicions i de la documentació

Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes

Clàusula 12. Mesa de contractació

Clàusula 13. Obertura de proposicions

Clàusula 14. Termini d'adjudicació del contracte d'adopció de tipus

Clàusula 15. Garanties definitives.

Clàusula 16. Notificació i formalització del contracte d'adopció de tipus

Clàusula 17. Causes de resolució del contracte d'adopció de tipus

C) DISPOSICIONS RELATIVES ALS CONTRACTES DE SERVEIS SUCCESSIUS

Clàusula 18. Procediments d'adjudicació

Clàusula 19. Termini d'execució

Clàusula 20. Abonaments al contractista

Clàusula 21. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

Clàusula 22. Obligacions de l'adjudicatari

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

Clàusula 24. Subcontractació i cessió

Clàusula 25. Demora en les prestacions

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

Clàusula 27. Causes de resolució dels successius contractes

A) DISPOSICIONS COMUNES AL CONTRACTE D'ADOPCIÓ DE TIPUS I ALS SUCCESSIUS CONTRACTES DE SERVEIS

Clàusula 1. Naturalesa i llei del contracte.

1. Aquest plec regula el procediment per a l'adjudicació del contracte d'adopció de tipus del lliurament de notificacions amb avís de recepció del Sector d'Urbanisme, dels Districtes i de la Direcció de Serveis de Llicències i Inspecció de l'Ajuntament de Barcelona, de conformitat amb l'article 190 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

2. Posteriorment, per poder adjudicar els contractes derivats d'aquesta adopció de tipus mitjançant un acord marc, s'adjudicaran els corresponents contractes de conformitat amb l'establert per l'art. 182 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

3. Tant l'adopció de tipus mitjançant la conclusió d'un acord marc, com els contractes de serveis que s'adjudiquin en base al present plec tenen naturalesa jurídica administrativa, en concret en la tipologia de contractes de serveis prevista a l'article 10 de la LCSP, i es sotmeten a la Llei de Contractes del Sector Públic i al Plec de clàusules generals de l'Ajuntament de Barcelona.

A part de la normativa esmentada al Plec de clàusules generals, també és d'aplicació a aquest contracte:

- La Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i disposicions que la desenvolupin, en especial el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, que aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i restant normativa sobre aquesta matèria;

4. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el present plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i el plec de prescripcions tècniques.

B) DISPOSICIONS RELATIVES AL CONTRACTE

Clàusula 2. Objecte

1. L'objecte d'aquest contracte és establir les condicions que hauran de regir el contracte de recollida i lliurament de les notificacions amb justificant de recepció del Sector d'Urbanisme, i dels Districtes i de la Direcció de Serveis de Llicències i Inspecció de l'Ajuntament de Barcelona.

2. Els aspectes tècnics consten especificats al Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 3. Adjudicació del contracte

1. En funció de les proposicions presentades, s'adjudicarà l'acord marc d'adopció de tipus designant l'empresa amb la qual es contractarà el servei de lliurament de notificacions amb avís de recepció abans descrit.

2. En el cas que l'empresa designada renunciés a aquesta condició o que l'Ajuntament exclogués a l'empresa designada, pels motius previstos en aquest plec, durant la vigència inicial o prorrogada d'aquesta adopció de tipus, l'Ajuntament, podrà substituir-la per l'empresa que hagi quedat classificada a continuació de la designada.

3. Una vegada adjudicat i formalitzat l'acord marc d'adopció de tipus l'Ajuntament podrà contractar els serveis necessaris pels òrgans municipals a l'empresa designada, mitjançant el

procediment d'adjudicació assenyalat a la clàusula 18 i següents, constituint les previsions d'aquest plec i les prescripcions tècniques el seu règim jurídic essencial.

7. El caràcter d'empresa designada per a contractar els serveis objecte d'aquesta adopció de tipus, no pot ésser cedit ni transmès a terceres persones. L'incompliment d'aquesta norma determinarà la resolució del contracte d'adopció i de designació.

8. L'Ajuntament podrà excloure de la condició d'empresa de serveis designada a l'empresari que incompleixi les obligacions establertes en aquest plec de clàusules tant les relatives al contracte d'adopció de tipus com les que regulin els successius contractes de serveis.

Clàusula 4. Estimació del volum de contractació. Determinació del Preu dels Contractes

La previsió de despesa anual és de 150.000,00 euros IVA inclòs; no obstant, l'Ajuntament, en cap cas, resta obligat a contractar la esmentada quantitat.

El preu dels contractes es determinarà en base als preus unitaris, que com a màxim seran els que consten en el Plec de Clàusules Tècniques

L'autorització o realització dels contractes derivats d'aquesta adopció de tipus queda subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és preveu, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, i pels vint-i-un mesos de duració del contracte, més els dotze mesos de pròrrogues previstos, per un import total de 362.069 euros, amb el següent desglossament per anys:

Any 2010:	103.449 €
Any 2011:	129.310 €
Previsió pròrroga (any 2012):	129.310 €

Clàusula 5. Termini de vigència i revisió de preus

1. La vigència inicial d'aquesta adopció de tipus i designació d'empreses serà de vint-i-un mesos i s'iniciarà l'1 d'abril de 2010 o altrament el que s'indiqui en la formalització del contracte.

2. La vigència del present contracte podrà prorrogar-se, per mutu acord de les parts, manifestat expressament, per una durada no superior a 12 mesos. No obstant això, el present contracte tindrà efecte fins a la formalització del següent contracte dels mateixos serveis sempre que el corresponent concurs es convoqui dintre del termini de sis mesos des del inici de la pròrroga.

3. El contractista haurà de prestar la seva conformitat, de forma expressa, a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent, un mes abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrrogues.

Clàusula 6. Expedient de contractació, procediment i forma d'adjudicació del contracte d'adopció de tipus

1. L'expedient de contractació serà objecte de la tramitació ordinària.

2. L'acord marc d'adopció de tipus i designació de l'empresa adjudicatària seguirà el procediment obert i s'adjudicarà a l'oferta econòmicament més avantatjosa a l'empara dels arts. 190, 181 de la LCSP.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació

1. La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), amb una antelació mínima de 40 dies naturals a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea, del dia assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions; posteriorment, es publicarà al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions, on es farà constar la data de la remissió de l'anunci al DOUE.

2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 1.200 euros.

A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà el import de les esmentades despeses del primer document que s'expedeixi acreditatiu de la realització total o parcial del successius contractes.

Clàusula 8. Condicions de capacitat i solvència dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. En el present contracte l'empresari, espanyol o estranger d'Estat que no sigui membre de la Unió Europea, haurà de disposar de la classificació següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
R	9	B

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la precisa solvència econòmica, financera i tècnica, per a la qual cosa s'estableixen les següents condicions mínimes, que hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent:

- Haver obtingut una xifra de negocis global de 200.000 euros en cadascun dels darrers tres exercicis.
- Haver realitzat un mínim de tres treballs similars als de l'objecte del contracte en els darrers tres anys.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Clàusula 9. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en dos sobres tancats, signats pel licitador, i a l'interior de cada sobre s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es faci constar els documents inclosos numèricament ordenats.

1. Sobre núm. 1.

A l'exterior, hi ha de figurar la menció "*Documentació administrativa per al procediment relatiu al contracte núm.10000417 que té per objecte EL CONTRACTE DEL SERVEI DE LLIURAMENT DE NOTIFICACIONS AMB AVÍS DE RECEPCIÓ DEL SECTOR D'URBANISME, DELS DISTRICTES MUNICIPALS I DE LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE LLICÈNCIES I INSPECCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA*, expedient núm. 112/10 tramitat per la Direcció de Serveis d'Administració del Sector de Serveis Generals i Coordinació Territorial, presentada per ... amb CIF/NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax, e-mail.....".

Aquests sobres han d'estar signats pel licitador o persona que el representi, i en el seu interior s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament.

El sobre ha de contenir els documents que tot seguit es relacionen, amb les excepcions següents:

- La inscripció en el Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin assenyalats amb les lletres a), b.1, c), d) e) i f). A aquests efectes, l'Ajuntament incorporarà a l'expedient diligència acreditativa dels documents vigents aportats pels empresaris i que figurin en l'esmentat Registre, sense perjudici de la presentació per part de l'empresari de la declaració esmentada a l'apartat g).
- L'aportació per l'empresari del document acreditatiu de la inscripció en el Registre de Licitadors de qualsevol Administració pública amb la que l'Ajuntament hagi establert conveni de col·laboració, amb els mateixos requisits i continguts, eximirà de la presentació dels documents que hi figurin inscrits i que siguin exigits a la present clàusula. En aquests casos, també haurà d'aportar la declaració esmentada a l'apartat g).

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents que acrediten la classificació de l'empresa licitadora, espanyola o estrangera no comunitària, ajustada a l'objecte del contracte, en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es assenyalats en aquest plec.

Tanmateix, les empreses estrangeres d'Estats membres de la Unió Europea acreditaran la seva solvència a través d'un o alguns dels següents documents, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament:

- Els comptes anuals dels dos últims exercicis presentats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

d) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb l'Administració. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

e) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquests documents:

- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
- o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
- o el document de declaració en el Cens corresponent.

2. A més, només per a les persones jurídiques:

- Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
- i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.

f) Només per a empreses estrangeres: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

g) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats pel mateix licitador, la incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades la seva expedició per mitjans electrònics.

h) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

h.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

h.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris.

h.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

h.4. Podran constituir la garantia provisional, si resulta exigible, una o vàries de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.

i) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què l'empresa disposa en la seva plantilla d'un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2 per 100.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

2. Sobre núm. 2.

A l'exterior ha de figurar la menció: *"Sobre núm. 2. Proposició per al procediment relatiu al contracte núm.10000417., que té per objecte EL CONTRACTE DE SERVEI DE LLIURAMENT DE NOTIFICACIONS AMB AVÍS DE RECEPCIÓ DEL SECTOR D'URBANISME, DELS DISTRICTES MUNICIPALS I DE LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE LLICÈNCIES I INSPECCIÓ*

b.1 Per la reducció del termini de lliurament de les notificacions al destinatari (clàusula 3.2.3 del Plec de Condicions Tècniques), 20 punts. S'atorgaran 10 punts per a cada dia de reducció.

b.2 Per la reducció del termini del lliurament dels justificants de recepció a les unitats (clàusula 3.2.4 del Plec de Condicions Tècniques), 10 punts. S'atorgaran 5 punts per a cada dia de reducció

b.3 Per disposar d'un aplicatiu informàtic de seguiment de les notificacions a disposició dels corresponents departaments municipals, 20 punts.

3. Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2 per 100, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantajoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació.

Clàusula 12. Mesa de contractació

1. La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President: L'Alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona, i el següents vocals:

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de la Corporació.

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	1.El Secretari Delegat
2. L'/la interventor/a general	2.L'Interventor/a Adjunt o Interventor/a Delegat/da.
3. La Directora de Serveis d'Administració del Sector de Serveis Generals i Coordinació Territorial.	3. El Cap de Contractació de la Gerència de Serveis Generals i Coordinació Territorial
4. El Director de Serveis de Llicències i Inspecció	4. Un/a Tècnic/a adscrit/a a la Direcció

Clàusula 13. Obertura de proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

2. Posteriorment, en un termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2 excepte el de les proposicions rebutjades, i a la valoració dels criteris automàtics, elevat a continuació, a l'òrgan de contractació, la proposta d'adjudicació provisional a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa.

Clàusula 14. Adjudicació i perfeccionament del contracte d'adopció de tipus.

1. L'òrgan competent adjudicarà provisionalment, o no, el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació provisional, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació provisional s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació provisional a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'Ajuntament i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

3. L'adjudicació provisional haurà d'acordar-se en resolució motivada, que podrà ser dictada en virtut de delegació de l'òrgan de contractació. L'adjudicació provisional haurà de notificar-se als licitadors i ser objecte de publicació en el perfil de contractant (www.bcn.cat) conjuntament amb l'acta de la Mesa de contractació, i no podrà elevar-se a definitiva fins que no hagin transcorregut 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la data de l'esmentada publicació.

Durant aquest termini per a l'adjudicació definitiva, l'adjudicatari provisional haurà de presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

També, prèviament a l'elevació a l'òrgan de contractació de la proposta d'adjudicació definitiva, es consultarà a l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb aquest Ajuntament, i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, l'adjudicació provisional s'eleva a definitiva dins dels 10 dies hàbils següents al de la finalització del termini assenyalat. Pel contrari, la no presentació de la documentació dins del termini que s'ha dit, així com la manca de constitució de la garantia definitiva, determinaran el decaïment de l'adjudicació provisional.

4. El contracte es perfeccionarà amb l'adjudicació definitiva, en virtut de la qual l'adjudicatari i la Corporació restaran obligats al seu compliment. L'adjudicació definitiva es farà en resolució motivada, dictada la qual, i si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent a l'adjudicatari, que no li serà tornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici que l'adjudicatari pugui aplicar el seu import a la

constituïció d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà incautada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

Clàusula 15. Garanties.

1. Garantia definitiva

L'adjudicatari provisional del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, dins dels 15 dies hàbils següents a la data de publicació de l'adjudicació provisional en el perfil de contractant (www.bcn.cat). Aquesta quantitat és de 11.637,95 euros.

2. Garantia complementària

En el present contracte no s'exigeix aquest tipus de garantia.

3. En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o com a pressupost base de licitació si el preu del contracte s'ha determinat en funció de preus unitaris.

4. La/es garantia/es han de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constituïció podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

5. Per al cas que el document en què es formalitzi la garantia estigui legitimat per fedatari públic, no caldrà dur a terme la seva validació per part de l'Ajuntament.

Clàusula 16. Notificació i formalització del contracte.

1. L'adjudicació definitiva del contracte serà notificada als participants en la licitació en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada. Els licitadors podran sol·licitar informació sobre els motius del rebuig de la seva proposició, així com sobre les característiques de l'oferta que hagin estat determinants per a l'adjudicació definitiva.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte. Si l'adjudicatari no atengués l'esmentat requeriment, o impedís la formalització del contracte en el termini assenyalat, la Corporació podrà acordar-ne la resolució amb incoació prèvia de l'expedient oportú i la incautació de la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït. En el procediment que s'instrueixi a l'efecte caldrà atorgar audiència al contractista i, en el supòsit que aquest hi formuli oposició, sol·licitar el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

3. L'adjudicació definitiva del contracte es publicarà en el perfil de contractant (www.bcn.cat) i en el DOUE i BOE, en un termini no superior a 48 dies a comptar de la data de l'adjudicació definitiva.

Clàusula 17. Causes de resolució del contracte d'adopció de tipus.

1. Són causes de resolució d'aquest contracte d'adopció de tipus:
 - a. Les generals admeses en dret per als contractes administratius i les especials per als de serveis, en allò que sigui procedent d'acord amb la naturalesa del procediment;
 - b. No haver guardat la deguda reserva o confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte
 - c. Els altres supòsits expressament previstos en aquest plec.
2. La resolució produirà l'extinció de l'adjudicació, els altres efectes legalment establerts i els assenyalats en el plec de clàusules administratives generals
3. En tot cas, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes per a la liquidació dels contractes successius que estiguin en fase d'execució.

C) DISPOSICIONS RELATIVES ALS CONTRACTES DE SERVEIS SUCCESSIUS

Clàusula 18. Procediment d'adjudicació

1. Un cop adjudicat i formalitzat el contracte, l'Ajuntament contractarà els serveis objecte d'aquesta adopció de tipus a l'empresa designada mitjançant el procediment que preveu l'article 182 de la LCSP.
2. Els preus no podran superar els preus màxims oferts en el contracte d'adopció de tipus.

Clàusula 19. Termini d'execució dels contractes i lloc de lliurament de les prestacions

1. L'execució del contracte s'iniciarà l' 1 d'abril de 2010 o altrament el que s'indiqui en la formalització del contracte.
2. L'empresa designada que resulti adjudicatària dels contractes successius, està obligada a prestar els serveis que els òrgans municipals sol·licitin, a l'empara d'aquesta adopció de tipus, en el lloc i data acordats en rebre l'encàrrec, d'acord amb el plec de condicions tècniques d'aquest contracte.

Clàusula 20. Abonaments al contractista

- 1.- La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el Plec de clàusules administratives generals.
 - L'adjudicatari haurà de facturar el dia 1 de cada mes, les notificacions efectuades durant el mes anterior i recolliran el desglossament de notificacions d'acord amb els preus unitaris oferts.
- 2.- La gestió i el pressupost previst per al pagament de les notificacions, es realitzarà de manera que el Sector de Serveis Generals i Coordinació Territorial prèvia conformitat de cadascuna de les unitats generadores de notificacions incloses en el Plec (Sector d'Urbanisme, Districtes, Direcció de Serveis de Llicències i Inspecció). En conseqüència, l'adjudicatari haurà de presentar

una factura de les notificacions al Sector d'Urbanisme així com a cada Districte i a la Direcció de Serveis de Llicències i Inspecció, que hagi disposat la recollida i lliurament de les notificacions durant el mes anterior, per tal que aquelles lliurin la seva conformitat a la Direcció de Serveis de Llicències i Inspecció, qui conformarà definitivament les factures i gestionarà la seva inclusió al circuit corresponent per el seu pagament.

Clàusula 21. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

L'Ajuntament designarà com responsable de l'execució del contracte, un tècnic o gestor adscrit a la Direcció de Serveis de Llicències i Inspecció. Aquest, serà el responsable de la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, el qual efectuarà les funcions de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Clàusula 22. Obligacions de l'adjudicatari.

A més de les obligacions establertes al Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a :

1. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

2. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

3. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

4. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.

5. Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin. Als efectes de l'esmentada Llei, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, adoptarà les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.
- ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per

finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- ◆ Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

6. Lliurar les notificacions així com els corresponents acusaments de recepció dins del termini màxim de lliurament i en el lloc que s'indicarà en cada contracte successiu.

7. Utilitzar els registres que pugui disposar per la execució del contracte amb aquesta única i exclusiva finalitat i procedir a l'eliminació total d'aquests registres un cop finalitzat el contracte.

8. Signar, comprometre's a complir i a fer complir la declaració responsable que figura com annex 2 a aquest plec.

9. Els empleats i representants de l'empresa adjudicatària compareixeran als jutjats i tribunals, si escau, als efectes probatoris dels actes de notificació per ells practicats.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia.

1.- La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

2.- Un cop efectuada la recepció de les prestacions, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

3.- També un cop efectuada la recepció o conformitat, començarà a córrer el termini de garantia que serà de tres mesos.

4.- Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 24. Subcontractació i cessió.

En el present contracte resta prohibida la cessió i la subcontractació.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs)

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals i serà responsable dels danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers, a la Corporació o al personal que en depèn, fruit de les accions derivades de l'execució d'aquest contracte.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen

a) Faltes molt greus:

- La reiteració en la comissió de faltes greus.

b) Faltes greus:

- La prestació del servei de forma no satisfactòria, de conformitat amb el previst en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment injustificat de les obligacions establertes en la clàusula 24 del present plec.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus.

c) Faltes lleus:

- L' incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals.

Clàusula 27. Causes de resolució dels successius contractes.

1. Els successius contractes de serveis que s'adjudiquin a l'empara del contracte d'adopció de tipus, podran ser resolts per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.

2. A part de les establertes a l' esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l' inici de les prestacions.

b) L' incompliment de les altres obligacions contractuals essencials.

c) Les altres establertes legalment per a aquests tipus de contracte.

d) No haver guardat la deguda reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

Barcelona, 12 de gener de 2010

L'Administrador/a

ANNEX 1

El/La Sr./Sra.domiciliat acarrernúm. amb DNI/NIF núm.major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ...amb domicili acarrer.....nº....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 10000417, que té per objecte EL CONTRACTE DEL SERVEI DEL LLIURAMENT DE NOTIFICACIONS AMB AVÍS DE RECEPCIÓ DEL SECTOR D'URBANISME, DELS DISTRICTES MUNICIPALS I DE LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DE LLICÈNCIES I INSPECCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb els preus unitaris que tot seguit es relacionen:

Recollida centralitzada

Concepte	% número notificacions	Hipòtesi número notificacions	Import (IVA inclòs). Màxim 2 decimals*
Distribució sense justificant de recepció	-		
Comunicacions	100%	10.000
Distribució amb justificant de recepció			
Notificació no urgent	99%	45.000
Notificació urgent	1%	450
Lliurat amb certificat a Correos	1%	450

*Els preus unitaris ofertats en cap cas podran superar el establerts a la clàusula 4

Recollida descentralitzada

Concepte	% número notificacions	Hipòtesi número notificacions	Import (IVA inclòs). Màxim 2 decimals*
Distribució amb justificant de recepció			
Notificació no urgent	90%	30000
Notificació urgent	1%	300
Lliurat amb certificat a Correos	1%	300

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració i que no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Loc, data i signatura)

ANNEX 2

DOCUMENT DE CONFIDENCIALITAT

L'Ajuntament de Barcelona per al compliment de les seves finalitats disposa d'informació privilegiada, restringida i confidencial la difusió de la qual pot anar en contra dels seus interessos i/o de les persones amb les quals es relaciona, podent causar-li un dany i, per tant, ha de ser objecte d'especial protecció.

Donada la particular naturalesa de les dades i documents als que jo,amb D.N.I..... tinc accés com a usuari/a **em comprometo a guardar secret, a no reproduir, a no cedir ni difondre i, en definitiva, a no utilitzar per a finalitats alienes a les de l'Ajuntament de Barcelona que se'm confien per raó de la meva relació amb la corporació municipal durant i després de finalitzar aquesta relació** donant així compliment, en tot moment, a l'article 10 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de caràcter personal 15/1999, de 13 de desembre, així com el Real Decret 1720/2007, de 21 de desembre que desenvolupa la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal, així com la resta de normativa de desenvolupament.,.

L'incompliment d'aquest deure dóna lloc a infraccions lleus, greus o molt greus segons la transcendència de la vulneració d'acord als apartats 2,3 i 4 de l'article 44 de l'esmentada llei, les quals seran sancionades en base a l'article 45. A més, l'Ajuntament de Barcelona podrà donar per rescindida la relació que l'usuari/a incomplidor/a tingui amb ella. Si amb independència d'això anterior la infracció comporta la comissió d'un delicte tipificat en el Codi Penal, aprovat per la LO 10/1995, de 23 de novembre, fora ja de l'àmbit de la LOPD, la sanció serà la que correspongui segons aquest.

A aquests efectes, estenc la meva signatura per a deixar constància de la meva conformitat.

Signatura:

Barcelona, de del 2010

ANNEX 3

El/la Sr/a, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de la persona física o jurídica que representa, als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

No es troba incorregut en cap causa de prohibició de contractar amb el sector públic de les esmentades a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Amb la finalitat d'acreditar el fet que declara, Autoritza / No autoritza a l'Ajuntament de Barcelona a que obtingui directament de l'Agència Tributària¹, per al present contracte, certificat telemàtic conforme l'empresa està al corrent de les obligacions tributàries.

Aportarà el certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social si és proposat adjudicatari, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars.

Localitat, data i signatura de la persona declarant

¹ En virtut de l'adhesió de l'Ajuntament de Barcelona al Conveni de col·laboració entre la Agència Estatal de Administració Tributaria i la Federación Española de Municipios y Provincias d'abril del 2003 en matèria de subministrament d'informació de caràcter tributari a les entitats locals.